



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 13 » 03 2026 г.

№ 264

О смене собственника, изменении наименования Муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Ревякинского муниципального образования, утверждении Устава Муниципального казенного учреждения культуры Иркутского муниципального округа «Ревякинская централизованная клубная система» и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов

В целях приведения правового положения муниципального учреждения в соответствие с действующим законодательством, на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решения Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 № 01-15/рд «О порядке правопреемства органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа Иркутской области», постановления администрации Иркутского муниципального округа от 10.11.2025 № 16 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области и внесения в них изменений», администрация Иркутского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить смену собственника Муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Ревякинского муниципального образования (ИНН 3827021228, ОГРН 1063827002140) с Администрации Ревякинского муниципального образования-Администрации сельского поселения на Иркутский муниципальный округ Иркутской области.

2. Изменить наименование Муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Ревякинского муниципального образования на Муниципальное казенное учреждение культуры Иркутского муниципального округа «Ревякинская централизованная клубная система» (далее – Учреждение).

3. Установить, что функции и полномочия учредителя и собственника Учреждения от имени Иркутского муниципального округа осуществляет Ревякинский административный округ администрации Иркутского муниципального округа.

4. Установить предельную штатную численность учреждения 16 штатных единиц.

5. Утвердить Устав Учреждения (прилагается).

6. Директору Учреждения Н.Ю. Мамеевой:

1) осуществить государственную регистрацию Устава Учреждения в установленные законом сроки;

2) разместить текст Устава в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения и сайте www.bus.gov.ru в течение пяти рабочих дней с момента государственной регистрации Устава.

7. Признать утратившими силу:

1) пункт 3 постановления Главы администрации Ревякинского муниципального образования от 25.01.2006 № 1 «Об учреждении муниципального учреждения культуры»;

2) пункт 1 постановления Главы Ревякинского муниципального образования от 29.12.2011 № 96 «О внесении изменений в Устав Муниципального учреждения культуры «Централизованная клубная система» Ревякинского муниципального образования»;

3) пункт 1 постановления администрации Ревякинского муниципального образования от 23.10.2024 № 136 «О внесении изменений в постановление администрации Ревякинского муниципального образования от 29.12.2011 № 96 «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная клубная система» Ревякинского муниципального образования».

8. Архивному отделу организационно-контрольного управления администрации Иркутского муниципального округа внести в оригиналы постановлений, указанных в пункте 7 настоящего постановления, информацию о признании пунктов утратившими силу.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

10. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU, зарегистрировано: 16.02.2024, номер свидетельства ЭЛ № ФС 77 - 86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области www.irkraion.ru.

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу Ревякинского Административного округа администрации Иркутского муниципального округа.

Исполняющий обязанности
Мэра округа



И.В. Жук

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иркутского муниципального округа
от « 13 » 03 2026 г. № 264

УСТАВ
Муниципального казенного учреждения культуры
Иркутского муниципального округа
«Ревякинская централизованная клубная система»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное казенное учреждение культуры Иркутского муниципального округа «Ревякинская централизованная клубная система» (в дальнейшем именуемое - Учреждение) создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов администрации Иркутского муниципального округа.

2. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Иркутского муниципального округа, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами Иркутского муниципального округа, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

3. Учредителем Учреждения является Иркутский муниципальный округ в лице территориального органа администрации Иркутского муниципального округа – Ревякинского Административного округа. Права собственника имущества и учредителя осуществляет администрация Иркутского муниципального округа в лице территориального органа администрации – Ревякинского Административного округа (далее – Учредитель).

4. Тип Учреждения – казённое.

5. Полное официальное название Учреждения: Муниципальное казенное учреждение культуры Иркутского муниципального округа «Ревякинская централизованная клубная система».

6. Сокращенное официальное название Учреждения: МКУК Иркутского муниципального округа «РЦКС».

7. Место нахождения Учреждения: Юридический адрес: 664542, Иркутская область, м.о. Иркутский, д. Ревякина, пер Школьный, д. 3. Фактический адрес: 664542, Иркутская область, м.о. Иркутский, д. Ревякина, пер Школьный, д. 3.

Учреждение осуществляет свою деятельность по следующим адресам:

- 1) 664542, Иркутская область, м.о. Иркутский, д. Ревякина, пер Школьный, д. 3;
- 2) 664079, Иркутская область, м.о. Иркутский, д. Бургаз, ул Центральная, д. 37;
- 3) 664079, Иркутская область, м.о. Иркутский, д. Черемушка, ул Дзержинского, д. 28А.

8. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и обособленные структурные подразделения, открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

9. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

10. Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

11. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

12. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

13. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

II. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

14. Учреждение создано в целях:

1) создания условий для организации интересного содержательного досуга населения, использование свободного времени в направлении развития духовного и физического потенциала жителей Ревякинского Административного округа;

2) организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотеки Ревякинского Административного округа;

3) обеспечения условий для развития на территории Ревякинского Административного округа физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Ревякинского Административного округа;

4) создания условий для развития местного традиционного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Ревякинском Административном округе;

5) оказания содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере добрососедских межнациональных отношений на территории Ревякинского Административного округа;

6) информационного обслуживания населения Ревякинского Административного округа.

15. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) основной вид деятельности:

- а) деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества;
- 2) дополнительные виды деятельности:
 - а) деятельность в области исполнительских искусств;
 - б) деятельность в области художественного творчества;
 - в) деятельность учреждений культуры и искусства;
 - г) деятельность концертных залов, театров, оперных зданий, мюзик-холлов, включая услуги билетных касс;
 - д) деятельность библиотек и архивов;
 - е) деятельность в области демонстрации кинофильмов;
 - ё) прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;
 - ж) прокат музыкальных инструментов;
 - з) прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения;
 - и) деятельность спортивных объектов;
 - к) деятельность спортивных клубов;
 - л) деятельность фитнес-центров;
 - м) деятельность в области спорта прочая;
 - н) деятельность по организации отдыха и развлечений прочая;
 - о) деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;
 - п) организация обрядов (свадеб, юбилеев), в т.ч. музыкальное сопровождение;
 - р) деятельность зрелищно развлекательная прочая, не включенная в другие группировки;
 - с) производство изделий народных художественных промыслов;
 - т) аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
 - у) аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;
 - ф) прочие виды полиграфической деятельности;
 - х) деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги.

16. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

17. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- 1) изготовление и/или реализация предметов декоративно-прикладного искусства и литературы, сувениров, изделий народных промыслов, фотографий, открыток и каталогов;
- 2) предоставление помещений в аренду;

3) оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

4) предоставление услуг по копированию или сканированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям;

5) организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий;

6) предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

7) организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж.

18. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

19. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

III. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

20. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Иркутского муниципального округа и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

21. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

22. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

23. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

1) эффективно использовать имущество;

2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования.

24. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

25. Списание имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, производится в установленном законом порядке.

26. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

27. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета и на основании бюджетной сметы.

28. Использование финансовых средств осуществляется в соответствии с бюджетной сметой Учреждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

29. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

30. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени Иркутского муниципального округа в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

31. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров. Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

IV. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

32. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.

33. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) утверждение Устава Учреждения и/или изменения к Уставу;

2) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

3) утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Учреждения, подготовленного в соответствии с положением об оплате труда работников Учреждения;

4) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;

5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

7) передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

8) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

34. Управление Учреждением осуществляет руководитель (директор) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

35. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности решением Учредителя. Срок полномочий директора определяется Трудовым договором.

36. Директор Учреждения подотчетен Учредителю.

37. Директор Учреждения:

1) действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

2) совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

3) распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

4) утверждает структуру, бюджетную смету Учреждения и штатное расписание;

5) заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

6) издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;

7) устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденной сметой расходов;

8) заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

9) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

10) отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

11) обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

12) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым договором.

V. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

38. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Планирование и отчетность Учреждения осуществляется в рамках действующего законодательства Российской Федерации. Планирование Учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы.

40. Учреждение, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, а также правовыми актами Учредителя предоставляет бюджетную, налоговую, статистическую, финансовую отчетность.

41. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

42. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению Учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

43. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, на основании постановления администрации Иркутского муниципального округа.

Заместитель мэра по социальной политике

 Е.В. Михайлов