



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 19 » 05 20 26 г.

№ 496

О смене собственника, изменении наименования муниципального учреждения культуры «Культурно-спортивный комплекс» Смоленского муниципального образования, утверждении Устава муниципального учреждения культуры Иркутского муниципального округа «Смоленский культурно-спортивный комплекс» и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов

В целях приведения правового положения муниципального учреждения в соответствие с действующим законодательством, на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решения Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 №01-15/рд «О порядке правопреемства органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа Иркутской области», постановления администрации Иркутского муниципального округа от 10.11.2025 № 16 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области и внесения в них изменений», администрация Иркутского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить смену собственника муниципального учреждения культуры «Культурно-спортивный комплекс» Смоленского муниципального образования (ИНН 3827021299, ОГРН 1063827006671) со Смоленского муниципального образования на Иркутский муниципальный округ Иркутской области.

2. Изменить наименование муниципального учреждения культуры «Культурно-спортивный комплекс» Смоленского муниципального образования на муниципальное учреждение культуры Иркутского муниципального округа «Смоленский культурно-спортивный комплекс» (далее – Учреждение).

3. Установить, что функции и полномочия учредителя и собственника

Учреждения от имени Иркутского муниципального округа осуществляет Смоленский Административный округ администрации Иркутского муниципального округа.

4. Утвердить предельную штатную численность учреждения 10,5 единиц.

5. Утвердить Устав Учреждения (прилагается).

6. Директору Учреждения Кудреватых Елене Сергеевне:

1) осуществить государственную регистрацию Устава Учреждения в установленные законом сроки;

2) разместить текст Устава муниципального учреждения культуры Иркутского муниципального округа «Смоленский культурно-спортивный комплекс» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.bus.gov.ru в течение 5 рабочих дней с момента государственной регистрации Устава.

7. Признать утратившим силу пункт 3 постановления Главы администрации Смоленского муниципального образования от 20.02.2006 № 02 «Об учреждении муниципального Учреждения культуры».

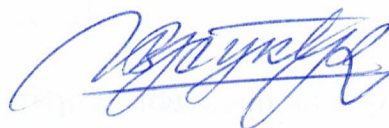
8. Архивному отделу организационно-контрольного управления администрации Иркутского муниципального округа внести в оригинал постановления, указанного в пункте 7 настоящего постановления, информацию о признании пункта 3 правового акта утратившим силу.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

10. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU, зарегистрировано: 16.02.2024, номер свидетельства ЭЛ № ФС 77 – 86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области www.irkraion.ru.

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Главу Смоленского Административного округа администрации Иркутского муниципального округа.

Исполняющий обязанности Мэра округа



И.В. Жук

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иркутского муниципального округа
«19» 06 2026 № 496

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
ИРКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
«СМОЛЕНСКИЙ КУЛЬТУРНО – СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС»**

Иркутский муниципальный округ
2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное учреждение культуры Иркутского муниципального округа «Смоленский культурно - спортивный комплекс», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Иркутского муниципального округа, локальных актов Учреждения.

2. Официальное наименование Учреждения:

1) полное - Муниципальное учреждение культуры Иркутского муниципального округа «Смоленский культурно - спортивный комплекс»;

2) сокращенное - МУК «Смоленский КСК».

3. Тип Учреждения – казенное.

4. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 664519, Иркутская область, муниципальный район Иркутский, с. Смоленщина, ул. Заводская, зд. 1.

Фактический адрес: 664519, Иркутская область, муниципальный район Иркутский, с. Смоленщина, ул. Трудовая, зд. 12.

5. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

6. Учреждение является некоммерческой организацией.

7. Учредителем Учреждения является Иркутский муниципальный округ в лице территориального органа администрации Иркутского муниципального округа – Смоленского Административного округа.

Права собственника имущества и учредителя осуществляет администрация Иркутского муниципального округа в лице территориального органа администрации - Смоленского Административного округа.

8. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки и другую атрибутику.

9. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

10. Для обеспечения своей деятельности Учреждение вправе создавать структурные подразделения, филиалы и открывать представительства.

11. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в бюджет Иркутского муниципального округа.

12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет Учредитель. При недостаточности лимитов бюджетных

обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Учреждения отвечает Учредитель.

13. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

14. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

15. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Иркутского муниципального округа Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами Иркутского муниципального округа, правовыми актами Смоленского Административного округа, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

16. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Иркутской области, нормативно - правовыми актами Иркутского муниципального округа, правовыми актами Смоленского Административного округа и настоящим Уставом, путем выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в социально-культурной сфере Смоленского Административного округа.

17. Учреждение создано с целью:

1) обеспечения интересного содержательного досуга населения, использования свободного времени в направлении развития духовного и физического потенциала каждого человека;

2) содействия профессиональной творческой деятельности работников социально-культурной и спортивной сферы;

3) создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

4) поддержки инициатив самодеятельных коллективов и содействия их реализации, повышения культурного уровня жителей Смоленского Административного округа;

5) создания условий для спортивно-оздоровительной работы;

6) организации библиотечного обслуживания населения.

18. Основной вид деятельности Учреждения:

деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества.

19. Дополнительные виды деятельности Учреждения:

- 1) деятельность в области художественного творчества;
- 2) деятельность библиотек и архивов;
- 3) деятельность в области спорта прочая.

20. Виды деятельности, приносящие доход:

деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев.

21. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

22. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Иркутского муниципального округа и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

23. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

24. Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи.

25. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

26. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

27. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;

5) осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

28. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

29. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

30. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета и на основании бюджетной сметы.

31. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в порядке, установленном действующим законодательством.

32. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Иркутского муниципального округа в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казённым учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

4.УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

33. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия.

34. К исключительной компетенции учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- 2) утверждение Устава Учреждения и/или изменения к Уставу;
- 3) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организации соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрено иное;
- 4) утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Учреждения;
- 5) согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- 6) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- 7) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 9) передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;
- 10) рассмотрение предложения руководителя Учреждения и принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;

11) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

35. Исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (директор).

36. Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается от должности решением учредителя.

37. С руководителем Учреждения заключается трудовой договор на определенный срок не менее одного года.

38. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

39. Руководитель Учреждения подотчетен в своей деятельности учредителю.

40. Руководитель Учреждения:

1) осуществляет свою деятельность на основании заключенного с учредителем трудового договора;

2) действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Смоленского Административного округа и за его пределами, совершает сделки от его имени;

3) утверждает штатное расписание по согласованию с учредителем, годовую бюджетную отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;

4) назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

5) несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бюджетной и статистической, по установленным формам учредителю;

6) выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

41. Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

42. Учреждение имеет право:

1) самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

2) создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ, по согласованию с учредителем;

3) совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

43. Учреждение обязано:

1) осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;

2) обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством РФ и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления;

3) своевременно представлять бюджетную и статистическую отчетность, в том числе учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах установленных законодательством РФ;

4) добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами;

5) обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Смоленского Административного округа;

7) выполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ и настоящим Уставом.

44. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством РФ ответственность.

6. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

45. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ:

1) представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

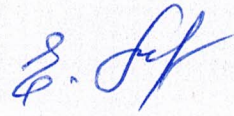
2) контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Учредителем.

46. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется так же государственными органами, на которые в соответствии с законодательством РФ возложены функции контроля за учреждениями.

7.РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

47. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель
Мэра по социальной политике



Е.В. Михайлова