

Ангарские Огни

№ 29 (10761) 04 августа 2023 г.

Издание администрации Иркутского районного муниципального образования. Издаётся с 22 января 1935 года

На турслёт - за впечатлениями!

Около 500 человек приняли участие в культурно-спортивном слёте молодёжи в Большом Голоустном



Фото Александра Новикова

В Иркутском районе подвели итоги 15-го юбилейного культурно-спортивного слёта молодёжи, который прошёл с 28 по 30 июля в посёлке Большое Голоустное. В нем приняли участие 17 команд, всего около 500 человек.

Участниками стали команды из Карлукского, Гороховского, Ушаковского, Ревякинского, Голоустненского, Марковского, Оёкского, Максимовского, Смоленского, Листвянского, Молодёжного, Большереченского и Хомутовского муници-

пальных образований, а также гости турслета - команды Ангарского городского округа, банка «Открытие», En+ Group и АО «АнгарскЦемент».

- Районный турслет - самое любимое, интересное и массовое мероприятие, которое пользуется большой популярностью у молодёжи Иркутского района. Развитию спорта и молодежной политики уделяется большое внимание, мы с каждым годом увеличиваем финансирование на мероприятия по этим направлениям, и,

безусловно, эту тенденцию будем продолжать, - сказал Мэр Иркутского района Леонид Фролов.

Под девизом «Единство непохожих. 15 лет спустя» участники состязались в спортивных и творческих конкурсах: «Визитка», «Шеф-повар», эстафета, «ночная игра», полоса препятствий, перетягивание каната. Согласно правилам, к участию допускались молодые люди от 18 до 35 лет. В каждой команде - 12 человек, включая капитана.

В результате напряженной борьбы в общекомандном зачете среди муниципальных образований Иркутского района первое место заняла команда Хомутовского МО «Медвежий гугол», второе - сборная Молодежного МО «МКС», третьими стали спортсмены из Листвянки («Байкальские ветры»).

В командном зачете среди участников-гостей слета победителями стали команда АО «АнгарскЦемент», второе место досталось команде банка

«Открытие», третье у сборной Ангарского городского округа.

Победителей и призеров наградили кубками, грамотами и подарочными сертификатами. Для участников и гостей слета по приглашению Мэра Иркутского района Леонида Фролова выступила кавер-группа «Камчатка-FM». Также в дни слета Межпоселенческая районная библиотека провела акцию «Библиополяна».

Александр КИЧИГИН

Мы в Telegram



Строительные рекорды

Иркутский район лидирует в регионе по темпам возведения жилья

■ СТР. 3 ►

Многодетное счастье

Ольга и Тимофей Небышинец из Максимовщины воспитывают десятерых детей

■ СТР. 4 ►

Не жизнь, а малина!

Рецептом пирога из полезной ягоды поделилась жительница Молодёжного

■ СТР. 6 ►

Мы в Viber



■ ОБЩЕСТВО

Важные перемены

Законы и правила, которые заработают в августе 2023 года

Введение цифрового рубля

С 1 августа в России официально появится цифровой рубль. В этот день вступят в силу большинство поправок в российское законодательство, которые обеспечат работу платформы цифрового рубля. Ее оператором становится Банк России — он будет следить за безопасностью переводов в цифровых рублях и их надежностью.

Точных дат, когда начнется широкое внедрение цифрового рубля, не называется. Эта новая форма денег будет применяться наравне с наличными и безналичными средствами. В перспективе средства получатся тратить даже без доступа к интернету.

Увеличение пенсий для работающих пенсионеров

С 1 августа работающим пенсионерам традиционно пересчитают страховую пенсию. Размер прибавки индивидуальный и зависит от пенсионных коэффициентов (баллов) за предшествующий год. Так как повышение не может превышать трех таких баллов, а стоимость одного балла с 1 января 2023 года — 123,77 рубля, то максимальная прибавка в этом году составит около 400 рублей.

Перерасчет производится автоматически — пенсионерам не нужно писать никаких заявлений.

Повышение утилизационного сбора для некоторых видов транспорта

С 1 августа вырастет утилизационный сбор при ввозе автомобилей из-за границы для перепродажи. Для легковых машин повышение составит от 1,7 до 3,7 раза.

Это отразится на конечной цене с учетом объема двигателя. Если автомобиль не продан в течение года после ввоза, льготная ставка сбора сохранится. Повышение не коснется физлиц, которые ввозят в страну авто с двигателем до 3 л для личного пользования.

Старт нового эксперимента по телемедицине

Расширяются возможности дистанционного взаимодействия врачей с пациентами. В эксперименте, который стартует 1 августа и продлится три года, участвует 28 организаций, но это число может и вырасти, сообщало ранее Минэкономразвития.

Общие рамки эксперимента следующие. Сначала врач должен поставить диагноз на очном приеме. Затем пациент сможет получить повторную консультацию уже онлайн, а также выбрать для нее по желанию другого врача из той же клиники, в том числе из подразделения в другом регионе.

Врачи из пилотных клиник смогут удаленно корректировать поставленный ранее диагноз, назначать или изменять лечение, а также выписывать электронные рецепты на лекарства.

Погашение ипотеки погибших бойцов СВО через "Росвоенипотеку"

С 1 августа вступает в силу норма, по которой закрывать ипотечные кредиты погибших участников военной спецоперации (СВО) будет уполномоченный орган — ФГКУ "Росвоенипотека".

Раньше это делали сами кредитные организации. Что привело к росту рисков для банков, необходимости создавать дополнительные резервы и, как следствие, негативно сказалось на ставках по новым ипотечным займам для военнослужащих. Благодаря новому закону снимаются риски банков.

Безопасность поездок в такси

До 31 августа водители такси и общественного транспорта должны были предоставить работодателям справки об отсутствии судимости. При наличии неснятой или непогашенной судимости трудовой договор с водителем прекращается. Это повысит безопасность пассажиров.

Путевки по России без НДС

Услуги туроператоров, работающих в сфере внутреннего и въездного туризма, не будут облагаться НДС. Норма распространяется на операции, которые проводились начиная с 1 июля 2023 года, и будет действовать до 30 июня 2027 года. Ожидается, что это снизит налоговую нагрузку туроператоров и в перспективе поможет уменьшить стоимость внутренних туристических поездок.

По материалам ИА ТАСС и портала госуслуг РФ

■ ТУРИЗМ

Ещё больше путешествий

Иркутская область представит на федеральном уровне предложения по реконструкции причальных сооружений на Байкале

Причальные сооружения в поселке Листвянка и в порту Байкал осмотрели 31 июля помощник Президента Российской Федерации Игорь Левитин, Губернатор Иркутской области Игорь Кобзев и генеральный директор ООО ГК «Истлэнд» Сергей Ерощенко.

В настоящее время неудовлетворительное состояние причальной инфраструктуры на Байкале является одной из наиболее острых проблем, сдерживающих развитие круизного туризма на озере и туристической отрасли в целом. Реконструкция причалов требует значительного финансирования.

В акватории озера Байкал со стороны Иркутской области имеется 32 портовых гидротехнических сооружения, находящихся в разных формах собственности. В регионе регулярными перевозками пассажиров водным транспортом занимаются две компании-судовладельцы, обеспечивая объем перевозок около 500 тыс. пассажиров в год. Около 70 компаний име-

ют лицензию на перевозку пассажиров водным транспортом и работают с туроператорами по организации водных круизов. Всего на озере курсирует 315 судов и более 20 тысяч маломерных судов.



- *Есть поручение Президента России по развитию туризма на Байкале. Необходимо найти порт, удобный для базирования судов в зимнее время. Специалисты сошлись на том, что порт Байкал больше всего для этого подходит. Здесь были проектировщики, они посмотрели и пришли к выводу, что реально можно причал восстановить. Первое, надо разобраться с ответственностью. Второе, определиться, это туризм или порт, где отстаиваются суда. Если это можно совместить, тогда будет понятно, какая часть федеральная, какая региона-*

ная, какая бизнеса. Я думаю, что мы представим Президенту все предложения, - рассказал Игорь Левитин.

- *Благодарен Игорю Евгеньевичу, что он включился в эту работу. Мы подготовим ряд предложений, которые потом войдут в поручения Президента. Это в перспективе поможет привести в надлежащее состояние причал не только в порту Байкал, но и реконструировать причал «Розатка» и причал в Листвянке,* - отметил Игорь Кобзев.

По материалам irkobl.ru

■ КОНКУРС

Драйвер животноводства

Лучший оператор по искусственному осеменению КРС живёт в районе

В Приангарье прошел XXIV Областной конкурс профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии среди операторов по искусственному осеменению крупного рогатого скота».

Участие в конкурсе приняли 20 операторов по искусственному осеменению КРС из 13 районов Иркутской области.

На торжественном открытии мероприятия с приветственным словом к участникам, судьям и гостям конкурса обратился министр сельского хозяйства Иркутской области Илья Сумароков, представители районной администрации и научных организаций.

- Сегодня участникам конкурса выдалась прекрасная возможность не только продемонстрировать профессиональные знания и умения, но и перенять опыт коллег. Оператор по искусственному

осеменению крупного рогатого скота - профессия, которая является драйвером развития животноводства, где от профессионалов своего дела во многом зависит как молочная продуктивность, так и увеличение поголовья крупного рогатого скота в целом, - отметил министр сельского хозяйства Иркутской области Илья Сумароков.

Испытания конкурса проходили на базе ООО МИП «Новоямское» Иркутского района и представляли собой работу в лаборатории; подготовку коровы к искусственному осеменению; теоретические вопросы и проверку учета и отчетности.

Также в рамках конкурса состоялись выставки сельскохозяйственной техники для животноводства, доильного оборудования, образцов кормовых добавок, премиксов, ЗЦМ, ветеринарных препаратов и других

сопутствующих товаров для отрасли животноводства.

По итогам конкурсных испытаний, звание лучшего оператора по искусственному осеменению крупного рогатого скота и денежный приз в размере 300 тыс. рублей получила Наталья Орлова из Иркутского района, представляющая ООО «Молочная Река».

Обладателем почетного второго места и денежным призом в размере 200 тыс. рублей стал Кирилл Колотыгин из Черемховского района, СХАО «Белореченское». Третье место и денежный приз в размере 100 тыс. рублей у Алёны Сафроновой из Черемховского района, СХАО «Белореченское».

Специальный приз конкурса - трактор вручили ООО МИП «Новоямское» Иркутского района.

По материалам irkobl.ru

■ АРМИЯ РОССИИ



**ВОЕННАЯ СЛУЖБА
ПО КОНТРАКТУ-
ВЫБОР НАСТОЯЩЕГО
МУЖЧИНЫ**

+7 (3952) 20-04-46

г. ИРКУТСК, КАРЛА МАРКСА, 34

■ ИЗ СОЦСЕТЕЙ МЭРА

С фронта – на выписку дочери



Продолжаю встречаться с военными служащими из Иркутского района, прибывшими в отпуск из зоны специальной военной операции.

Дмитрий из деревни Ревякина ушёл на фронт добровольцем

в ноябре. В зоне СВО был и минаметчиком, и гранатометчиком, и водителем.

В отпуск прибыл на радостное событие – выписку долгожданной дочери из роддома. Они с женой ждали ребенка восемь

лет, и как только он уехал, супруга сообщила о беременности. Как рассказал сам Дима, новость о скором рождении ребенка согрела его все это время на фронте.

Уверен, для своей дочки Дмитрий будет примером настоящего мужчины!



QR-код страницы Мэра района в сети «Телеграм»

■ ХОРОШАЯ НОВОСТЬ

Строительные рекорды

Иркутский район лидирует среди муниципальных образований региона по объемам возведения жилья

В Приангарье за полгода построили более 760 тысяч «квадратов» жилья, в лидерах Иркутский район. Как сообщает Иркутскстат, жилищное строительство в Иркутской области сохраняет положительную динамику. За шесть месяцев 2023 года построено 8565 квартир – на 1444 больше, чем годом ранее.

Введено в строй жилье общей площадью 761,5 тысячи кв. м, это на 16% больше, чем год назад. Значительный рост (на 25%) отмечен в сельской местности, на эти территории приходится больше половины (56%) общего ввода. Активно строятся дома и в городских населенных пунктах (рост на 6%).

Как и в прошлом году, высокими темпами отличается

индивидуальное жилищное строительство, возросшее на 17%. Населением за свой счет и с помощью кредитов построено 555,1 тысячи кв. метров, это почти три четверти (73%) введенного в регионе жилья. Организации-застройщики увеличили объем сдачи на 12%.

Иркутский район стабильно лидирует среди муниципальных образований региона как по общей площади, так и в расчете на 1000 жителей. Здесь введены в строй индивидуальные дома и многоквартирные здания общей площадью 396,6 тысячи кв. м, по 2397 квадратов в расчете на 1000 жителей, что в семь раз превышает областной уровень (325 кв. м).

Второе и третье место по вводу жилья (с учетом числа жителей) занимают Ольхонский и Шелеховский районы, где сдано под ключ соответственно 673 и 481 кв. м на 1000 населения.

В областном центре принято в эксплуатацию 20 многоквартирных домов и 208 индивидуальных, общая площадь введенного жилья – 156,9 тысячи кв. м.

За шесть месяцев 2023 года в Приангарье выполнено строительных работ на сумму 114,2 млрд рублей, сдано в эксплуатацию 4594 здания, из них 109 нежилых (промышленные, коммерческие, учебные, административные и др.).

По материалам Иркутскстат

■ ДОСКА ПОЧЁТА

За интерес к простому человеку

Специальный диплом XIII Всероссийского фестиваля визуального творчества «От чистого истока» получила работа режиссёров из Хомутово

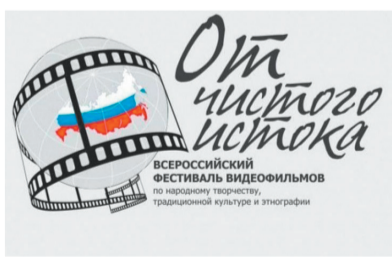
Всего в 2023 году в адрес организаторов фестиваля поступило более 100 фильмов о культуре, истории и традициях народов России. Третий очный этап фестиваля прошёл с 28 по 31 июля в посёлке Хужир Ольхонского района. Состоялась торжественная церемония награждения лауреатов и открытый показ их работ, мастер-классы, творческие кинолаборатории с участием членов жюри фестиваля и экспертов в области киноискусства.

В номинации «Учебное видео» первое место заняла работа иркутян Бориса Слепнёва и Константина Куликова «Азбука эвенков». Второе место у студентки Байкальского государственного университета Алины Навасардян из Иркутска. Режиссёр пред-

ставила на фестиваль фильм «Музейные истории. Ткачество».

Специальным дипломом «За интерес к простому человеку» отмечен фильм «Мастер-изобретатель из Хомутово Леонид Сафонов» Александра Грудинина и Надежды Зиборовой из Иркутского района с.Хомутово.

«Целью нашего видеоролика стало желание показать обычного человека, – говорит Александр Грудинин, – Мы увидели нашего героя на ярмарке в «Тальцах». Скромный мужичок, под 80 лет, но он видит необычное в том, что многие из нас просто не замечают. Найти в лесу пеню или нарост на стволе дерева и сделать из него произведение



искусства – такое дано немногим. Народ очерствел и зрителю нужно закидывать вот такие кусочки тепла, – говорит Александр Грудинин, оператор-мониторинг информационного центра Хомутовского МО.

Поздравляем наших коллег с заслуженной победой! Желаем, чтобы это достижение стало началом блистательного пути к еще большим вершинам!

Анна ПЕТУХОВА

■ МУНИЦИПАЛИТЕТЫ ДЕНЬ ЗА ДНЁМ

Марковское МО

Подарок ко Дню знаний

Глава Марковского муниципального образования Татьяна Макаревич, совместно с депутатом думы Иркутского района Дмитрием Турушевым проверили ход капитального ремонта детского сада в центральной части посёлка Маркова.

Полностью завершены побелочные работы на втором этаже учреждения. Подготовлены к покраске стены, произведена укладка новой плитки. В ближайшее время на территории садика приступят к устройству детских площадок. Открыть детсад после масштабного обновления планируют в сентябре к всероссийскому Дню знаний!



Листвянское МО

Построят школу

В муниципалитете полным ходом идет разработка проектно-сметной документации новой школы. Как рассказал глава Листвянского МО Максим Максимов, в администрации встречались с проектировщиком и с руководством школы, согласовали цветовое решение, материалы для строительства. В ближайшее время проект должен быть сдан для прохождения государственной экспертизы.

«Сроки очень сжатые. До сентября район должен успеть подать заявку на финансирование капитального ремонта существующей школы, – отметил Максим Максимов.

Голоустненское МО



Фото из архива редакции

Изменить облик посёлка

В Большом Голоустном планируют провести акцию «Фасадник». Это одно из самых известных общественных мероприятий по приведению в порядок объектов недвижимости фасадов, окон, заборов.

В Иркутском районе акция впервые прошла в августе 2021 года в посёлке Листвянка. Волонтеры, которыми стали сотрудники администрации Иркутского района, присоединились к акции и привели в порядок дом пенсионерки Инны Гуровой по улице Горького.

«Большое Голоустное – старинный поселок на берегу оз. Байкал с самобытной культурой, которая отразилась на внешнем облике населенного пункта. В этом году он отмечает свой 350-летний юбилей. В честь этого важного события «Фасадник» пройдет и здесь, – рассказали организаторы.

Карлукское МО

Учить чувствовать и творить

Во время летних каникул мальчишки и девчонки поселения с удовольствием работают на пришкольном участке. Это не просто «отработка практики», а благоустройство территории школы. Работают ребята и педагоги согласно графика всё лето. Поливают, пропалывают, окучивают... «В школе все должно стремиться к красоте и гармонии. Наша задача – учить чувствовать, понимать и ценить труд людей и, что самое главное, творить красоту», – говорят педагоги.

Многодетное счастье

Ольга и Тимофей Небышинец из Максимовщины воспитывают десятерых детей

Многодетным семьям — победителям областного конкурса вручили ключи от новых микроавтобусов. Среди них семья Небышинец из села Максимовщина. Ольга и Тимофей Небышинец — счастливые многодетные родители, воспитывающие десятерых детей. Самому старшему сыну 15 лет, самой младшей дочери нет ещё и года.

Христианская семья

Глава семьи Тимофей Небышинец родом из села Ключи Усть-Удинского района, а Ольга родилась и выросла в Иркутске. Познакомились молодые люди в 2003 году на молодёжном собрании в Канске. Затем стали общаться теснее, а в 2007 году Тимофей сделал Ольге предложение и попросил благословения у родителей. После свадьбы семья жила у родителей Ольги в Иркутске. Через год у пары появился первый ребёнок — Владислав. Через два года — родилась Нинель, ещё через два — Матвей. В 2014 году, в день рождения Ольги, семья пополнилась сразу двумя детьми — Лилией и Тимуром. В 2015 году на свет появилась Арина, следом за ней в 2017 году — Валентина. В 2019 году появилась Ева, в 2021 году — Вениамин. Самая младшая в семье, Алина, родилась в ноябре прошлого года. Но быть младшенькой ей придётся недолго, супруги ждут ещё одного ребёнка.

В 2008 году Ольга и Тимофей приняли участие в программе «Молодым семьям — доступное жильё». Благодаря ей семья приобрела квартиру в Жилкино. После рождения двойняшек родители поняли, что места становится маловато, да и соседям мешать не хотелось, и в 2016 году Небышинец обменяли свою квартиру на просторный дом в Максимовщине. К тому моменту у молодых родителей уже было шестеро детей.

О такой большой семье Тимофей и Ольга никогда и не мечтали. В юности, мать семейства считала, что троих ребятишек будет достаточно, а Тимофей верил, что обязательно воспитают всех детей, которых им пошлёт судьба. Так и случилось.



ги много помощников, у каждого ребёнка свои обязанности.

— *Старшим доверяем уборку во дворе, Нинель доит коз, Ева и Валя приносят яйца из курятника. Если убираемся в доме, то обязательно распределяем обязанности: каждому ребёнку по комнате, остальные помогают в других помещениях. Дети быстро учатся все делать вместе. Сыновья уже ездят с отцом на работу, он даёт им деньги на карманные расходы, а девочки учатся готовить. Недавно испекли домашний торт, получился не хуже, чем у меня,* — делится Ольга.

— *Недавно мы ездили собирать иван-чай, присели отдохнуть, а дети резвились на свежем воздухе. Я смотрю на них и говорю Тимофею: «Представляешь, это все наши!» Иногда приходит осознание сколько нас, и все мы живём большой дружной семьёй, где каждый и похож, и не похож друг на друга. От этих мыслей очень тепло на душе становится,* — поделилась Ольга.

Один за всех...

В большой семье Ольги и Тимофея забот много: приходится следить за всеми ребятишками, убираться и готовить. Глава семьи строитель, мама занимается детьми и ведёт хозяйство. В быту Оль-

Все ребятишки в семье прилежно учатся в школе. Если один из ребят не может решить домашнее задание, ему помогает старший брат или сестра. Дети прислушиваются друг к другу, ссоры между ними происходят очень редко.

У тех, кто постарше, уже есть свои увлечения. Глава семьи играет на гитаре, поэтому в семье поощряется тяга к музицированию. Самый старший, Владислав, играет на фортепиано и альт-трубе, Нинель тоже любит пианино, Матвей — виолончель и тромбон, а восьмилетняя Арина играет на скрипке.

— *Мы часто поём вместе добрые, душевные песни. Наша любимая — «Семья моя», её подпевают даже двухлетний Вениамин. Многим кажется, что в большой семье трудно уследить за всеми, но это не так. По вечерам у нас проходят семейные собрания, на которых каждый рассказывает, что у него произошло за день. Так мы обсуждаем успехи, проблемы и делимся мыслями друг с другом,* — рассказывают супруги.

«Газель» в подарок

Об областном конкурсе, в котором можно получить автомобиль, семья узнала в администрации поселения. Попробовать счастья Ольга и Тимофей решили ещё в 2020 году, но тогда победителями не стали. Для участия в конкурсе нужно было представить большое семейное портфолио и много других документов. Повторить попытку решили через два года, поднакопили грамот, благодарностей и

авт о б у с будет нашим. Пользуясь случаем, хочу поблагодарить администрацию Максимовского муниципального образо-



выиграли «Газель». Ключи от новой машины многодетным родителям вручил Губернатор Иркутской области Игорь Кобзев 1 августа.

— *Честно сказать, мы не верили, что победим, но все-таки решили попробовать. О выигрыше заговорили ещё в марте, но мы не придали особого значения этим разговорам и решили сменить свой старый автомобиль на новый. Через два дня нам позвонили из администрации и сказали, что*

вания и главу Александра Бобкова за помощь нашей семье, — рассказывает отец семейства.

Теперь у Ольги и Тимофея есть большая машина, в которую помещается все. Сейчас у родителей забот стало ещё больше — нужно подготовить детей к началу учебного года. Но устроить небольшое путешествие на каникулах всё равно мама и папа планируют.

Татьяна ИВАНОВА



■ ДЕЛА ОГОРОДНЫЕ

Работы в конце лета

Советы садоводам от доктора сельскохозяйственных наук Максима Раченко

Посадочные работы давно позади и садоводы уже собирают первые урожаи, но забот остаётся ещё много. В прошлом месяце мы подкармливали овощные и плодовые культуры, продолжаем бороться с сорняками и поливаем огород.

Борьба без вреда здоровью

В августе в саду разгар борьбы с вредителями и болезнями растений. Из-за большого количества осадков в первой половине июля — на плодовых, овощных и ягодных культурах прогрессируют грибные болезни. Их несложно определить: если на растении появились рыжие точки, бурые пятна, корневые гнили, то пора проводить обработку фунгицидами.

— Фунгициды — это препараты для лечения растений. Они бывают двух классов —



ны, уличные помидоры, бахчевые и тепличные культуры нужно поливать регу-

лярно. Если в теплицах слишком жарко, то необходимо снижать тепловую нагрузку на растения. Справиться с этим поможет акриловый навес, им можно притенить теплицу.

На пике созревания

Стоит поговорить о растениях, чей срок созревания подходит

к концу. Среди культур в этом отношении лидирует чеснок. В первой декаде августа пора убирать озимый чеснок, некоторые сорта лука и крестоцветных овощей. В нашем огороде уже поспели ранние сорта кочанной капусты, брокколи и кольраби. На пике созревания — кабачки. Их лучше собирать, когда они молодые, небольшого размера. Тогда сохраняются их лучшие вкусовые свойства. Кстати, сейчас самое время собирать первый урожай и делать заготовки на зиму.

— Среди садоводов есть те, кто высаживал огурцы и помидоры в отапливаемые теплицы, значит они созревали раньше обычного срока и пора заняться консервированием. Самые вкусные и полезные заготовки получаются из молодого урожая, но самая большая работа нас ждёт впереди, когда начнётся сбор осеннего урожая, — поделился учёный.

Татьяна ИВАНОВА



химические и биологические. Средство нужно подбирать в зависимости от тяжести заболевания и степени созревания плодов. Если плодов ещё нет, то можно использовать фунгициды *Ордан*, *Фом*, *Бардосская смесь* или раствор *Медного купороса*. А если уже есть плоды, которые вы собираетесь употребить в пищу, то подойдут средства *Алирин* или *Гамаир*, — рассказывает Максим Раченко.

Ближе к осени, когда летняя жара спадает, тля снова возвращается на деревья. Там она откладывает яйца, которые будут зимовать, чтобы весной всё началось сначала.

— Для обработки от тли подойдут химические препараты *Искра*, *Интавир*, *Биотлин*. А от гусениц и бабочек у нас есть в арсенале *Битоксибациллин*. Им можно пользоваться

без ограничений даже при цветении и плодоношении, — поделился учёный.

Водные процедуры

В августе растения всё ещё продолжают расти, наливаются капуста, лук, плодовые растения, созревает малина и другие ягоды, и они требуют полива.

— В жаркие дни полив должен быть редкий, но обильный. Можно даже положить под деревьями шланг со слабым напором воды и иногда переключать его. Поливать культуру необходимо в зависимости от возраста. Например, если яблоне 10 лет, то ей требуется 10 средних вёдер воды, — говорит Максим Раченко.

Самое засухоустойчивое растение — морковь, она не нуждается в дополнительном поливе, а вот лук, свёкла, огурцы, баклажа-

Царица сада

Большой популярностью в нашем регионе пользуется клубника. Одни собирают ягоду в лесу, другие покупают на рынках и в магазинах, ну а кто-то выращивает царицу сада самостоятельно. По словам Максима Раченко, название клубника для наших широт не совсем корректно, ведь настоящая клубника у нас не растёт. Эта ягода хорошо себя чувствует только в тёплом климате. Она плохо зимует даже в средней полосе России. В Сибири распространены лишь её отдалённые гибриды. Так что правильно говорить, что у нас растёт садовая крупноплодная земляника.

— В нашем саду мы выращиваем разную землянику. Я могу отметить такие зимостойкие сорта как *Мармелада*, *Джолли*, *Азия* и *Клери*. Также есть хорошие ремонтантные сорта, например, *Мурана*, *Кабрилла* и *Сан-Диего*. При правильных условиях выращивания культура даст вкусные

плоды и хороший урожай, — рассказывает Максим Раченко.

Несмотря на нежность культуры, вырастить в нашем климате её несложно. Один из важных этапов — укрывание. Посадка клубники под укрывной материал даёт возможность не тратить время на прополку сорняков. Под покровом почва длительное время остается во влажном состоянии, что благоприятно сказывается на развитии корневой системы культуры. На одном месте клубника растёт 3-5 лет и за всё время выращивания не будет необходимости бороться с сорняками. Главное выбрать зимостойкий сорт. В своём питомнике Максим Раченко провёл эксперимент, чтобы выяснить чем же лучше всего укрывать клубнику. Результатом он поделился с нами, а мы делимся им с читателями.

— Мы посадили клубнику под чёрную плёнку, под нетканый акрил и под солому.

Под черной пленкой ягоды в жаркие дни имели единичные ожоги. Под акрилом клубнику замывало, и земля попадала на ягоду. А солома спасала культуру и от жары, и от ливня. Ягода под ней чистая и без повреждений. — делится учёный.

Если в вашем саду ещё не растёт земляника, но вы планируете её выращивать, то можно позаботиться об укрывном материале заранее. В конце лета-начале осени нужно подготовить в саду хорошо освещённое место, заправить перегноем, навозом или компостом, добавить минеральные удобрения и накрыть плёнкой. До следующей весны почва отлично подготовится к выращиванию земляники. Любой материал для укрывания поможет землянике лучше расти. А если выбирать солому, то подойдет любая незазернёная сухая культура: например, пшеница или ячмень.

Хороших вам урожаев!

Не жизнь, а малина!

Рецептом пирога из полезной ягоды поделилась жительница посёлка Молодёжный

Малина – одна из самых любимых ягод у нас в стране. Она ценится не только за вкус, но и за многие полезные свойства. Ягоду приятно есть в любом виде: и свежей, и в составе различных начинок. В семье жительницы посёлка Молодёжный Тамары Камшило малина на особом счету. Умелая хозяйка печёт с ней простые, но очень вкусные пироги. С рецептом одного из них мы вас сегодня познакомим.

Счастливым случаем

Тамара Борисовна вместе с супругом Геннадием Васильевичем живут в Молодёжном уже 30 лет. Геннадий Васильевич родился и вырос в Новосибирской области. В 1950-х годах Восточная Сибирь активно застраивалась, и на большую стройку съезжались со всех уголков страны. Так и Геннадий попал на Шелеховский алюминиевый завод, где трудился монтажником. После службы в армии, парень жил у друга в деревне Олха Шелеховского района...

Жила в этой деревне и Тамара Борисовна. Однажды зимой Геннадий отправился набирать воду к реке, но на берегу не оказалось проруби, а долбить лёд было нечем. Парень отправился искать прорубь по замерзшей реке. В то же время на другом берегу пошла за водой девушка... Так и встретились 22-летний Геннадий и 15-летняя Тамара.

— Она мне сразу приглянулась: девочка была очень красивая, хозяйственная. Я решил, что буду ждать, пока повзрослеет, чтобы жениться на ней. Навещал её, а ещё товарищам своим наказал, чтобы присматривали, глаз не спускали с девочки. Когда Тамаре исполнилось 19 лет, сыграли свадьбу, — делится глава семьи.

Секрет семейного счастья

В 1992 году семья Камшило переехала в Молодёжный. Геннадий, проработав 25 лет на Иркутском алюминиевом заводе, ушёл на пенсию с должности заместителя главного архитектора. Тамара Борисовна тоже на заслуженном отдыхе. Почти полвека она проработала на руководящих должностях в сфере лесной промышленности. У Тамары и Геннадия родилось две дочери – Светлана и Елена, которые подарили четверо внуков и два правнука. Оба супруга – почётные граждане Молодёжного МО. В прошлом году Та-

мара и Геннадий отметили 55 лет совместной жизни.

— Понимание и терпение – ключ к семейному счастью. Каждая пара может столкнуться с проблемами и невзгодами. Мудрость мужа и жены в сложных ситуациях поможет пронести любовь и уважение через годы, сохранить семью. И тогда смело можно будет сказать, что совместная жизнь была сладкой, как малина, — убеждены супруги.

Малиновые кудряшки

Главный повар в семье, конечно же, Тамара Борисовна. Грамотная хозяйка знает предпочтения каждого домочадца. Геннадий Васильевич, например, очень любит картошку в любом виде, а ребяташки никогда не откажутся от пирогов.

— Я росла в большой семье с четырьмя сестрами и братом. Родители постоянно были заняты на работе, а нам, девочкам, приходилось за домом смотреть. Так всему и научилась. Я люблю готовить, в особенности печь. Кудрявый пирог готовится быстро. Начинку в него можно положить любую. Всё равно будет вкусно! — делится Тамара Борисовна.



У любой хозяйки есть свои кулинарные секреты. У Тамары Борисовны они простые – свежие овощи и ягоды с собственного огорода. Когда хозяйка берётся за стряпню, из покупного на столе только мука и сахар.

Для приготовления кудрявого пирога вам понадобятся:

- Сахар – 1 ст.л.;
- Маргарин – 200 гр.;
- Яйцо – 1 шт.;
- Сметана 15% – 1 ст.л.;

- Сода – 1 ч. л.;
- Уксус – 1 ч. л.;
- Малиновый сироп – 100 мл.;
- Яблочное варенье или джем – 300 гр.;
- Мука – 2 ст.;
- Малина – 500 гр.;
- Масло для смазывания противня.

Сахар смешиваем с размягчённым или разогретым маргарином, добавляем яйцо, сметану и хорошо

взбиваем венчиком около трёх минут. В получившуюся смесь влить соду, гашёную уксусом. Теперь добавляем муку и лёгкими движениями замешиваем тесто. Далее перекладываем его на стол, обваливаем в муке и отделяем третью часть. Её отправляем в морозилку на 20 минут. Остальное тесто разминаем и выкладываем на смазанный маслом противень. Пальцами разравниваем по всей

поверхности, затем добавляем малиновый сироп, сверху яблочное варенье или джем, и присыпаем свежей малиной. Достаём из морозилки оставшийся кусочек теста и натираем на крупной тёрке поверх малины. Отправляем в разогретую до 1800 духовку на 30-40 мин.

Приятного чаепития с вкусным пирогом!

Татьяна ИВАНОВА

■ ИСТОРИЯ ОДНОЙ УЛИЦЫ

Чемпионка мира

Памяти гимнастки Оксаны Костиной

Вмикрорайоне Берёзовом между Южной и Баргузинской затесалась одна маленькая улочка, названная в честь прославленной иркутской гимнастки Оксаны Костиной.

Юное дарование

Будущая спортсменка родилась в 1972 году. В художественную гимнастику её привела мама. Конечно, тогда никто не мог и предположить, что из слабенькой и часто болеющей девочки получится настоящая звезда отечественного спорта. В юности Костина занималась у Сарры Горелик, затем тренировалась под руководством Натальи Фурсовой, а потом попала в группу к Ольге Буяновой, которая приметилла её ещё в совсем юном возрасте.

«Среди тридцати или сорока ребятшек её я увидела сразу. Она была такая хрупкая, с умненьким личиком. Как она двигалась, сдавала нормативы, подходила, уходила! Она ещё не садилась на шпагат, не делала мостик, но было очевидно — девочка очень и очень способная», — читаем в книге воспоминаний Ольги Буяновой.

В 14 лет на соревнованиях Оксана впервые одержала победу. Спустя два года гимнастка занимает второе место на национальном турнире, а также пробует себя во взрослом чемпионате, участвуя наравне с признанными мастерами спорта. Тогда Костина заняла лишь 16 место, однако этого было достаточно, чтобы обратить на себя внимание тренера сборной Советского союза по художественной гимнастике. После бронзы в 1989 году на национальных соревнованиях в Красноярске Оксану приглашают присоединиться к сборной страны.

Одна из лучших в мире

В 1989 году Костина дебютирует на международной арене. На чемпионате мира в Сараево спортсменка завоевала своё золото, по-



сле чего ей было присвоено звание мастера спорта международного класса.

Оксана хотела стать инженером. Она была умной девочкой и быстро поняла, что в гимнастике у нее практически нет будущего. Было очевидно, что она с легкостью поступит в институт, что из нее выйдет прекрасный профессионал.

«Но я не могла и не хотела ее отпустить. Выход нашелся такой: получаем международника — и все, можно заканчивать. Мы делали от 24 до 48 очень качественных прогнозов в день. Сегодня я не представляю, чтобы хоть одна моя гимнастка выдерживала такую нагрузку, как тогда Оксана. Сохранилось четыре или пять ее дневников, куда она очень аккуратно записывала отчеты по всем своим тренировкам и соревнованиям. Поразительно, но в них нет ни одного слова обвинения в адрес судей после неудачных соревнований или в мой адрес — после тяжелых тренировок

или конфликтов. Она всегда искала недостатки только в себе», — вспоминает Ольга Буянова.

Потом было третье место на чемпионате СССР в Красноярске, и победа в престижных соревнованиях в Лиссабоне. В сентябре на Кубке СССР Костина снова подтвердила право на участие в чемпионате мира.

По словам очевидцев, в тот период Оксана не знала отдыха и практически забыла о сне. Её будто бы охватила одержимость — гимнастка всё время усердно тренировалась под строгим руководством тренера. В столице Греции Афинах Костина снова первая, как, собственно, и в Гётеборге. На Играх доброй воли в Австралии она завоевывает несколько медалей, что фактически обеспечивает ей участие в Олимпийских играх 1992 года в Барселоне.

Без права на олимпиаду

Незадолго до олимпиады Оксана на соревнованиях в Штутгарте получила четыре десятка и стала четырёхкратной чемпионкой Европы. К тому времени СССР уже перестал существовать, а утверждавший окончательный состав команды спортивный совет и Совет руководителей олимпийских комитетов стран СНГ вместо Костиной сделал ставку на другую спортсменку — Оксану Скалдину.

Костина узнала об этом за полтора месяца до старта олимпийских игр, которые были её главной

мечтой. Её наставник Ольга Буянова убедилла девушку не бросать тренировки, а параллельно попыталась сделать всё возможное, чтобы изменить решение спортивных чиновников. Они написали открытое письмо президенту России Борису Ельцину. Безуспешно.

Даже президент МОК Хуан Самаранч попытался смягчить накалённую ситуацию и пригласил Костину на игры в качестве почётного гостя. Благородный жест, который Оксана, безусловно, заслужила. Но лучше бы испанец этого не делал.

В самолёте на пути из Испании в Россию Оксана познакомилась с вице-чемпионом Олимпиады пятиборцем Эдуардом Зеновкой. Полгода их романтических отношений были настолько яркими, что пара решила пожениться. Эдуард будто вдохнул в Оксану уверенность в свои силы, и спустя два месяца после игр на чемпионате мира в Бельгии Костина установила абсолютный рекорд — смогла выиграть пять золотых наград. При этом девушка выступала с надорванным сухожилием, врач делал ей новокаиновую блокаду каждый раз перед выходом на помост.

Трагедия на дороге

Наступил день 11 февраля 1993 года. Оксана Костина должна была поехать в аэропорт встречать своего возлюбленного. В тот день было много разных странных знаков судьбы, на которые никто не обратил внимания.

Так, изначально за Эдуардом в аэропорт должна была отправиться другая машина. Но автомобиль спортсмена задержался на ремонте, поэтому в Шереметьево приехал отцовский «Москвич». За рулём был друг пятиборца, он и подвёз Оксану до Шереметьево. На обратной дороге за рулём тоже был он. Однако пункты назначения у приятелей оказались разные — друг довёз себя до спорткомплекса «Октябрь», а там за руль сел Эдуард. Жених с невестой отправились в Домодедово: нужно было передать документы знакомому тренеру Костиной, который вылетал в Иркутск.

«Ехали небыстро, километров 60–70 в час, и асфальт вроде бы не был скользким, поэтому до сих пор не могу понять, как вылетел на встречную полосу. Видимо, я попросту отвлёкся на Оксану, ведь мы долго не виделись. Машину словно втянуло в пылесос», — вспоминает Эдуард.

Что было после аварии, парень помнит смутно. В машине скорой помощи потерял сознание. А до этого успел кому-то крикнуть, чтобы Оксану накрыли, не дали замёрзнуть. Она лежала на снегу и уже не подавала признаков жизни. Костина скончалась в больнице несколько часов спустя.

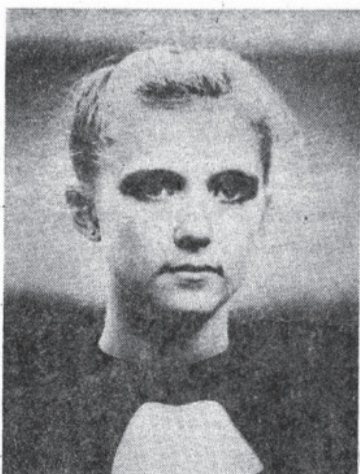
Хоронили Оксану в родном Иркутске, и по настоянию матери прямо в свадебном платье и фате, которые уже успели подготовить для предстоящего бракосочетания с Эдуардом.

В Иркутске ежегодно, с 1994-го по 2008-й годы, проводился международный турнир памяти Оксаны Костиной. В разное время победительницами турнира были известные гимнастки: Юлия Барсукова, Ирина Чашина, Ляйсан Утяшева и Зарина Гизикова.

Александр ГУБАРЕВ,
пресс-служба администрации
Марковского МО

РАЗБИЛАСЬ ФАРФОРОВАЯ СТАТУЭТКА

ЛЮДИ, КОТОРЫЕ
УХОДЯТ ОТ НАС



Мне позвонила Татьяна Григорьевна Вавич, изумительная женщина, добрая мама всех наших российских «художниц». «Держивая слезы, прошептала: «Погибла Оксана Костина...» Что??? Не может быть! Увы, может... Трагедии случаются на этой гоэшной земле. Жизнь —

это миг, дарованный Судьбой. И кому сколько на роду написано, столько и будешь дышать, чувствовать, любить.

Оксана полюбила. В свои двадцать лет. Голубоглазая, иззявшая, чуть кокетливая, она выбрала себе достойного рыцаря — Эдика Зеновку, пятиборца. Помните, его назвали «самым-самым» неудачником Олимпиады, когда, будучи лидером, он упал с лошади. Но Эдуард в интервью нашей газете заявил, что не унывает и постарается еще выиграть много «золота».

А у Оксаны был целый ларец золотых кругляшек. Она ведь и на чемпионате Европы победила, и стала в прошлом году обладательницей пяти высших наград на чемпионате мира в Брюсселе. Это был ее звездный час, триумф после незаживающей раны: ведь Оксану не взяли в олимпийскую Барселону. А она стала абсолютной чемпионкой, лучшей в мире!

Костина недавно выступала во Франции, как всегда, блестяще. Была на сборах в Новогорске. Позавчера они мчались в Домодедово: Оксана улетала в Иркутск. За рулем был Эдуард. Вынесло на встречную полосу, гололед же. Страшный удар. Погибла Оксана... Эдуард в реанимации в тяжелейшем положении.

Уходят люди, молодые, задорные. Отчего такая несправедливость? Потеря для спорта России, для любимого тренера Ольги Буяновой. Для всех нас.

В. ГОЛУБЕВ.

■ ФОТОРЕПОРТАЖ

Это был крутой турслёт!



Фото Александра Новосова

■ КУЛЬТУРА

Читаем на свежем воздухе

В дни слёта библиотекари пригласили участников на «Библиополяну»

Акция «Библиополяна» уже пятый раз прошла в рамках культурно-спортивного слёта молодёжи. Её организаторами стали специалисты Межпоселенческой районной библиотеки. К коллегам присоединились библиотекари Оёкского и Хомутовского муниципальных образований.

На площадке «Библиополяны» гостей ждала обширная программа. Для детей библиотекарь из села Хомутово Ольга Шкилевич провела квест-игру

«Государственные символы России». Ольга Шарыпова из библиотеки д. Коты – мастер-класс по изготовлению куклы. Волонтеры Елена и Наталья – по росписи камней. Мария Рудых вместе с волонтерами Анастасией и Ульяной провели флешмоб «Турслёту 15 лет».

На мероприятии участники также могли посмотреть передвижные выставки «Пять лет вместе с турслётом», «История турслёта со страниц газеты «Ан-

гарские огни». На поляне работала тематическая фотозона.

Дети получили возможность провести летний день под открытым небом, познакомиться с новыми детскими изданиями, насладиться природой и даже взять книгу для чтения домой. На «Библиополяне» работал книгообмен. В добрые руки библиотекари раздали более 40 книг.

Межпоселенческая районная библиотека



■ ИРКУТСКАЯ РАЙОННАЯ ТИК

Сведения о зарегистрированных кандидатах на повторных выборах депутатов Думы Марковского муниципального образования пятого созыва по одному незамененному мандату в пятимандатном избирательном округе №1

1. Соколова Анна Сергеевна. Дата и место рождения: 12 сентября 1989 г., Иркутская область, г. Нижнеудинск. Место жительства: Иркутская область, Иркутский район, рабочий поселок Маркова. Профессиональное образование: ФГБОУ ВПО «Байкальский государственный университет», 2015 г. Основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий: домохозяйка. Выдвинут Иркутским региональным отделением Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России, член Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России.

2. Иванов Павел Николаевич. Дата и место рождения: 19 ноября 1980 г., Иркутская область, г. Иркутск. Место жительства: Иркутская область, г. Иркутск. Профессиональное образование: Иркутский государственный технический университет, 2004 г. Основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий: ООО «Компания Гидросфера», генеральный директор. Выдвинут Региональным отделением Социалистической политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ – ПАТРИОТЫ – ЗА ПРАВДУ» в Иркутской области.

СВЕДЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И ОБ ИСТОЧНИКАХ ДОХОДОВ, ИМУЩЕСТВЕ, ПРИНАДЛЕЖАЩЕМ КАНДИДАТУ (СУПРУГУ И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ДЕТЯМ) НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ, О СЧЕТАХ (ВКЛАДАХ) В БАНКАХ, ЦЕННЫХ БУМАГАХ

Повторные выборы депутата Думы Марковского муниципального образования пятого созыва по одному незамененному мандату в пятимандатном избирательном округе № 1
10.09.2023

№	Наименование избирательного объединения	Фамилия, имя, отчество кандидата	Наименование организации - источника выплаты дохода, общая сумма дохода (руб.)	Недвижимое имущество, местонахождение (субъект РФ, иностранное государство)						Транспортные средства	Денежные средства, находящиеся на счетах в банках	Иное имущество		
				Земельные участки (кв. м)	Жилые дома (кв. м)	Квартиры, комнаты (кв. м)	Садовые дома (кв. м)	Машино-места (кв. м)	Иное недвижимое имущество (кв. м)			Вид, марка, модель, год выпуска	Наименование банка, остаток на счете (руб.)	Ценные бумаги
Акции	Иные ценные бумаги	Наименование организации, количество акций, номинальная стоимость одной акции (руб.)	Вид ценной бумаги, лицо, выпущившее ценную бумагу, кол-во ценных бумаг, общая стоимость (руб.)							Наименование организации, доля участия				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.	Региональное отделение Социалистической политической партии "СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ — ПАТРИОТЫ — ЗА ПРАВДУ" в Иркутской области	Иванов Павел Николаевич	1. Иванов П.Н. (Иркутская область, город Иркутск); 2. ПАО "Сбербанк России"; Общая сумма доходов: 4 896 172.24 руб.	кол-во объектов: 2; 1. Иркутская область, 900.00 кв.м.; 2. 1 762.00 кв.м.	0	1. Иркутская область, 50.70 кв.м.	0	0	0	1. автомобиль грузовой, НИС-САН НАВАРА 2.5D LE (2008 г.)	кол-во объектов: 11; 1. ПАО "Совкомбанк"; 2. ПАО "Сбербанк России"; 3. ПАО "Сбербанк России"; 4. ПАО "Сбербанк России"; 5. ПАО "Сбербанк России"; 6. ПАО "Сбербанк России"; 7. АО "Тинькофф Банк"; 8. АО "Тинькофф Банк"; 9. АО "Тинькофф Банк"; 10. АО "Тинькофф Банк"; 11. АО "Тинькофф Банк"; Общая сумма остатка: 1 213.73 руб.	0	0	1. Компания Гидросфера, 50%; 2. Гамма, 49%
4.	Иркутское региональное отделение Политической партии ЛДПР — Либерально-демократической партии России	Соколова Анна Сергеевна	1. ООО "УО ПРОГРЕСС"; 2. Отделение фонда пенсионного и социального страхования РФ по Иркутской области; 3. Администрация Марковского МО; Общая сумма доходов: 290 699.28 руб.	0	0	1. Иркутская область, 24.00 кв.м.	0	0	0	0	кол-во объектов: 10; 1. Публичное акционерное общество Банк "ФК Открытие"; 2. Публичное акционерное общество Банк "ФК Открытие"; 3. Публичное акционерное общество "Банк ВТБ"; 4. Публичное акционерное общество "Банк ВТБ"; 5. Публичное акционерное общество "Банк ВТБ"; 6. Публичное акционерное общество "Банк ВТБ"; 7. Публичное акционерное общество "Сбербанк России"; 8. Публичное акционерное общество "Сбербанк России"; 9. Публичное акционерное общество "Сбербанк России"; 10. Публичное акционерное общество "Сбербанк России"; Общая сумма остатка: 60 748.93 руб.	0	0	0

■ АДМИНИСТРАЦИЯ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МО

Постановление

от «18»07 2023 г.

№ 452

О внесении изменений и дополнений в примерное положение об условиях оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, обеспечивающих деятельность администрации Иркутского районного муниципального образования и структурных подразделений администрации Иркутского районного муниципального образования, утвержденное постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 21.06.2019 № 321

В целях обеспечения единого подхода к определению условий и оплаты труда работников муниципальных учреждений, в соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 39, 45, 54, 63 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в примерное положение об условиях оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, обеспечивающих деятельность администрации Иркутского районного муниципального образования и структурных подразделений администрации Иркутского районного муниципального образования, утвержденное постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 21.06.2019 № 321 «Об утверждении примерного положения об условиях оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, обеспечивающих деятельность администрации Иркутского районного муниципального образования и структурных подразделений администрации Иркутского районного муниципального образования» (далее - примерное положение) следующие изменения и дополнения:

- в пункте 5 раздела I «Общие положения» исключить слова «и денежного поощрения»;
- в подпункте 4 пункта 21 раздела IV «Размеры, порядок и условия установления выплат (надбавок) стимулирующего характера работникам учреждения» (далее - раздел IV) примерного положения слова «денежное поощрение» заменить словами «выплата (надбавка) за особые условия»;

3) пункт 26 раздела IV примерного положения изложить в следующей редакции:

«26. Выплата (надбавка) за особые условия устанавливается работникам муниципального учреждения, осуществляющего деятельность в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в абсолютном значении в зависимости от должности и ПКГ, нормативным актом учреждения и выплачивается пропорционально отработанному времени.»;

4) дополнить пункт 42.1. раздела VII «Порядок формирования фонда оплаты труда учреждения» (далее – раздел IV) примерного положения подпунктом 5 следующего содержания:

«5) выплат (надбавок) стимулирующего характера за особые условия установленных штатным расписанием на 12 месяцев.».

5) подпункт 4 пункта 42.2. раздела VII исключить.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2023.

3. Отделу по организации делопроизводства и работе с обращениями граждан организационно-контрольного управления администрации Иркутского районного муниципального образования внести в оригинал постановления администрации Иркутского районного муниципального образования от 21.06.2019 № 321 «Об утверждении примерного положения об условиях оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений, обеспечивающих деятельность администрации Иркутского районного муниципального образования и структурных подразделений администрации Иркутского районного муниципального образования» информацию о внесении изменений в правовой акт.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра района.

Мэр района Л.П. Фролов

Постановление

от «19» 07 2023 г.

№ 454

О внесении изменений в примерное положение об условиях оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Ресурсно-методический центр», утвержденное постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 21.06.2019 № 324

В целях обеспечения единого подхода к определению условий и оплаты труда работников муниципальных учреждений, в соответствии со ст. 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в примерное положение об условиях оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Ресурсно-методический центр», утвержденное постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 21.06.2019 № 324 «Об утверждении примерного положения об условиях оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Ресурсно-методический центр» (далее – примерное положение), изложив приложение 1 к примерному положению в редакции приложения к настоящему постановлению (прилагается).

2. Изменения, указанные в пункте 1 настоящего постановления, вступают в силу с 01.08.2023.

3. Считать утратившим силу с 01.08.2023 постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 24.05.2023 № 309 «О внесении изменений в примерное положение об условиях оплаты труда работников муниципального казенного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Ресурсно-методический центр», утвержденное постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 21.06.2019 № 324».

4. Отделу по организации делопроизводства и работе с обращениями граждан организационно-контрольного управления администрации Иркутского районного муниципального образования внести в оригинал постановления, указанного в пункте 1 настоящего постановления, информацию о внесении изменений в правовой акт, в оригинал постановления указанного в пункте 2 настоящего постановления, информацию о признании правового акта утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра.

Мэр района Л.П. Фролов

Приложение
к постановлению администрации
Иркутского районного муниципального
образования
от 19.07.2023 № 454

«Приложение 1
к примерному положению об
условиях оплаты труда работников
муниципального казенного учреждения
Иркутского районного муниципального
образования «Ресурсно-методический
центр», утвержденному постановлением
администрации Иркутского районного
муниципального образования
от 21.06.2019 № 324

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Профессионально квалификационные группы	Размер оклада, рублей	
«Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	1 квалификационный уровень	6 136,00
	2 квалификационный уровень	6 328,00
«Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	1 квалификационный уровень	6 490,00
	2 квалификационный уровень	6 652,00
	3 квалификационный уровень	7 193,00
	4 квалификационный уровень	7 648,00
	5 квалификационный уровень	8 004,00
«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	1 квалификационный уровень	8 322,00
	Специалист по антитеррористической защищенности и безопасности	
	2 квалификационный уровень	8 653,00
	3 квалификационный уровень	9 129,00
	4 квалификационный уровень	9 657,00
	Ведущий инженер, ведущий экономист	
5 квалификационный уровень	10 002,00	
Руководитель группы	10 002,00	

Профессионально квалификационные группы	Размер оклада, рублей	
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	1 квалификационный уровень	
	Начальник отдела	10 524,00
	2 квалификационный уровень	
	Заместитель директора	11 066,00
3 квалификационный уровень		
Директор	11 732,00	

2. Минимальные размеры окладов (ставок) работников муниципального учреждения казенного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Ресурсно-методический центр», по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы:

№ п/п	Наименование должностей	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
1.	Методист Психолог Педагог-психолог Врач-психиатр (детский) Учитель-логопед Учитель-дефектолог Социальный педагог Специалист	8 322,00

».

Первый заместитель Мэра И.В.Жук

Постановление

от «24» 07 2023г.

№ 458

Об утверждении места, даты и времени проведения конференции для активистов социально ориентированных некоммерческих организаций в 2023 году

В целях повышения роли социально ориентированных некоммерческих организаций Иркутского районного муниципального образования в общественной жизни района, согласно п. 19.1 ч. 1 ст. 15. Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», эффективной реализации подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Иркутском районном муниципальном образовании» на 2023-2027 годы муниципальной программы Иркутского районного муниципального образования «Развитие институтов гражданского общества в Иркутском районном муниципальном образовании» на 2023-2027 годы, утвержденной постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 14.11.2022 № 686 «Об утверждении муниципальной программы Иркутского районного муниципального образования «Развитие институтов гражданского общества в Иркутском районном муниципальном образовании» на 2023-2027 годы», порядком проведения конференции для активистов социально ориентированных некоммерческих организаций на 2018-2023 годы, утвержденным постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 13.09.2018 № 422, руководствуясь ст. 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить место, дату и время проведения конференции для активистов социально ориентированных некоммерческих организаций в 2023 году (далее - Конференция), в муниципальном учреждении «Социально-культурный спортивный комплекс» Оёкского муниципального образования по адресу: с. Оёк, ул. Кирова, д. 91 «д», 17.08.2023 в 11:00.

2. Управлению учета и исполнения сметы администрации Иркутского районного муниципального образования обеспечить финансирование расходов на проведение Конференции в 2023 году за счет средств районного бюджета.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра – председателя комитета по социальной политике.

Мэр района Л.П. Фролов

Постановление

от «26» 07 2023г.

№ 460

Об утверждении места, даты и времени проведения районного мероприятия «Международный хоровод среди людей пожилого возраста» в 2023 году

В целях сохранения и развития национальных традиций народов, проживающих на территории Иркутского района, гармонизации внутриэтнических и межнациональных отношений, профилактики экстремизма и укрепления толерантности, в соответствии с пунктом 6.2 ч.1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» во исполнении подпрограммы «Профилактика терроризма, экстремизма, обеспечение первичных мер пожарной безопасности, гражданской обороны, защиты населения и территорий Иркутского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и безопасности людей» на 2023-2027 годы муниципальной программы Иркутского районного муниципального образования «Обеспечение безопасности на территории Иркутского районного муниципального образования» на 2023-2027 годы, утвержденной постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 06.07.2023 № 423, руководствуясь положением о проведении районного мероприятия «Международный хоровод среди людей пожилого возраста», утвержденное постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 08.02.2023 № 72, руководствуясь ст. 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить место, дату и время проведения районного мероприятия «Международный хоровод среди людей пожилого возраста» (далее- Мероприятие) муниципальное учреждение культуры «Досуговый центр» Сосновоборского муниципального образования по адресу: дер. Соновый Бор, ул. Мелехова, д.10 06.09.2023 в 10:00 часов.

2. Управлению учета и исполнения сметы администрации Иркутского районного муниципального образования обеспечить финансирование расходов на проведение Мероприятия в 2023 году за счет средств районного бюджета.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра – председателя комитета по социальной политике.

Мэр района Л.П. Фролов

Постановление

от «27» 07 2023г.

№ 461

Об утверждении места, даты и времени проведения районного мероприятия «Фестиваль национальных коллективов, проживающих на территории Иркутского района» в 2023 году

В целях сохранения и развития национальных традиций народов, проживающих на территории Иркутского района, гармонизации внутриэтнических и межнациональных отношений, профилактики экстремизма и укрепления толерантности, в соответствии с пунктом 6.2 ч.1

статьи 15 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» во исполнении подпрограммы «Профилактика терроризма, экстремизма, обеспечение мер пожарной безопасности, гражданской обороны, защиты населения и территорий Иркутского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и безопасности людей» на 2023-2027 годы муниципальной программы Иркутского районного муниципального образования «Обеспечение безопасности на территории Иркутского районного муниципального образования» на 2023-2027 годы, утвержденной постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 06.07.2023 № 423, руководствуясь положением о проведении районного мероприятия «Фестиваль национальных коллективов, проживающих на территории Иркутского района» в 2023 году, утвержденное постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 08.02.2023 № 72, руководствуясь ст. 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить место, дату и время проведения районного мероприятия «Фестиваль национальных коллективов, проживающих на территории Иркутского района» (далее – Фестиваль) – муниципальное учреждение культуры «Культурно-спортивный центр» Молодежного муниципального образования по адресу: п. Молодежный, д.11, 28.08.2023 в 10:00 часов.

2. Управлению учета и исполнения сметы администрации Иркутского районного муниципального образования обеспечить финансирование расходов на проведение Фестиваля в 2023 году за счет средств районного бюджета.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра – председателя комитета по социальной политике.

Мэр района Л.П. Фролов

Постановление

от «27» 07. 2023 г.

№ 462

О внесении изменения в постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 22.11.2021 № 632 «Об утверждении персонального состава административных комиссий»

Рассмотрев ходатайство исполняющего обязанности главы Листвянского муниципального образования от 18.07.2023 № 1059 о внесении изменений в состав административной комиссии, в целях реализации положений, предусмотренных статьей 22.1 КоАП РФ, руководствуясь статьями 19, 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 1 статьи 2 Закона Иркутской области от 08.05.2009 № 20-оз «О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий», статьями 4, 5, 6 Закона Иркутской области от 29.12.2008 № 145-оз «Об административных комиссиях в Иркутской области», статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 22.11.2021 № 632 «Об утверждении персонального состава административных комиссий» (далее – постановление № 632), изложив приложение 6 к постановлению № 632 в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Отделу по организации делопроизводства и работе с обращениями граждан организационно-контрольного управления администрации Иркутского районного муниципального образования внести в оригинал постановления № 632 информацию о внесении изменения в правовой акт.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни», разместить на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.irkraion.ru

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации.

Мэр Л.П. Фролов

Приложение
к постановлению администрации
Иркутского районного
муниципального образования
от 27.07.2023г. № 462

«Приложение 6
Утвержден
постановлением администрации
Иркутского районного
муниципального образования
от 22.11.2021 № 632

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ ЛИСТВЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Глазков Максим Александрович - председатель комиссии;
2. Чупров Михаил Михайлович - заместитель председателя комиссии;
3. Другова Юлия Владимировна - секретарь комиссии;
4. Юрьев Денис Ильич - член комиссии;
5. Лишин Вадим Алексеевич - член комиссии».

Руководитель аппарата администрации М.А. Петрачкова

Постановление

от 31.07.2023 г.

№ 466

О выделении специальных мест для размещения печатных агитационных материалов и информационных материалов избирательных комиссий на территории избирательных участков Иркутского районного муниципального образования при подготовке и проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва и повторных выборов депутатов Думы Марковского муниципального образования пятого созыва по одному незамещенному мандату в пятимандатном избирательном округе № 1, назначенных на единый день голосования 10 сентября 2023 г.

Рассмотрев предложения Иркутской районной территориальной избирательной комиссии, в соответствии со статьей 54 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 58 закона Иркутской области от 6 апреля 2011 г. № 18-ОЗ «О выборах депутатов Законодательного Собрания Иркутской области», статьей 81 закона Иркутской области от 11 ноября 2011 г. № 116-ОЗ «О муниципальных выборах в Иркутской области», постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 15 января 2013 г. № 28 «Об образовании избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории Иркутского районного муниципального образования», руководствуясь статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить специальные места для размещения печатных агитационных материалов и информационных материалов избирательных комиссий на территории избирательных участков Иркутского районного муниципального образования при подготовке и проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Иркутской области четвертого созыва и повторных выборов депутата Думы Марковского муниципального образования пятого созыва по одному незамещенному мандату в пятимандатном избирательном округе № 1, назначенных на единый день голосования 10 сентября 2023 г. согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Запретить размещение агитационных материалов на памятниках, обелисках, зданиях, сооружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность, а также в зданиях, в которых размещены избирательные комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии менее 50 метров от входа в них.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни», разместить на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации.

Мэр района Л.П. Фролов

Приложение
к постановлению администрации
Иркутского районного муниципального
образования от 31.07.2023 № 466

СПЕЦИАЛЬНЫЕ МЕСТА ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ПЕЧАТНЫХ АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА И ПОВТОРНЫХ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТА ДУМЫ МАРКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЯТОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМУ НЕЗАМЕЩЕННОМУ МАНДАТУ В ПЯТИМАНДАТНОМ ИЗБИРАТЕЛЬНОМ ОКРУГЕ № 1, НАЗНАЧЕННЫХ НА ЕДИНЫЙ ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ 10 СЕНТЯБРЯ 2023 ГОДА

№ избирательного участка	Населенный пункт	Место размещения агитационных материалов и информационных материалов избирательных комиссий
762	р.п. Большая Речка	- информационный стенд здания администрации ЗАО «Большереченское», ул. Заречная, 7; - забор здания администрации территориального отдела Министерства лесного комплекса Иркутской области по Ангарскому лесничеству, ул. Октябрьская, 18; - водонапорная башня на пересечении ул. 5-ая Советская; - фасад здания Большереченской участковой больницы, ул. Льва Толстого, 3; - информационный стенд здания администрации Большереченского МО, ул. Ломоносова, 26; - доска объявлений здания Большереченское МУ «Культурно-спортивный центр», ул. Труда, 28
	п. Бурдугуз	- фасад здания магазина «Продукты», ул. Родниковая, 5
763	п. Дорожный	- водонапорная башня, ул. Лесная, 4 «А»
	с. Малое Голоустное	- доска объявлений магазина ИП Ворошилов Т.Г., ул. Чайковского, 1; - доска объявлений магазина ИП Киреев С.П., ул. Черемушки, 23; - доска объявлений магазина ИП Тимофеева Ж.О., ул. Мира, 37; - информационный стенд здания территориального управления агентства лесного хозяйства Иркутской области по Голоустненскому лесничеству, ул. Черемушки, 18;
764	п. Нижний Кочергат	- доска объявлений магазина ИП Белозерцев С.А., ул. Центральная, 11
	п. Большое Голоустное	- доска объявлений магазин «Степанов и Ко», ул. Кирова, 14; - доска объявлений магазин «Анна» ИП Зубарева А.Г., ул. Кирова, 65; - доска объявлений магазина ИП Тимофеева Ж.О., ул. Кирова, 28
765	с. Горохово	- забор магазина ИП Добровольский А.А., ул. Гагарина, 21 «А» - стена магазина ООО «КОРОНА», ул. Школьная, 7-2 «А»;
	д. Степановка	- забор магазина ИП Добровольская В.М., ул. Новая, 4 «А»
766	с. Горохово	- забор магазина «Елена», ул. Советская, 8 «А»; - забор магазина ИП Елисеева Т.А., ул. Лесная, 1 «Б»
767	д. Баруй	- забор магазина ИП Гурова Л.Н., ул. Маяковского, 37 «Б»; - забор магазина ИП Жуков С.Л., ул. Маяковского, 25
768	д. Сайгуты	- забор магазина ИП Серебрянникова Н.А. ул. Тамбовская, 1; - забор магазина ИП Татарова Е.А., ул. Комсомольская, 47
769	п. Бухун	- водонапорная башня, ул. Волочаевская, 14 «А»
770	д. Верхний Кет	- забор дома, ул. Центральная, 1-1

№ избирательно-го участка	Населенный пункт	Место размещения агитационных материалов и информационных материалов избирательных комиссий	№ избирательно-го участка	Населенный пункт	Место размещения агитационных материалов и информационных материалов избирательных комиссий
771 943	п. Дзержинск	- информационный стенд около остановки при въезде в п. Дзержинск, ул. Производственная, 2; - доска объявлений около остановки, ул. Стахановская, 1; - доска объявлений около остановки, ул. Стахановская, 35; - доска объявлений около остановки, ул. Центральная, 13 «А»; - доска объявлений напротив дома по ул. Новая, 39; - доска объявлений около остановки «мкр. Современник»; - доска объявлений конторы садоводства «Миловиды», пер. Южный, 8	780	р.п. Маркова	- доска объявлений автостоянки, ул. Мира, 9; - доска объявлений многоквартирного дома 4; - доска объявлений возле многоквартирного дома № 37; - доска объявлений возле магазина «Экономия»; - доска объявлений возле остановки «Школа»;
772 961	д. Карлук	- фасад здания общежития № 1, ул. Школьная, 1; - забор МДОУ ИРМО «Карлукский детский сад общеразвивающего вида», ул. Гагарина, 2 «А»; - доска объявлений магазина «Соболь», ул. Юбилейная, 19 «А»; - информационный стенд магазина ИП Хрептова С.А., ул. Рабочая, 20; - информационный стенд около магазина «Восток», ул. Байкальская, 32; - водонапорная башня, садоводство «Пирс»	781	р.п. Маркова	- доска объявлений автостоянки, ул. Мира, 9; - доска объявлений, ул. Кайская, 6; - доска объявлений магазина ЧП «Кондрашовой», ул. Мира, 47; - доска объявлений ООО УК «Коммунальник», ул. Строителей, 5/2; - доска объявлений, пер. Сосновый, 1; - доски объявлений садоводств: «Домостроитель», «Овощевод», «Птица», «Содружество»
773	р.п. Листвянка	- доска объявлений магазина «У дома», ул. Октябрьская, 5; - доска объявлений магазина «Кедр», ул. Академическая, 4; - информационный стенд здания почтовой связи ФГУП «Почта России», ул. Горького, 47	782	р.п. Маркова	- доска объявлений, ул. Голышева, 3; - доска объявлений, ул. Лесная, 1; - доска объявлений, ул. 50 - летия Победы, 1; - доска объявлений садоводств: «Защитник», «Полет», «Солнышко»
	п. Никола	- доска объявлений магазина «Никола», ул. Нагорная, 10	783	р.п. Маркова, мкр. Березовый	- доска объявлений домов с № 171 по № 215; с № 236 по № 240; - доска объявлений садоводства «Березняки»
774	р.п. Листвянка	- доска объявлений магазина «Бриз», ул. Горького, 6; - доска объявлений магазина «Андреевский», ул. Гудина, 13; - доска объявлений кафе «Даурия», ул. Куликова, 44	784	р.п. Маркова ЖК «Луговое»	- доска объявлений домов по ул. Дивная, Еловая, Изумрудная, Индустриальная, Лазуритовая, Пихтовая, Пригородная, Ромашковая, Ударная; - доска объявлений СНТ «Мичуринец» (сторожка); - доска объявлений садоводства «Чайка» (сторожка) - доска объявлений садоводства «Сибирь» (сторожка); - доска объявлений садоводства «Восточный», на въезде
775	п. Большие Коты	- доска объявлений здания библиотеки, ул. Лесная, 6	1918	р.п. Маркова, мкр. Зеленый Берег	- доски объявлений, ул. Кедровая, Снежная; - доска объявлений магазина «Экономия»; - доска объявлений магазина «Удача»; - доска объявлений аптеки, 113; - доска объявлений садоводства «Геолог» (сторожка)
776 1931	с. Максимовщина	- доска объявлений магазина ИП Перевозникова Л.В., ул. Озерная, 3 «А»; - доска объявлений магазина № 2 Мегетского ПОСПО, ул. Комсомольская, 2 «А»; - доска объявлений МУК «Культурно-спортивный комплекс», ул. Полевая, 16 - доска объявлений магазина ИП Перевозникова, ул. Озерная, 3 «А»; - доска объявлений магазина ПТК «Мегетский», ул. Комсомольская, 2 «А»	1925	р.п. Маркова, мкр. Изумрудный	- доска объявлений, мкр. Изумрудный, ул. Центральная, въезд; - доска объявлений, мкр. Березовый, ул. Центральная, въезд; - доска объявлений квартал «Южный парк», въезд; - доска объявлений квартал «Ботаника», въезд; - доска объявлений садоводств: «Воин», «Новое»
777 1924	с. Мамоны	- доска объявлений около дома 1, ул. Светлая, 1; - доска объявлений магазина ИП Рогова Н.В., пер. Нагорный, 1 «Б»; - доска объявлений магазина ИП Рогова Н.В., 6 «Б»; - доска объявлений около магазина «Ермак» ООО «Кира», ул. Садовая, 19; - доска объявлений около магазина «Звезда» ИП Столярова Ю.А., ул. Звездная, 2 «А»; - доска объявлений магазина ИП Лыков Ю.В., ул. Садовая, 20; - доска объявлений около дома 1, ул. Лунная, 1; - доска объявлений магазина «Лидер», ул. Лесная, 32	1926	р.п. Маркова, мкр. Березовый	- доска объявлений домов с № 1 по № 34; - доска объявлений домов с № 35 по № 77; - доска объявлений, мкр. Николов Посад, ул. Центральная, въезд; - доска объявлений, мкр. Николов Посад, ТСЖ «Байкальский»
	мкр. Южный	- доска объявлений около магазина ИП Абатуров А.В., ул. Ангарская, 17;	853	р.п. Маркова, мкр. Березовый	- доска объявлений магазина «Янта»; - доска объявлений домов с № 78 по № 86, № 88; - доска объявлений домов с № 97 по № 104; - доска объявлений домов с № 138 по № 149; - доска объявлений домов с № 216 по № 235
	мкр. Западный	- доска объявлений около магазина ИП Титова М.М., ул. Радиан Проезд 20; - доска объявлений магазина «Перекресток», ул. Главный проезд, 7 «А»; - доска объявлений на магазине «Арташань» ИП Варданян, ул. Тракторная, 22	1927	р.п. Маркова, мкр. Березовый	- доска объявлений, мкр. Ново-Мельниково, ул. Центральная, въезд; - доска объявлений УК квартала «Стрижи»; - доска объявлений домов квартала «Стрижи»; - доска объявлений домов квартала «Сокол»; - доска объявлений квартал «Военный городок», въезд - доска объявлений садоводства «Полюшко» (сторожка); - доски объявлений садоводств: «Защитник Отечества», ДНТ «Светлое», «Стрижи», «Полюшко»
778	д. Малая Еланка	- доска объявлений магазин ИП Харитонов Е.А. ул. Пролетарская, 5 «А»; - доска объявлений магазина «Ласточка» ИП Филиппова Е.Д., ул. Пролетарская, 67; - доска объявлений магазина «Жемчужина» ИП Акулова Т.А., ул. Пролетарская, 68 «А»; - доска объявлений магазина ИП Филиппова Е.Д., ул. Пролетарская, 12 «А»	1928	р.п. Маркова, ЖК «Луговое»	- доска объявлений домов: ул. Академика Герасимова, ул. Алексея Рыбака, ул. Видная, ул. Луговая, ул. Медовая, ул. Рассветная
	з. Вдовина	- доска объявлений магазина ИП Аскеров Р.И., ул. Дорожная, 5 «Б»	1454	р.п. Маркова, квартал «Стрижи»	- доска объявлений, садоводства «Юбилейный-1», «Юбилейный-2» (сторожка); - доска объявлений, мкр. Сергиев Посад, ул. Центральная, въезд; - доска объявлений, ТСН «Сергеевское», въезд
779	п. Падь Мельничная д. Новогрудинина	- доска объявлений, ул. Тракторная, 1 - доска объявлений магазина ЧП Хомич М.В., ул. Центральная, 1; - доска объявлений, ул. Юности, 3; - доски объявлений садоводств: «Ангара», «Апика», «Березка-2», «Большой Колей», «Бриз», «Виктория», «Виктория-1», «Виктория-2», «Водоканал», «Гелиос», «Гермес», «Голубые дали», «Джоуль», «Дорожный строитель», «Жарки-2», «Золушка», «Илга», «Искусство», «Кинематографист», «Лаврентьево», «Лукоморье», «Медик-2», «Мечта», «Минерал», «Мирное», «Незабудка», «Отрадное», «Победитель», «Подснежник», «Подснежник-2», «Потенциал», «Правовед», «Приз», «Приморье», «Пролетарий», «Радуга», «Радуга-2», «Раздолье», «Ритм», «Росстром», «Солнечный», «Тихая Пристань», «Тонус», «Труд», «Флора», «Фотон», «Хея», «Экономист», «Экономист-2», «Энергетик»	1452	п. Падь Мельничная	- доски объявлений садоводств: «Автомобилист», «Академсад», «Березка», «Березка-1», «Бирюсинка», «Бирюсинка-2», «Ель», «Зеленый Берег», «Ивушка», «Кедр», «Колобок», «Мавр», «Метролог», «Надежда», «Озон», «Океан», «Оптимист», «Печатник», «Прометей», «Радужка», «Ромашка-1», «Ромашка-2», «Росинка», СНТ «Светлое», «Станкостроитель», «Троллейбусник-1», «Троллейбусник-2», «Холодок», «Циклон», «Швейник», «Эврика», «Экспресс», «Электрон», «Энергия», «Энергоуголь», «Ясная поляна»
			1451	р.п. Маркова, квартал Ботаника, 1, помещение 15-19	- доска объявлений домов квартала «Исток»; - доска объявлений домов квартала «Родник»; - доска объявлений, мкр. Парк Пушкино, въезд; - доски объявлений садоводств: «Байкальское», «Изумруд», «Кактус», «Кристалл», ДНТ «Медицинский городок», СНТ «Медицинский городок», «Метролог», «Обувщик», «Озон», «Печатник», «Прометей», «Ромашка», «Ромашка-1», «Ромашка-2», «Ручеек-1», «Рублевское», «Сельстрой», «Черемуховое», «Эврика», «Энергия», «Энергоуголь», «Янтарный»

№ избирательно-го участка	Населенный пункт	Место размещения агитационных материалов и информационных материалов избирательных комиссий	№ избирательно-го участка	Населенный пункт	Место размещения агитационных материалов и информационных материалов избирательных комиссий
932	р.п. Маркова, ул. Мира, 13	- доска объявлений, ул. Тракторная, 1; - доска объявлений возле магазина «Экономия»; - доска объявлений магазина «Ореон»; - доска объявлений возле магазина «Лидер»	801	д. Ревякина	- доска объявлений магазина ООО «Жемчужина», ул. Байкальская, 41; - доска объявлений около дома культуры МКУК «Централизованная клубная система» Ревякинского МО, пер. Школьный, 3; - доска объявлений магазина ИП Митюкова Л.С., ул. Байкальская, 17 «А»; - доска объявлений магазина «Татьяна», ул. Байкальская, 62 «А»
936	р.п. Маркова, мкр. Березовый, 114	- доска объявлений магазинов: «Хлеб-соль», «Удача», «Экономия»; - доска объявлений домов с № 87; - доска объявлений домов с № 89 по № 96; - доска объявлений домов с № 105 по № 137, включая номера с литерой; - доска объявлений домов с № 150 по № 170		д. Каштак	- доска объявлений, ул. Подгорная, 1
785	п. Молодежный	- доска объявлений, ул. Солнечная, 3	802	д. Черемушка	- доска объявлений магазина ИП Ивлева В.А., ул. Держинского, 37 «А»; - доска объявлений магазина ИП Босхолов Р.Р., ул. Держинского, 23 «А»
786	п. Новая Разводная	- водонапорная башня, ул. Тракторная, 26; - водонапорная башня, ул. Кирпичная, 11 «Б»	803	д. Бургаз	- доска объявлений около дома культуры МКУК «Централизованная клубная система» Ревякинского МО, ул. Центральная, 37; - водонапорная башня, ул. Центральная, 64 «А»
787	п. Молодежный	- доска объявлений на конечной остановке общественного транспорта № 417 (ИСХИ) возле дома 2 «А»; - доска объявлений, дом 7	804 1929	с. Смоленщина	- доска объявлений магазина «Первый», ул. Геологическая, 1; - доска объявлений магазина «Бриз», ул. Береговая, 1; - доска объявлений магазина «Аквилон», ул. Тракторная, 1 «Б»; - доска объявлений магазина ИП Гроссман В.Ф., ул. Путейская, 7; - доска объявлений магазина ИП Гроссман В.Ф., ул. Карьерная, 21; - доска объявлений магазина ИП Гроссман В.Ф., ул. 3. Космодемьянской, 45 «Б»; - доска объявлений магазина «Универсал», ул. Бечаснова, 11; - доска объявлений магазина «Фаворит», ул. 3. Космодемьянской, 54; - доска объявлений напротив магазина «Фасоль», ул. Западная, 25 «Г»; - доска объявлений, ул. Дорожная
788	с. Никольск	- доска объявлений магазина «Ирина», площадь Комсомольская, 4; - доска объявлений дома культуры, площадь Комсомольская, 9; - доска объявлений магазина «Диана», ул. Октябрьская, 22 «А»	805	д. Сосновый Бор	- информационный стенд здания администрации Сосновоборского МО, ул. Урожайная, 14; - доска объявлений ОГУЗ «Иркутская областная психиатрическая больница № 2», ул. Мелехова, 8 «А»; - доска объявлений около магазина «Лена», ул. Урожайная, 10; - доска объявлений около здания информационный стенд здания филиала почты России, ул. Урожайная, 16-2
789	с. Егоровщина	- информационный стенд клуба МУК «Культурно-спортивный центр «Альянс» Никольского МО, ул. Школьная, 12 «А»	806 1932	с. Урик	- доска объявлений магазина ИП Вахрушев А.А., ул. Лунина, 1; - водонапорная башня, ул. Юбилейная, 4 «А»; - доска объявлений Уриковской врачебной амбулатории, ул. Лунина, 2; - водонапорная башня, ул. Мира, 9 «Б»; - доска объявлений магазина «Хлеб Соль», ул. Лунина, 2 «3»
790	д. Рязановщина	- информационный стенд клуба МУК «Культурно-спортивный центр «Альянс» Никольского МО, ул. Школьная, 15	807 1933	д. Грановщина	- доска объявлений магазина «Жемчужина», ул. Центральная, 9; - доска объявлений магазина «Грановский», ул. Обьездная, 40; - доска объявлений магазина «Багульник», ул. Обьездная, 42
791	д. Кыцигировка	- информационный стенд, ул. Кыцигировская, 1	854	д. Грановщина	- доска объявлений магазина ИП Вахрушев А.А., ул. Загоскина, 52 «Б»; - доска объявлений дома культуры МУК «Социально-культурный комплекс» Уриковского МО, ул. Загоскина, 65 «В»; - доска объявлений ФАПа, ул. Загоскина, 6-1
792	с. Оёк	- бетонное ограждение территории складов отделения № 1, ул. Коммунистическая, 29 «Б»; - доска объявлений магазина «Победа», ул. Коммунистическая, 18 «Б»; - доска объявлений магазина «Родной», ул. Победы, 5 «В»; - доска объявлений магазина «Галя», ул. Кирова, 118 «Б»; - доска объявлений магазина «Ромашка», ул. Трудовые резервы, 14 «Б»; - доска объявлений магазина «Яна», ул. Кирова, 60 «А»; - доска объявлений магазина «Нива», ул. Коммунистическая, 37 «А»; - доска объявлений магазина «Багира», ул. Коммунистическая, 64 «А»; - доска объявлений магазина «ММаркет», ул. Коммунистическая, 70 «А»	855	д. Грановщина	- доска объявлений магазина «Жемчужина», ул. Центральная, 9; - доска объявлений остановочного павильона, ул. Обьездная, 76
793	с. Оёк	- доска объявлений магазина «Победа», ул. Коммунистическая, 18 «Б»; - доска объявлений магазина «Родной», ул. Победы, 5 «В»; - доска объявлений магазина «Ромашка», ул. Трудовые резервы, 14 «Б»; - доска объявлений магазина «Яна», ул. Кирова, 60 «А»; - доска объявлений магазина «Нива», ул. Коммунистическая, 37 «А»; - бетонное ограждение территории складов отделения № 1, ул. Коммунистическая, 29 «Б»	808	д. Московщина	- доска объявлений ФАПа, ул. 50 лет Победы, 26-1; - водонапорная башня, ул. Центральная, 18 «А»; - водонапорная башня, ул. Центральная, 44 «В»; - водонапорная башня, ул. 50 лет Победы
	д. Зыкова	- водонапорная башня, ул. 1 Зеленая, 9 «А»	809	д. Столбова	- доска объявлений магазина «Березка», ул. Тракторная, 7 «Б»; - водонапорная башня, ул. Центральная, 1
794	д. Галки	- доска объявлений магазина «Хотабыч», ул. Первомайская, 59; - доска объявлений магазина «Березка», ул. Первомайская, 29-2 «А» - доска объявлений магазинов «Алина», ул. Первомайская, 22 «А»; - доска объявлений магазина ИП Шибанова О.В., ул. Первомайская, 40 «А»	810	п. Малая Топка	- доска объявлений магазина «Мир», ул. Ключевая, 43 «А»; - доска объявлений магазина «Светлый», ул. Ключевая, 27 «А»; - доска объявлений магазина «Алиса», ул. Верхняя, 6 «А»; - доска объявлений конторы ЖКХ, ул. Ключевая, 27 «Б»
795	д. Коты	- доска объявлений конторы ООО «Луговое», ул. 40 лет Победы, 27 «А»; - доска объявлений магазина «Лунный кот», ул. Пионерская, 1 «А»; - доска объявлений магазина «Лилия», ул. Депутатская, 54 «А»; - доска объявлений магазина «Маяк», ул. Пионерская, 2		п. Парфеновка	- доска объявлений продуктового павильона, ул. Нижняя, 35
796	д. Бутырки	- доска объявлений магазина продовольственных товаров, ул. Школьная, 4; - доска объявлений магазина ИП Шерина Л.П., ул. Набережная, 52 «А»; - доска объявлений магазина «Радуга», ул. Молодежная, 1 «А»	811	с. Еловка	- доска объявлений магазина ИП Леонов С.В., ул. Центральная, 39
797	д. Турская	- доска объявлений магазина «Забота», ул. Центральная, 42 «В»			
798	д. Максимовщина	- доска объявлений магазина «Поляна», ул. Веселая, 30/1 «А»			
799	д. Жердовка	- доска объявлений магазина «Экспресс ОК», ул. Тракторная, 51			
800	в/ч 51870	- доски объявлений при войсковой части № 51870			

№ избирательно-го участка	Населенный пункт	Место размещения агитационных материалов и информационных материалов избирательных комиссий
812	п. Усть-Балей	- забор магазина ИП Руссу О.В., ул. Ангарская, 29; - водонапорная башня, ул. Подстанция, 5 «А»; - доска объявлений клуба МУК «Централизованная клубная система» Усть-Балейского МО, ул. Молодежная, 1 «А»; - доска объявлений магазина «Удачный», ул. Дунайская, 23 «В»
813	д. Зорино-Быково	- забор магазина Гороховского РПС, ул. Нагорная, 7 «А»; - доска объявлений магазина «Фермер» ИП Баранов А.В., ул. Тракторная, 15
814	д. Быкова	- забор магазина, ул. Калинина, 17 «А»; - доска объявлений клуба МУК «Централизованная клубная система» Усть-Балейского МО, ул. Сердюкова, 2 «А»; - водонапорная башня, ул. Новая, 2 «А»
815 816	д. Усть-Куда	- доска объявлений около магазина «Жар-птица», ул. Урожайная, 9 «А»/1; - доска объявлений ОАО «Сосновгео» (проходная), ул. Геологическая, 4; - доска объявлений около остановки «ул. Березовая», ул. Березовая; - доска объявлений около магазина «Девин», ул. Поджио, 2 «Б»; - доска объявлений магазина «Геолог», ул. Геологическая, 4; - доска объявлений ул. Геологическая, угол ул. 9 Линия, 8; - доска объявлений около остановки «Геологическая», ул. Геологическая; - доска объявлений магазина «Родничок-1», ул. 70 лет Октября, 7 «А»; - доска объявлений магазина «Родничок-2», ул. Урожайная, 1 «А»; - доска объявлений около остановки «магазин Родничок», ул. Урожайная, 1 «А»; - доска объявлений около остановки «магазин Жар-птица», ул. Урожайная, 9 «А»/1; - доска объявлений около остановки «Парк Победы», ул. Поджио; - доска объявлений магазина «Домовенок», ул. Центральная, 49; - доска объявлений магазина «Пятачок», ул. 8 Линия, 1 «А»; - доска объявлений рядом с церковью, ул. Муханова, 5
817 818	п. Пивовариха	- доска объявлений здания отделения почтовой связи ФГУП «Почта России», ул. Тракторная, 1 «А»; - тумба для размещения объявлений, ул. Тракторная, 3 «А»
819	п. Горячий Ключ	- доска объявлений около магазина, ул. Коммунистическая, 20; - тумба для размещения объявлений, ул. Коммунистическая, 24; - доска объявлений около здания отделения почтовой связи ФГУП «Почта России», ул. Лесная, 36; - доска объявлений около МОУ ИРМО «Горячключевская СОШ», ул. Мира, 25
820	п. Новолисиха	- доска объявлений, ул. Дорожная, 16; - доска объявлений павильона ИП Недбаевский Н.И., ул. Дорожная, 4; - водонапорная башня, ул. Дорожная, 28
821	п. Патроны	- доска объявлений, ул. Набережная между домами 1 и 3; - доска объявлений, ул. Дачная, 13
822	д. Бурдаковка	- доска объявлений около магазина ТПК «Иркутское Райпо», ул. Тракторная, 5 «А»; - доска объявлений, ул. Рабочая, между домами 4 и 6
1930	мкр. Солнечный	- доска объявлений, ул. Тополиная, 2
823	с. Хомутово	- доска объявлений около остановки общественного транспорта «Остановка Краеоведа, ул. Кирова»; - доска объявлений около магазина «Престиж», ул. Гоголя, 1 «А»; - доска объявлений на здании ТЦ «Матрешка», ул. Мичурина, 13; - доска объявлений на здании магазина «Ритуальные услуги», ул. Чапаева, 22; - доска объявлений на здании магазина «Солнышко», ул. Чапаева, 11 «Г»
824	с. Хомутово	- доска объявлений около магазина «Березка», ул. Кирова, 138 «А»; - доска объявлений на здании магазина «Маяк», ул. Кирова, 140/2
825	с. Хомутово	- информационный стенд на остановочном пункте общественного транспорта, ул. Еловая; - доска объявлений на здании аптеки, ул. Луговая, 2 «В»
826	с. Хомутово	- доска объявлений магазина «Тройка», ул. 2-я Урожайная, 29 «А»; - доска объявлений на здании ТЦ «Матрешка», ул. Мичурина, 13; - доска объявлений супермаркета «Слата», ул. Тракторная, 135; - доска объявлений на здании торгового дома «Трактъ», ул. Тракторная, 135/2

№ избирательно-го участка	Населенный пункт	Место размещения агитационных материалов и информационных материалов избирательных комиссий
827	д. Куда	- доска объявлений на здании магазина «Грошик», ул. Ленина 18; - доска объявлений магазина «Феникс», ул. Ленина 54; - доска объявлений магазина «Орион», ул. Ленина, 2; - информационный стенд на остановочном пункте общественного транспорта «Кантри», ул. Ленина; - доска объявлений на здании магазина «Слава», ул. Ленина, 76/1
828	д. Позднякова	- информационный стенд на остановочном пункте общественного транспорта около магазина «Рассвет», ул. Кузьмичинская, 2 «А»;
	д. Талька	- доска объявлений на здании дома культуры МУК «Культурно-спортивный комплекс» Хомутовского МО, ул. Центральная, 25
829	п. Плишкино	- доска объявлений на здании магазина «Торговая лавка», ул. Совхозная, 13/1 «А»; - доска объявлений на здании магазина «Белоречье», ул. Подгорная, 24/1; - доска объявлений на здании магазина «Торговая лавка», ул. Подгорная, 42/1; - доска объявлений на здании магазина «Торговая лавка», ул. Первомайская, 6/2; - доска объявлений на здании магазина «Белоречье», ул. Кедровая, 24; - доска объявлений магазина «Белоречье», ул. Ракетная, 29; - информационный стенд на остановочном пункте общественного транспорта на пересечении улиц Ракетная и Подгорная
928 1934	с. Хомутово	- доска объявлений магазина «Любимый», ул. Центральная, 10; - доска объявлений на здании магазина «Высота», ул. Центральная, 42
830	в/ч 36728 п. Горный	- по согласованию с командиром части - доска объявлений магазина «Весна», ул. Некрасова, 20 «А»;
	д. Куда	- доска объявлений магазина «Родник», ул. Дзержинского, 22 «А»
856	с. Хомутово	- доска объявлений магазина «Радуга», ул. Доготарева, 1; - информационный стенд на остановочном пункте общественного транспорта около развивающего центра «Радуга», ул. Сиреневая, 1; - доска объявлений магазина «Удачный», ул. Сиреневая, 52; - доска объявлений магазина «Магнит», ул. Эдварда Станкевича, 8; - доска объявлений магазина «Мечта+», ул. Эдварда Станкевича, 35
1934	с. Хомутово	- доска объявлений магазина «Любимый», ул. Центральная, 10; - доска объявлений на здании магазина «Высота», ул. Центральная, 42
831	д. Ширяева	- информационный стенд на заборе около магазина ЗАО «Колос», ул. Ленина, 22
832	д. Лыловщина	- информационный стенд на заборе около магазина ИП Титков С.А., ул. Центральная, 60
833	д. Тихонова Падь	- информационный стенд на заборе около магазина ИП Самойленко Л.И., ул. Центральная, 71
834	д. Горяшина	- информационный стенд на заборе около магазина ЗАО «Колос», ул. Солнечная, 2
	д. Тайтура	- информационный стенд на заборе около магазина ЗАО «Колос», ул. Центральная, 12

Постановление

от «31» 07 20 23 г.

№ 467

Об установлении публичного сервитута на часть земельного участка с кадастровым номером 38:06:141701:871 площадью 17 кв.м. в границах согласной прилагаемой схеме

В целях строительства объекта электросетевого хозяйства, необходимого для электроснабжения населения Иркутского районного муниципального образования, рассмотрев ходатайство открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания» (ИНН 3812122706, ОГРН 1093850013762) (вх. от 16.06.2023 № 6748/ю) об установлении публичного сервитута, выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 30.06.2023 № КУВИ-001/2023-150341240, сообщение о возможном установлении публичного сервитута, опубликованное в газете «Ангарские огни» от 22.06.2023 № 23 (10755) и размещенное на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования, договор об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям № 6779/21-ВЭС, договор на прокладку, перенос, переустройство инженерных коммуникаций и их эксплуатацию в границах полос отвода автомобильной дороги от 24.05.2023 № 30-ВЭС-2023, руководствуясь статьями 23, 39.37, 39.38, 39.43 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 19, 25 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьями 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях строительства объекта электросетевого хозяйства необходимого для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения «ТП 10/0,4 кВ № 1-3238 с ВЛ 0,4 кВ от ВЛ 10 кВ Пивовариха-Первомайск Б» (ТР 6776/21), субъект права собственности – открытое акционерное общество «Иркутская электросетевая компания», установить публичный сервитут площадью 17 кв.м. в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:06:141701:871, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутская

- область, Иркутский район, п. Первомайский, ул. Солдатская, в границах согласно приложению 1.
- Публичный сервитут устанавливается на срок 10 (десять) лет.
 - В течение 1 (Одного) года использование земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.
 - Установить размер платы за публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 38:06:141701:871, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, п. Первомайский, ул. Солдатская, площадью 17 кв.м. в размере 1 (Рубль) 75 копеек.
 - Обладателю публичного сервитута открытому акционерному обществу «Иркутская электросетевая компания»:
 - внести плату за публичный сервитут в размере 1 (Рубль) 75 копеек единовременным платежом не позднее 6 (шести) месяцев со дня издания настоящего постановления, по платежным реквизитам, являющимся приложением 2 к настоящему постановлению;
 - привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем один год после завершения строительства объекта;
 - снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земельного участка в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута;
 - использование земельного участка и объектов капитального строительства осуществлять с учетом режимов зон с особыми условиями использования территорий.
 - Комитету по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского районного муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить копию настоящего постановления в адрес открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания», Управления Росреестра по Иркутской области.
 - Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.
 - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра по жизнеобеспечению.

Мэр района Л.П. Фролов

Приложение 2
к постановлению
администрации Иркутского районного
муниципального образования от «31» 07
2023 № 467

РАСЧЕТ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

- Площадь части земельного участка с кадастровым номером 38:06:141701:871, находящегося в собственности Ушаковского муниципального образования, обремененного публичным сервитутом – 17 кв.м.
 - Кадастровая стоимость – 103,15 руб./ кв.м.
 - Процент от кадастровой стоимости – 0,01 %.
 - Срок публичного сервитута – 10 лет.
 - Размер платы за весь срок сервитута – 1,75 рубля.

ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ

Наименование: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ г Иркутск (Администрация Ушаковского муниципального образования - Администрация сельского поселения, л/с 04343008130)
ИНН 3827020471
КПП 382701001
ОКТМО 25612431
БИК 012520101
Расчетный счет № 031 006 430 000 000 134 00
Корреспондентский счет № 401 028 101 453 700 000 26
ОГРН 153827058053
КБК дохода 111 054 201 000 001 20
Назначение платежа: ФИО плательщика, согласно № и дате постановления, предмет перечисления (за что).

Заместитель Мэра по жизнеобеспечению Ю.Р. Витер

Постановление

от « 31 » июля 2023 г.

№ 468

Об утверждении Положения о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, учредителем которых является Иркутское районное муниципальное образование

В целях организации и проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, учредителем которых является Иркутское районное муниципальное образование, руководствуясь статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 30 марта 2012 г. № 20-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», статьями 39, 45, 54, 63 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Положение о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, учредителем которых является Иркутское районное муниципальное образование (прилагается).
- Признать утратившими силу:
 - постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 30 августа 2013 г. № 3619 «Об утверждении положения о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, находящихся в ведении Иркутского районного муниципального образования»;
 - постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 04 октября 2016 г. № 318 «О внесении изменений в Постановление от 30.08.2013 № 3619 «Об утверждении Положения о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, находящихся в ведении Иркутского районного муниципального образования»;
 - постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 27 января 2020 г. № 41 «О внесении изменений в постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 30 августа 2013 г. № 3619 «Об утверждении положения о

ведомственным контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, находящихся в ведении Иркутского районного муниципального образования»;

4) постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 16 апреля 2021 г. № 207 «О внесении изменений в постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 30.08.2013 № 3619 «Об утверждении положения о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, учредителем которых является Иркутское районное муниципальное образование»;

5) постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 16 апреля 2021 г. № 209 «О внесении изменений в постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 27.01.2020 № 41 «О внесении изменений в постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 30.08.2013 № 3619 «Об утверждении положения о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, находящихся в ведении Иркутского районного муниципального образования»».

3. Архивному отделу организационно-контрольного управления администрации Иркутского районного муниципального образования внести в оригиналы постановлений администрации Иркутского районного муниципального образования, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2 настоящего постановления, информацию о признании правовых актов утратившими силу.

4. Отделу по организации делопроизводства и работе с обращениями граждан организационно-контрольного управления администрации Иркутского районного муниципального образования внести в оригиналы постановлений администрации Иркутского районного муниципального образования, указанных в подпунктах 3, 4, 5 пункта 2 настоящего постановления, информацию о признании правовых актов утратившими силу.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ангарские огни» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра района.

Мэр района Л.П. Фролов

Приложение
Утверждено
постановлением администрации
Иркутского районного муниципального
образования
от 31 июля 2023 г. № 468

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВЕДОМСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, СОДЕРЖАЩИХ НОРМЫ ТРУДОВОГО ПРАВА, В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, УЧРЕДИТЕЛЕМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, учредителем которых является Иркутское районное муниципальное образование (далее - Положение), устанавливает порядок и условия осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, учредителем которых является Иркутское районное муниципальное образование (далее - подведомственные организации).

2. Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, учредителем которых является Иркутское районное муниципальное образование (далее – ведомственный контроль) осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), Законом Иркутской области от 30 марта 2012 г. № 20-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» (далее – Закон Иркутской области № 20-ОЗ).

3. Основными задачами ведомственного контроля являются:

- проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях (далее - проверка);
- принятие мер по фактам нарушений, выявленных по результатам проведенных проверок.
- Органом, уполномоченным осуществлять ведомственный контроль, является администрация Иркутского районного муниципального образования в лице Экономического управления (далее - уполномоченный орган).

5. Уполномоченный орган при осуществлении ведомственного контроля взаимодействует со структурными подразделениями администрации Иркутского районного муниципального образования, с государственными органами, в том числе наделенными контрольными или надзорными полномочиями, экспертными организациями, органами общественного контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. При проведении проверки должностное лицо (лица), уполномоченное (уполномоченные) на проведение мероприятий по ведомственному контролю (далее – уполномоченные должностные лица), руководствуется Конституцией Российской Федерации, ТК РФ, федеральным и региональным законодательством, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами органов, осуществляющих ведомственный контроль.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

7. Уполномоченные должностные лица не могут проводить мероприятия по ведомственному контролю в случае наличия личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов.

8. В случае возникновения конфликта интересов, уполномоченные должностные лица обязаны принимать соответствующие меры по его предотвращению, а также урегулированию возникших случаев конфликта интересов в соответствии с законодательством о противодействии коррупции.

9. При проведении проверки, уполномоченные должностные лица вправе:

- беспрепятственно посещать подведомственную организацию при проведении выездной проверки;
- проводить обследование территории и объектов (зданий, сооружений, помещений, транспортных средств, оборудования и т. д.) подведомственных организаций в случае проведения выездной проверки, при предъявлении копии оригинала распоряжения о проведении проверки, служебного удостоверения или иного документа, удостоверяющего личность;
- получать от подведомственных организаций документы, иную информацию, необходи-

мую для проведения проверки;

4) при выявлении фактов нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, требовать письменных объяснений должностных лиц подведомственных организаций, ответственных за выполнение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

10. В случае воспрепятствования руководителем, его заместителем либо иным должностным лицом подведомственной организации проведению мероприятий по контролю уполномоченные должностные лица составляют акт об отказе в проведении мероприятий по контролю либо о непредставлении документов, необходимых для проведения мероприятий по контролю, и незамедлительно представляет его уполномоченному органу.

11. При проведении проверки, уполномоченные должностные лица обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предусмотренные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Законом Иркутской области № 20-ОЗ полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений трудового законодательства;

2) проводить проверку на основании распоряжения о ее проведении;

3) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку – только при предъявлении служебных удостоверений, копии оригинала распоряжения администрации Иркутского районного муниципального образования об ее проведении;

4) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю подведомственной организации присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

5) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю подведомственной организации, присутствующим при проведении проверки, информацию и предъявлять документы, относящиеся к предмету проверки;

6) хранить охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую и иную), ставшую им известной при осуществлении ими своих полномочий, воздерживаться от сообщения подведомственной организации сведений о заявителе, если проверка проводится в связи с его обращением, а заявитель возражает против сообщения подведомственной организации данных об источнике жалобы;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо подведомственной организации с результатами проверки;

8) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании подведомственными организациями;

9) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Законом Иркутской области № 20-ОЗ;

10) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок подведомственной организации.

12. При проведении проверки, уполномоченные должностные лица не вправе:

1) проверять выполнение требований, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области, не относящихся к предмету проверки;

2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя или уполномоченного представителя подведомственной организации;

3) требовать предоставления документов, информации, не относящихся к предмету проверки;

4) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) превышать установленные сроки проведения проверки.

13. Решения и действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц, повлекшие за собой нарушение прав подведомственной организации при проведении проверки, могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. За неправомерные действия, уполномоченные должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

15. Проведение ведомственного контроля осуществляется в формах документарных и (или) выездных проверок.

16. Документарная проверка проводится по месту нахождения уполномоченного органа.

17. Выездная проверка проводится по месту нахождения подведомственной организации (ее структурного подразделения).

18. В зависимости от основания проведения проводятся плановые и внеплановые проверки.

19. Предметом проверки является соблюдение подведомственными организациями в процессе осуществления ими деятельности обязательных требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

20. Структурные подразделения, в ведении которых находятся подведомственные организации, в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, готовят предложения и направляют их в уполномоченный орган для подготовки ежегодного плана проведения проверок.

21. Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проведения проверок, утвержденного администрацией Иркутского районного муниципального образования, в срок до 20 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок.

22. Ежегодный план проведения проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок.

23. Уполномоченный орган на основании предложений, поступивших из структурных подразделений, в ведении которых находятся подведомственные организации, готовит проект ежегодного плана проведения проверок в соответствии с типовой формой ежегодного плана проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных исполнительным органам государственной власти Иркутской области и органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 14 июня 2012 г. № 331-пп «О реализации Закона Иркутской области от 30 марта 2012 г. № 20-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

24. Распоряжение о проведении проверки должно содержать:

1) фамилию, имя, отчество и должность должностного лица (фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение проверки (далее - должностные лица), а также привлекаемых к проведению проверки специалистов структурных подразделений администрации Иркутского районного муниципального образования;

2) наименование подведомственной организации, в отношении которой проводится проверка;

3) указание на форму контроля и вид проверки;

4) предмет проверки и срок ее проведения;

5) правовые основания проведения проверки, в том числе нормативные правовые акты, обязательные требования которых подлежат проверке;

6) дату начала и окончания проведения проверки.

25. Перечень локальных нормативных актов и документов, запрашиваемый при проведении проверок подведомственных организаций, определен приложением 1.

26. Основные направления при проведении проверок трудового законодательства определены приложением 2.

27. Перечень нормативных правовых актов, документов, иных материалов и пояснений, запрашиваемых при проведении внеплановой проверки, формируется исходя из поступившей в уполномоченный орган информации о фактах нарушений в подведомственной организации трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

IV. ПРОВЕДЕНИЕ ПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК

28. Основанием для подготовки проведения плановых проверок подведомственных организаций является включение их в ежегодный план проведения проверок.

29. Плановые проверки подведомственных организаций проводятся не чаще, чем один раз в три года.

30. В случае если до проведения плановой проверки в отношении подведомственной организации была проведена Государственной инспекцией труда в Иркутской области плановая проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, срок проведения плановой проверки подлежит изменению с целью соблюдения периодичности не чаще, чем один раз в три года.

31. Проверка проводится на основании распоряжения о проведении плановой проверки и только теми должностными лицами, которые указаны в распоряжении.

32. О проведении плановой проверки подведомственной организации уведомляется не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления заверенной копии распоряжения администрации Иркутского районного муниципального образования о проведении плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт получения уведомления.

33. Плановая проверка может быть проведена в форме документарной и (или) выездной проверки.

34. Проведение плановой документарной проверки проводится по месту нахождения уполномоченного органа.

35. При проведении проверки должностные лица вправе:

1) посещать объекты (территории и помещения) подведомственных организаций в целях проведения проверки;

2) запрашивать и получать от подведомственных организаций информацию, необходимую для проверки.

36. Предметом плановой документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах подведомственных организаций, используемых при осуществлении их деятельности и связанных с исполнением ими трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

37. Документы, необходимые для проведения проверки, представляются подведомственной организацией в уполномоченный орган в установленные сроки в виде копий, заверенных печатью и подписью руководителя (иного должностного лица подведомственной организации). Подведомственная организация вправе представить документы в соответствии с требованиями к документам, направляемым в электронной форме, для проведения документарной проверки (приложение 3).

38. В случае если при документарной проверке не представляется возможным оценить соответствие деятельности подведомственной организации обязательным требованиям трудового законодательства и удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении уполномоченного органа, проводится выездная проверка.

39. Проведение плановой выездной проверки проводится по месту нахождения подведомственной организации и (или) по месту фактического осуществления деятельности подведомственной организации.

40. Предметом плановой выездной проверки является фактическая оценка содержащихся в документах подведомственной организации сведений, а также соответствия используемых подведомственными организациями при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств требованиям охраны труда и принимаемых ими мер по соблюдению трудового законодательства.

41. Выездная проверка начинается с предъявления служебных удостоверений уполномоченными должностными лицами, обязательного ознакомления руководителя (иного должностного лица) подведомственной организации с копией оригинала распоряжения администрации Иркутского районного муниципального образования о проведении проверки.

42. Руководитель (иное должностное лицо) подведомственной организации обязаны предоставить уполномоченным должностным лицам возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом плановой выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ уполномоченных должностных лиц уполномоченного органа на территорию, в используемые подведомственной организацией при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам.

43. При проведении плановых проверок срок проведения каждого вида проверки не должен превышать двадцать рабочих дней, включая время, необходимое на составление акта проверки.

V. ПРОВЕДЕНИЕ ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК

44. Основанием для проведения внеплановой проверки является поступление в уполномоченный орган обращений граждан, информации от государственных органов, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушениях трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, подведомственными организациями.

45. Обращения, не позволяющие установить лицо, обратившееся в уполномоченный орган, не могут служить основанием для проведения внеплановых проверок.

46. В случае поступления в уполномоченный орган обращения работника (работников) подведомственной организации о нарушении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, должна быть проведена внеплановая проверка.

47. Обращения граждан подлежат рассмотрению в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

48. При наличии оснований для проведения внеплановой проверки уполномоченный орган издает распоряжение администрации Иркутского районного муниципального образования о проведении проверки.

49. Предварительное уведомление подведомственных организаций о начале проведения внеплановой проверки не требуется.

50. Внеплановая проверка может быть проведена в форме документарной и (или) выездной проверки.

51. Проведение внеплановой документальной проверки проводится по месту нахождения уполномоченного органа, а проведение внеплановой выездной проверки проводится по месту нахождения и (или) по месту фактического осуществления деятельности подведомственной организации.

52. Выездная проверка проводится в случае, если при документальной проверке не представляется возможным оценить соответствие деятельности подведомственной организации требованиям, установленным трудовым законодательством.

53. При проведении внеплановых документальных, выездных проверок запрашиваются документы подведомственной организации.

54. Запрашиваемые документы должны относиться к фактам, изложенным в обращении граждан, работников подведомственной организации, информации от государственных органов, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушениях трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, организациями, подведомственными уполномоченным органам.

55. Срок проведения внеплановых проверок, включая время, необходимое на составление акта проверки, не может превышать двадцать рабочих дней.

56. В случае проведения внеплановой проверки на основании поступивших в уполномоченный орган обращений граждан, работников о нарушениях трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, подведомственными организациями, результаты проверки доводятся до их сведения в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 59-ФЗ.

57. В случаях, связанных с необходимостью проведения специальных исследований (испытаний), экспертиз и расследований, на основании мотивированного письменного предложения должностного лица, уполномоченного на проведение проверки, распоряжением администрации Иркутского районного муниципального образования срок проведения проверки продлевается, но не более чем на двадцать рабочих дней.

VI. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ

58. По результатам проверки уполномоченные должностные лица составляют акт проверки в двух экземплярах.

Один экземпляр акта проверки с копиями документов, подтверждающих выявленные нарушения, вручается в трехдневный срок со дня его составления руководителю подведомственной организации или уполномоченному им лицу под подпись об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя подведомственной организации или уполномоченного им лица, а также в случае отказа руководителя подведомственной организации или уполномоченного им лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт проверки на четвертый день со дня его составления направляется в подведомственную организацию заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа.

59. В акте проверки указываются:

- 1) дата, время и место составления акта проверки;
- 2) наименование уполномоченного органа;
- 3) дата и номер распоряжения уполномоченного органа, на основании которого проводилась проверка;
- 4) фамилия, имя, отчество и должности уполномоченных должностных лиц, проводивших проверку;
- 5) фамилия, имя, отчество и должность лица (фамилии, имена, отчества и должности лиц), привлеченного (привлеченных) к проведению проверки специалистов структурных подразделений администрации Иркутского районного муниципального образования;
- 6) наименование подведомственной организации, в отношении которой проводилась проверка, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя подведомственной организации или уполномоченного им лица, присутствовавшего при проведении проверки;
- 7) форма контроля и вид проведенной проверки;
- 8) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- 9) сведения о результатах проведения проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- 10) срок устранения выявленных нарушений, который устанавливается в зависимости от характера выявленных нарушений и не может составлять более одного месяца;
- 11) сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя подведомственной организации либо уполномоченного им лица, присутствовавшего при проведении проверки, о наличии их подписи либо отказе в совершении подписи;
- 12) сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у подведомственной организации указанного журнала.

60. В случае выявленных нарушений в ходе проведения проверки, уполномоченные должностные лица могут давать рекомендации по устранению выявленных нарушений.

61. В акте проверки не допускаются выводы, предложения, факты, не подтвержденные соответствующими документами.

62. Акт проверки подписывается уполномоченными должностными лицами.

63. По завершению проверки, уполномоченные должностные лица вносят соответствующую запись в журнал учета проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях (приложение 4).

64. Информация о результатах проведенной проверки в рамках ведомственного контроля размещается уполномоченным органом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru не позднее 10 рабочих дней со дня окончания проверки.

VII. ОТЧЕТ ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ О ПРИНЯТЫХ МЕРАХ ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ

65. По результатам проведения проверки руководитель подведомственной организации обязан устранить выявленные нарушения в срок, указанный в акте проверки, и в течение трех рабочих дней со дня истечения срока устранения выявленных нарушений представить отчет об устранении выявленных нарушений уполномоченному органу (приложение 5).

66. К отчету об устранении выявленных нарушений прилагаются заверенные копии документов и материалов, подтверждающих устранение нарушений.

67. Уполномоченные должностные лица, проводившие проверку, контролируют своевременное представление руководителем подведомственной организации отчета об устранении нарушений.

68. В случае не устранения в установленный срок выявленных в результате проверки нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, уполномоченный орган обращается в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в целях принятия мер по фактам указанных нарушений, в том числе привлечения к административной ответственности виновных лиц в соответствии с законодательством.

69. Обращение уполномоченного органа в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченный на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,

содержащих нормы трудового права, в целях принятия мер по фактам указанных нарушений осуществляется в семидневный срок со дня, установленного для представления отчета об устранении выявленных нарушений.

VIII. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ К ПРОВЕРКАМ СПЕЦИАЛИСТОВ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

70. В целях проведения мероприятий ведомственного контроля уполномоченный орган вправе привлекать специалистов структурных подразделений администрации Иркутского районного муниципального образования (далее – специалисты).

71. При принятии решения о привлечении специалистов к проведению проверки, специалисты не должны быть аффилированными лицами по отношению к подведомственной организации.

72. В случае если специалистам известны обстоятельства, не позволяющие им соблюдать принципы независимости проведения проверки, он обязан сообщить об этом уполномоченному органу.

73. В случае участия в проверке специалистов сведения о них указываются в распоряжении администрации Иркутского районного муниципального образования о проведении проверки подведомственной организации.

Первый заместитель Мэра И.В. Жук

Приложение 1
к положению о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, учредителем которых является Иркутское районное муниципальное образование, утвержденному постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 31 июля 2023 г. № 468

ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ДОКУМЕНТОВ, ЗАПРАШИВАЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ВЕДОМСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

1. Коллективный договор;
2. Правила внутреннего трудового распорядка;
3. Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда (положения об оплате труда, премировании, компенсационных, стимулирующих выплатах и другие);
4. Штатное расписание;
5. График отпусков;
6. Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к ним;
7. Журнал регистрации трудовых договоров и изменений к ним (при наличии);
8. Трудовые книжки, сведения о трудовой деятельности, заявления работников о предоставлении ему работодателем сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;
9. Книга (журнал) по учету бланков трудовой книжки и вкладыша в нее;
10. Книга (журнал) учета движения трудовых книжек;
11. Личные карточки (форма Т-2);
12. Должностные инструкции;
13. Приказы по личному составу (о приеме, увольнении, переводе) с заявлениями работников;
14. Приказы о привлечении работников к дополнительной работе (с документами, подтверждающими согласие работников на выполнение дополнительной работы);
15. Приказы об отпусках, командировках;
16. Приказы по основной деятельности;
17. Приказы о наложении дисциплинарных взысканий на работников (с письменными объяснениями работников, актами и др.);
18. Журналы регистрации приказов;
19. Табель учета рабочего времени;
20. Графики сменности;
21. Платежные документы по выплате заработной платы работникам;
22. Расчетные листки;
23. Списки несовершеннолетних работников, работников-инвалидов, беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет;
24. Медицинские справки несовершеннолетних работников, документы, подтверждающие прохождение ими медицинского осмотра при приеме на работу и ежегодного медицинского осмотра;
25. Документы, подтверждающие оплату листов временной нетрудоспособности;
26. Договоры о материальной ответственности, заключенные с работниками;
27. Положение об аттестации, приказ о создании аттестационной комиссии, отзывы, аттестационные листы;
28. Положение о системе управления охраной труда;
29. Перечни (планы) мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков на текущий год;
30. Распорядительные документы о возложении обязанностей специалиста по охране труда, о создании службы охраны труда, иные документы, регламентирующие организацию и контроль за обеспечением требований охраны труда;
31. Журнал регистрации инструктажей по охране труда;
32. Программы проведения инструктажей по охране труда;
33. Распорядительные документы, регламентирующие порядок, форму, периодичность и продолжительность обучения по охране труда;
34. Распорядительные документы по проверке знаний требований охраны труда;
35. Протоколы проверки знаний требований охраны труда руководителей, специалистов;
36. Протоколы проверки знаний требований охраны труда рабочего персонала;
37. Удостоверения о проверке знаний требований охраны труда;
38. Материалы специальной оценки условий труда (далее – СОУТ):
- приказы работодателей об образовании комиссий по проведению СОУТ,
- графики проведения СОУТ,
- перечни рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ,
- отчеты о проведении СОУТ,
- документы, свидетельствующие о подаче работодателями в Государственную инспекцию труда в Иркутской области деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда,
- информация, свидетельствующая о размещении на официальном сайте работодателя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сводных данных о результатах проведения СОУТ и перечней мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников;
39. Журнал регистрации несчастных случаев на производстве;
40. Утвержденные списки работников, подлежащих предварительным (периодическим) медицинским осмотрам;
41. Документы, подтверждающие организацию прохождения медицинских осмотров и их результаты;
42. Документы, подтверждающие прохождения работниками психиатрических освидетельствований и их результаты;

43. Путевые листы;
44. Журнал учета выдачи путевых листов;
45. Журнал предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей;
46. Утвержденные перечни профессий и должностей, которым положена выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;
47. Перечень должностей и профессий работников с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день;
48. Перечень должностей и профессий работников, которым по условиям труда выдается бесплатное профилактическое питание (молоко, соки и т. д.);
49. Сертификаты соответствия и(или) декларации соответствия на все выдаваемые средства индивидуальной защиты;
50. Личные карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты;
51. Личные карточки учета смывающих и обезвреживающих средств;
52. Локальный нормативный акт, в котором указаны нормы выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств, соответствующие условиям труда на рабочем месте работника;
53. Правила и инструкции по охране труда;
54. Другие локальные нормативные акты и документы, необходимые для проведения полной и всесторонней проверки.

Приложение 2
к положению о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, находящихся в ведении Иркутского районного муниципального образования, утвержденному постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 31 июля 2023 г. № 468

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРОК

К направлениям ведомственного контроля относятся, в том числе:

1. Социальное партнерство в сфере труда
 - коллективный договор, содержание коллективного договора и срок его действия, протокол разногласия к коллективному договору (при наличии);
 - документы подтверждающие полномочия сторон, которые заключили коллективный договор;
 - порядок ведения коллективных переговоров и их документирования;
 - соответствие содержания и структуры коллективного договора положениям Трудового кодекса Российской Федерации, иных законов и нормативных правовых актов, полностью включения в него нормативных положений, если в законах и иных нормативных правовых актах, отраслевым и ином соглашении содержится прямое предписание об обязательном закреплении этих положений в коллективном договоре;
 - сроки регистрации коллективного договора в соответствующем органе по труду;
 - наличие условий коллективного договора, противоречащих законодательству или снижающих уровень гарантий прав работников по сравнению с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями;
 - выполнение работодателем обязанности по ознакомлению работников с коллективным договором, иными локальными нормативными актами при приеме на работу, а также их доступность для ознакомления работников;
 - иные вопросы социального партнерства в сфере труда.
2. Трудовой договор
 - содержание трудового договора и срок, на который он заключен;
 - выявление работников, с которыми трудовой договор не заключен и не оформлен в течение трех дней в письменной форме при фактическом допущении к работе;
 - соблюдение оснований для заключения срочного трудового договора;
 - порядок оформления совместительства, установления совмещения профессий, возложения исполнения обязанностей, расширения зон обслуживания и увеличения объема работ;
 - наличие и содержание документов, определяющих трудовые обязанности работников в соответствии с занимаемой должностью и выполняемой работой, ознакомление с ними работников (должностные регламенты);
 - порядок заключения трудового договора, в том числе на соблюдение возраста работников, с которыми допускается заключение трудового договора; соблюдение условий заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими;
 - соблюдение правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, ведения книги (журнала) учета движения трудовых книжек, а также книги (журнала) по учету бланков трудовой книжки и вкладыша в нее;
 - наличие приказа о назначении лица, ответственного за своевременное и правильное ведение, заполнение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек;
 - ведение журнала регистрации трудовых договоров (при наличии) и изменений в них;
 - оформление приема на работу;
 - ведение личных дел специалистов в соответствии с утвержденным в подведомственной организации положением о порядке формирования и ведения личных дел, определяющим обязанности кадровой службы по ведению и оформлению личных дел, а также устанавливающим перечень документов, включаемых в личное дело, и порядок их оформления, порядок хранения личных дел и порядок ознакомления с личным делом;
 - обязательное проведение медицинских осмотров (обследований) при заключении трудового договора;
 - установление испытаний при приеме на работу и его результаты, порядок прохождения испытательного срока, соблюдение сроков, учета и оформления результатов испытания;
 - изменение трудового договора, в том числе на соблюдение порядка осуществления постоянных и временных переводов, перемещений и их оформления;
 - своевременность и порядок внесения изменений в трудовой договор;
 - регулирование трудовых отношений с работниками при смене собственника имущества организации, изменении ее подведомственности или реорганизации;
 - основание и соблюдение порядка отстранения работника от работы;
 - порядок и оформление прекращения трудового договора, в том числе на правильность применения норм ТК РФ при определении оснований прекращения трудовых договоров;
 - проведение в организации в проверяемом периоде или планирование в перспективе сокращения численности или штата работников, а также соответствие проводимой работы по сокращению численности или штата работников требованиям ТК РФ и иным нормативным правовым актам;
 - наличие в отчетном периоде исков к подведомственной организации от уволенных работников о восстановлении на работе, а также случаи незаконных увольнений;
 - защита персональных данных работников.
3. Рабочее время
 - наличие в подведомственной организации правил внутреннего трудового распорядка и их содержание;
 - соблюдение нормальной продолжительности рабочего времени;
 - ведение табеля учета рабочего времени;

- соблюдение сокращенной продолжительности рабочего времени отдельных категорий работников (при их наличии);
 - соблюдение продолжительности ежедневной работы (смены), работы накануне праздничных и выходных дней, в ночное время;
 - соблюдение ограничений при привлечении к работе в ночное время отдельных категорий работников;
 - порядок и основания привлечения работников к сверхурочной работе;
 - соблюдение ограничений по привлечению к сверхурочной работе отдельных категорий работников;
 - установление режима рабочего времени, в том числе ненормированного рабочего дня, работы в режиме гибкого рабочего времени, сменной работы и суммированного учета рабочего времени;
 - наличие при сменной работе графика сменности, соблюдение порядка его утверждения и введения в действие;
 - установленная продолжительность рабочего времени за учетный период (месяц, квартал, но не более года) при суммированном учете рабочего времени;
 - обоснованность разделения рабочего дня на части.
4. Время отдыха
- установление перерывов для отдыха и питания, для обогрева и отдыха;
 - соблюдение продолжительности еженедельного непрерывного отдыха, предоставление выходных дней и нерабочих праздничных дней;
 - случаи привлечения работников к работе в выходные и праздничные дни, основания и порядок;
 - предоставление ежегодного основного и дополнительных (за ненормированный рабочий день, за особый характер работы, за вредные условия труда и другие) оплачиваемых отпусков;
 - наличие графика отпусков на текущий календарный год, утвержденного в установленные сроки с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии), форма графика;
 - уведомление работников о предоставляемых отпусках, своевременность издания приказов о предоставлении отпуска работнику, их соответствие утвержденному графику отпусков и унифицированным формам, ознакомление с ними работников, ведение журнала регистрации данных приказов (при наличии), а также порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков;
 - соблюдение правил продления или перенесения ежегодного отпуска, основания;
 - разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части и отзыв из отпуска;
 - соблюдение правил замены ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, а также реализация права на отпуск при увольнении работника.
5. Оплата и нормирование труда
- соблюдение государственных гарантий по оплате труда, в том числе выплата заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Иркутской области;
 - наличие в организации локальных нормативных актов по оплате труда и их выполнение: коллективного договора (содержание раздела об оплате труда, его приложения, касающиеся соответствующих вопросов, реальное исполнение); документов (приказы, распоряжения, положения) по оплате труда, премированию, выплате надбавок, компенсационных выплат, коэффициентов, предоставлению льгот;
 - соответствие законодательству установленных размеров окладов (должностных окладов), премий, иных поощрительных выплат работникам, их закрепление в трудовом договоре;
 - правомерность индексации оплаты труда и соблюдение при этом прав работников;
 - оплата дополнительных выходных дней и отпусков;
 - законность удержаний из заработной платы и их размер, в том числе в рамках материальной ответственности (правомерность возложения материальной ответственности и возмещения ущерба организации), штрафов, налогов и сборов, по решению суда и других органов, применяющих денежные взыскания;
 - правомерность применения денежных поощрений за успехи в работе и недопустимость денежного воздействия работодателя на работника помимо законных форм материальной ответственности;
 - правомерность установления выплат за стаж работы; за почетные звания; водителям за категорию; высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, особо важных и особо ответственных работах, и других стимулирующих и компенсационных выплат, установленных в подведомственной организации по специфике отрасли;
 - соблюдение сроков расчета при увольнении;
 - обеспечение прав работников на соответствующую оплату труда в условиях, отклоняющихся от нормальных, и других случаях (выборочно, по конкретному обжалуемому случаю либо всего персонала): производство доплат к основной оплате труда за совмещение профессий (должностей) или за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника (по соглашению сторон); повышенный размер оплаты труда на тяжелых работах и на работах с вредными, опасными или иными особыми условиями труда;
 - соблюдение норм о государственных гарантиях и компенсациях при переводе на другую работу; совмещении работы с обучением, повышением квалификации; прекращении трудовых отношений по инициативе работодателя; при наступлении временной нетрудоспособности; несчастном случае на производстве и профзаболевании; направлении на медицинское обследование избранных на выборные должности в другие организации, направленных в служебные командировки, доноров;
 - своевременность начисления и выплаты работникам заработной платы в установленные в организации сроки (не реже чем каждые полмесяца), исполнение сроков выплат отпускных и расчетов при увольнении, выдача ежемесячно работникам расчетных листков;
 - соблюдение двухмесячного срока предупреждения работника о введении новых условий оплаты труда или изменении условий оплаты труда;
 - порядок оформления и оплаты простоев по вине работодателя.
- Выборочно проверяются правильность расчетов среднего заработка в проверяемой организации и, соответственно, расчеты отпускных, компенсаций за отпуск и других сумм.
- В качестве самостоятельного изучается вопрос имеющейся задолженности по оплате труда за весь период (год):
- проверяется начисленная и выплаченная зарплата (в книгах по начислению зарплаты, приходных и расходных кассовых ордерах, платежных ведомостях, кассовых отчетах по выплате зарплаты);
 - устанавливается сумма задолженности по заработной плате;
 - запрашиваются объяснения руководителя и главного бухгалтера по причинам образования задолженности и несвоевременных выплат;
 - анализируется деятельность руководства организации по ликвидации задолженности.
6. Гарантии и компенсации работникам
- соблюдение гарантий при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки и переезде на работу в другую местность, в том числе на: порядок их оформления; возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, их размеры; соблюдение гарантий и компенсаций работникам при исполнении ими государственных или общественных обязанностей;
 - соблюдение гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с обучением, в том числе на: соблюдение порядка предоставления указанных гарантий и компенсаций; своевременное предоставление дополнительных (учебных) отпусков с сохранением среднего за-

работка, их учет, основания предоставления; наличие в коллективном или трудовом договоре положений, касающихся предоставления указанных гарантий и компенсаций работникам, со-вмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях, не имеющих государственной аккредитации;

- соблюдение гарантий и компенсаций работникам, связанных с расторжением трудового договора, в том числе на: выплату выходных пособий при увольнении работников, их размер; соблюдение преимущественного права на оставление на работе при сокращении численности или штата работников; соблюдение дополнительных гарантий и компенсаций работникам при ликвидации организации, сокращении численности или штата работников;

- соблюдение гарантий при: переводе работника на нижеоплачиваемую работу; временной нетрудоспособности работника; несчастном случае на производстве и профессиональном заболевании; направлении работника на медицинский осмотр; сдаче работником крови и ее компонентов; направлении работников для повышения квалификации.

7. Трудовой распорядок и дисциплина труда

- наличие правил внутреннего трудового распорядка в подведомственной организации;

- создание работодателем условий, необходимых для соблюдения работниками дисциплины труда;

- применение поощрений за труд;

- установление правомерности наложения дисциплинарного взыскания в зависимости от тяжести совершенного проступка;

- соблюдение порядка применения дисциплинарных взысканий и их снятия (получение письменных объяснений, соблюдение сроков, ознакомление работников с приказом о наложении взыскания под подпись в течение трех рабочих дней).

8. Квалификация работников, аттестация работников, профессиональные стандарты, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников

- наличие в подведомственной организации положения о проведении аттестации, утвержденного в установленном порядке;

- наличие аттестационной комиссии в подведомственной организации, включение в ее состав представителя первичной профсоюзной организации (при её наличии);

- издание приказов о проведении аттестации, о графике аттестации, ознакомление с соответствующими приказами работников, подлежащих аттестации, а также иного документально-го обеспечения порядка проведения аттестации;

- порядок проведения аттестации;

- наличие отзывов и оформленных аттестационных листов в личных делах работников;

- соблюдение прав и исполнение обязанностей работодателем при профессиональном обучении работников и получении ими дополнительного профессионального образования;

- заключение ученических договоров, их соответствие требованиям трудового законодательства и исполнение;

- применение профессиональных стандартов.

9. Охрана труда

- организация системы управления охраной труда; организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах (производственный контроль, проверка инструментов и оборудования, описание технологических процессов, знаки безопасности и т.д.);

- наличие в штатном расписании должности специалиста по охране труда, распорядительных документов в отношении лица, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда, или гражданско-правового договора о привлечении организации или специалиста, оказывающих услуги в области охраны труда;

- проведение вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажей по охране труда, наличие программ проведения соответствующих инструктажей, журналов регистрации инструктажей;

- разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда;

- организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, оформление договоров с обучающими организациями, протоколов заседаний комиссий по проверке знаний требований охраны труда работников, удостоверений о проверке знаний требований охраны труда;

- подготовка (обучение) работников по вопросам электробезопасности, присвоение групп по электробезопасности;

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности;

- работа комитетов (комиссий) по охране труда (при наличии);

- проведение специальной оценки условий труда, ознакомление работников с ее результатами;

- наличие и ведение журнала регистрации несчастных случаев на производстве;

- проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

- наличие локальных нормативных актов, регулирующих выдачу работникам средств индивидуальной защиты, документов, подтверждающих выдачу работникам средств индивидуальной защиты, сертификатов соответствия на все выдаваемые средства индивидуальной защиты;

- обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами, их учет;

- выдача молока или других равноценных пищевых продуктов, витаминных препаратов;

- лечебно-профилактическое питание работников;

- медицинское обеспечение работников; помещения, посты для оказания первой помощи, аптечки для оказания первой помощи;

- санитарно-бытовое обслуживание работников; наличие и функционирование санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, комнат отдыха;

- финансирование мероприятий по улучшению условий охраны труда в размере не ниже 0,2 процента от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг), реализуемые за счет указанных средств мероприятия по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.

- при проведении проверки необходимо обращать внимание, что отчеты о проведении специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) подписываются всеми членами комиссии по проведению СОУТ и утверждаются председателями комиссий по проведению СОУТ. Работники организации должны быть ознакомлены с результатами проведения СОУТ на своих рабочих местах под роспись в срок не позднее, чем за тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении СОУТ.

Конкретный перечень вопросов по направлению «Охрана труда» определяется в зависимости от характера выполняемой работодателем деятельности, применяемых технологических процессов, эксплуатируемых зданий, сооружений, машин, механизмов, транспортных средств, используемого оборудования, инструментов, приспособлений, сырья, материалов и химических веществ.

10. Материальная ответственность сторон трудового договора

- случаи возникновения материальной ответственности работодателя;

- случаи возникновения материальной ответственности работника, в том числе: порядок установления материальной ответственности работника, оформление, заключение письменных договоров о полной материальной ответственности; соблюдение пределов материальной ответственности работников; возникновение случаев полной материальной ответственности; соблюдение порядка взыскания ущерба.

11. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

- женщин и лиц с семейными обязанностями;

- работников в возрасте до восемнадцати лет;

- лиц, работающих по совместительству;

- работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев;

- работников, занятых на сезонных работах;

- других категорий работников, выделяемых трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

12. Рассмотрение и разрешение индивидуальных и коллективных споров

- создание в подведомственной организации комиссии по трудовым спорам, примирительной комиссии, правомерность их создания и функционирования, документирование деятельности;

- соблюдение сроков рассмотрения споров, кворума на заседаниях комиссии, наличие и качество оформления протоколов;

- правильность оформления и обоснованность принятых решений;

- случаи рассмотрения коллективного трудового спора в трудовом арбитраже;

- результативность работы комиссии по трудовым спорам как органа, осуществляющего досудебный порядок разрешения трудовых споров;

- вопросы, рассмотренные комиссией по трудовым спорам за отчетный период;

- случаи обжалования решений комиссии;

- исполнение решений комиссии по трудовым спорам;

- случаи отказа от выполнения работы.

Вышеуказанный перечень основных вопросов трудового законодательства, не является исчерпывающим и корректируется в зависимости от отраслевой принадлежности подведомственной организации и видов работ, осуществляемых работниками подведомственной организации.

Приложение 3

к положению о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, находящихся в ведении Иркутского районного муниципального образования, утвержденному постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 31 июля 2023 г. № 468

ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ, НАПРАВЛЯЕМЫМ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДОКУМЕНТАРНОЙ ПРОВЕРКИ

1. Сканированный документ должен обеспечивать возможность свободного чтения текста, всех реквизитов, дат, виз, резолюций, иных надписей, печатей, штампов и отметок.

2. Сканы документов должны открываться на просмотр стандартными средствами, предназначенными для работы с ними в среде операционной системы MS Windows без предварительного вывода на экран каких-либо предупреждений или сообщений об ошибках.

3. Не допускается в файлах устанавливать опцию запрета печати содержимого, также защиту паролем на открытие.

4. В качестве основных форматов представления цифровых образов отсканированных документов должны использоваться TIFF и PDF, в случае если документ состоит из одной бумажной страницы, допускается использовать формат JPEG. Формат PDF применяется для полного представления документа в электронном виде.

5. Использование других форматов не рекомендуется. Документы, состоящие из нескольких страниц, должны сканироваться в многостраничном режиме, то есть после оцифровки должен получиться один файл, содержащий образы всех страниц документа.

Приложение 4

к положению о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, находящихся в ведении Иркутского районного муниципального образования, утвержденному постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 31 июля 2023 г. № 468

Журнал учета проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях

№	Наименование подведомственной организации	Вид проверки	Сроки проведения мероприятий по контролю				Основания для проведения проверки (распоряжение)	Дата составления и № акта проверки <***>	Уполномоченное(ые) должностное(ые) лицо(а) органа ведомственного контроля	Подпись уполномоченного должностного лица (уполномоченных должностных лиц) органа ведомственного контроля
			в соответствии с планом <*>		фактически					
			дата начала	дата окончания	дата начала	дата окончания				

<*> Заполняется при проведении проверок в соответствии с ежегодным планом проведения проверок подведомственной организации.

<***> Акты являются приложениями к данному журналу и хранятся вместе с ним.

Приложение 5

к положению о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, находящихся в ведении Иркутского районного муниципального образования, утвержденному постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 31 июля 2023 г. № 468

ФОРМА ОТЧЕТА О ПРИНЯТЫХ МЕРАХ ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ

На бланке подведомственной организации

ОТЧЕТ
о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и их предупреждению
от _____ № _____

№	Вид нарушения (пункт нарушения)	Информация об устранении нарушения	Реквизиты документа (документов), подтверждающего устранения нарушения (копии заверенных документов прилагаются по каждому пункту)	Причины не устранения выявленных нарушений	Лицо, ответственное за исполнение (ФИО, наименование должности)

Меры, принятые по результатам проверки

(подпись руководителя (уполномоченного им должностного лица) подведомственной организации)

КУМИ ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МО

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута на земельном участке согласно прилагаемой схеме.

1. Орган, рассматривающий ходатайство об установлении публичного сервитута: администрация Иркутского районного муниципального образования.
2. Цель установления публичного сервитута: строительство объекта электросетевого хозяйства необходимого для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения «КТП 10/0,4 кВ № 1-2259 с ВЛ 0,4 кВ и линейным ответвлением от ВЛ 10 кВ Карлук-Тихий плес (ТР 3135/21)», ходатайство Открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания».
3. Публичный сервитут площадью 3657 кв.м., расположенный по адресу: Иркутская область, Иркутский район, в границах согласно приложению, в том числе:
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:111215:8606, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, площадью 772 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:111215:8615, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Иркутский район, площадью 1063 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:111215:5660, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, площадью 287 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:111215:1291, расположенного по адресу: Иркутская обл., Иркутский район, в районе д. Столбова, поле над Ангарой, площадью 1083 кв.м.,
 - на землях, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных по адресу: Иркутская область, Иркутский район, общей площадью 452 кв.м.

4. Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявление об учете прав на земельные участки: 664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, д. 119а, этаж 2, каб. 211, вторник, четверг с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 12-48. Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки: 15 календарных дней со дня опубликования настоящего сообщения.

5. Настоящее сообщение подлежит опубликованию в газете «Ангарские огни», размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru

6. Публичный сервитут необходим для строительства объекта электросетевого хозяйства необходимого для подключения (объекта электросетевого хозяйства необходимого для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения «КТП 10/0,4 кВ № 1-2259 с ВЛ 0,4 кВ и линейным ответвлением от ВЛ 10 кВ Карлук-Тихий плес (ТР 3135/21)».

7. Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение пятнадцати дней со дня опубликования сообщения, подают в администрацию Иркутского районного муниципального образования заявление об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав).

8. Выбор места размещения линейного объекта обусловлен технологическими требованиями, экономической целесообразностью и минимально возможными пересечениями с земельными участками, находящимися в частной собственности.

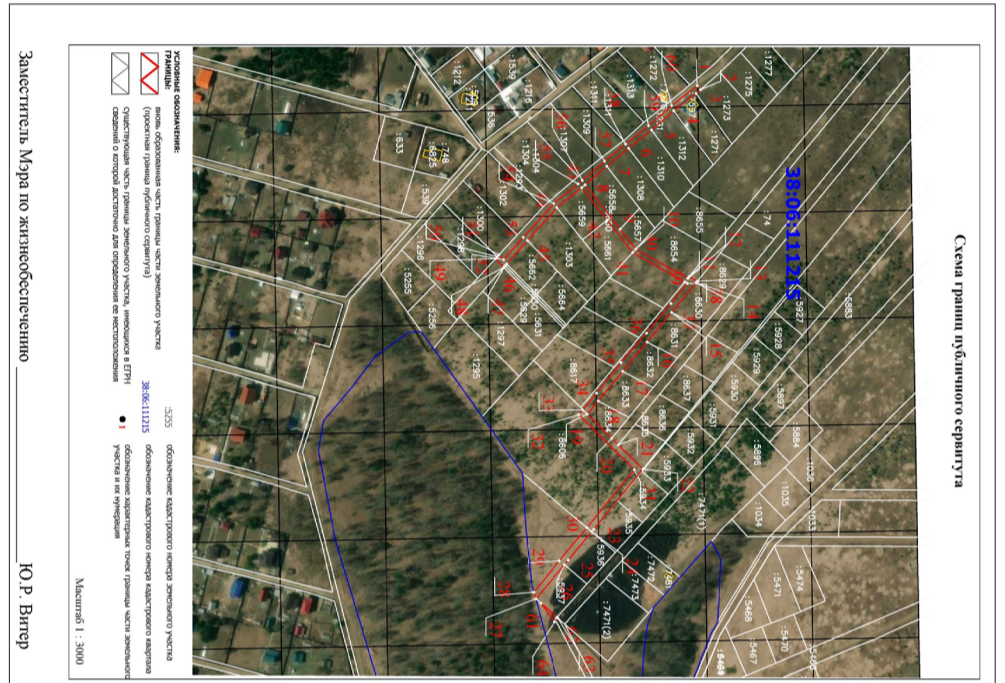
Определение границ публичного сервитута выполнялось аналогично требованиям об определении размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети согласно постановлению от 11.08.2003 № 486 «Об утверждении Правил определения размеров земельных участков для размещения воздушных линий электропередачи и опор линий связи, обслуживающих электрические сети».

9. Описание местоположения границ публичного сервитута: схема расположения границ публичного сервитута приложение к настоящему сообщению.

Председатель Комитета М.П. Халтаева

Обозначение границ	Х	У
1	397206,73	331235,60
2	397209,56	331239,09
3	397205,67	331242,41
4	397186,09	331257,53
5	397166,69	331274,35
6	397146,57	331290,28
7	397127,54	331306,01
8	397108,66	331321,28
9	397139,22	331361,06
10	397151,93	331378,46
11	397198,43	331404,01
12	397199,59	331402,64
13	397206,70	331405,62
14	397208,68	331407,88
15	397184,22	331433,87
16	397162,80	331459,80
17	397141,37	331485,75
18	397119,97	331511,66
19	397110,49	331523,14
20	397131,81	331554,39
21	397137,61	331550,06
22	397158,08	331571,32
23	397116,08	331623,96
24	397162,92	331625,92
25	397093,74	331650,85
26	397090,39	331654,81
27	397065,15	331684,65
28	397065,52	331678,91

№	Площадь	Цель установления публичного сервитута
29	397085,77	331651,44
30	397110,14	331622,45
31	397151,59	331617,70
32	397103,07	331523,64
33	397106,47	331519,39
34	397118,53	331504,79
35	397139,96	331478,08
36	397162,29	331452,04
37	397183,61	331426,08
38	397197,92	331408,44
39	397195,75	331407,25
40	397150,21	331381,43
41	397150,20	331381,43
42	397127,86	331359,11
43	397105,53	331324,78
44	397083,75	331342,18
45	397057,69	331370,96
46	397039,52	331391,54
47	397038,24	331392,99
48	397037,06	331394,31
49	397029,63	331386,89
50	397031,15	331385,21
51	397032,67	331383,56
52	397036,82	331387,71
53	397054,03	331386,25
54	397080,94	331386,65
55	397102,41	331371,45
56	397106,13	331318,52
57	397125,62	331301,69
58	397143,87	331286,66
59	397164,15	331270,60
60	397184,37	331253,08
61	397206,73	331235,60



Сообщение о возможном установлении публичного сервитута в границах, согласно прилагаемой схеме.

1. Орган, рассматривающий ходатайство об установлении публичного сервитута: администрация Иркутского районного муниципального образования.
2. Цель установления публичного сервитута: строительство объекта электросетевого хозяйства необходимого для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения «Электрическая сеть д. Новолисиха» (микрорайон «Хрустальный парк») (ТР 3510/17)», ходатайство Открытого акционерного общества «Иркутская электросетевая компания».
3. Публичный сервитут площадью 29600 кв.м., расположен по адресу: Иркутская область, Иркутский район, в границах согласно приложению 1, в том числе:
 - на земельном участке с кадастровым номером 38:06:143519:12155, расположенном по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 96 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:12171, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 117 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:11991, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 883 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:12148, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 1217 кв.м.,
 - на земельном участке с кадастровым номером 38:06:143519:12168, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 89 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:12181, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 80 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:12159, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 65 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:11992, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 480 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:12065, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 58 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:6389, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 247 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:12109, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 56 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:12114, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 163 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:6409, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 33 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:12202, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 31 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:12191, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 32 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:12156, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 198 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:12111, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 6 кв.м.,
 - на части земельного участка с кадастровым номером 38:06:143519:12115, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 418 кв.м.,
 - на земельном участке с кадастровым номером 38:06:143519:12116, расположенного по адресу: Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха, площадью 89 кв.м.,

n204	378393.41	3346687.95
n205	378393.75	3346688.15
n206	378404.19	3346689.09
n207	378404.32	3346700.01
n208	378404.93	3346705.06
n209	378400.67	3346712.22
n210	378394.93	3346708.81
n211	378399.19	3346701.65
n212	378391.19	3346691.69
n213	378369.24	3346678.65
n214	378346.82	3346665.32
n215	378343.50	3346666.17
n216	378330.18	3346688.59
n217	378314.83	3346714.38
n218	378299.53	3346740.17
n219	378284.20	3346705.96
n220	378273.19	3346709.54
n221	378264.64	3346783.89
n222	378265.97	3346797.73
n223	378265.96	3346795.73
n224	378302.44	3346817.64
n225	378353.38	3346771.64
n226	378362.09	3346771.98
n227	378478.52	3346673.31
n228	378533.23	3346727.32
n229	378541.57	3346727.42
n230	378510.74	3346701.29
n231	378557.84	3346660.98
n232	378538.51	3346681.73
n233	378565.85	3346655.50
n234	378567.97	3346653.72
n235	378571.72	3346650.90
n236	378573.45	3346649.61
n237	378573.97	3346649.24
n238	378574.34	3346649.10
n239	378575.15	3346649.04
n240	378576.14	3346647.45
n241	378574.47	3346645.33
n242	378561.45	3346628.94
n243	378544.75	3346612.43
n244	378538.38	3346604.71
n245	378539.63	3346597.15
n246	378535.48	3346592.75
n247	378512.93	3346581.43
n248	378504.84	3346575.74
n249	378499.34	3346571.00
n250	378493.45	3346567.45
n251	378489.10	3346574.82
n252	378478.36	3346568.43
n253	378481.35	3346563.39

n254	378484.99	3346562.47
n255	378486.11	3346560.42
n256	378476.44	3346554.05
n257	378471.31	3346553.61
n258	378457.76	3346546.27
n259	378446.32	3346540.00
n260	378440.58	3346536.86
n261	378434.61	3346533.11
n262	378420.78	3346524.50
n263	378409.32	3346517.39
n264	378396.36	3346509.61
n265	378392.98	3346507.47
n266	378383.94	3346502.32
n267	378362.20	3346489.29
n268	378354.18	3346484.47
n269	378342.02	3346477.37
n270	378328.75	3346469.44
n271	378311.61	3346459.11
n272	378292.99	3346447.54
n273	378291.60	3346447.06
n274	378282.40	3346442.71
n275	378251.66	3346494.41
n276	378258.28	3346498.34
n277	378258.14	3346498.60
n278	378267.62	3346504.17
n279	378263.49	3346511.11
n280	378256.32	3346506.55
n281	378254.09	3346505.41
n282	378255.22	3346505.48
n283	378244.93	3346497.33
n284	378243.08	3346499.41
n285	378241.40	3346498.06
n286	378234.22	3346493.79
n287	378232.19	3346486.94
n288	378232.19	3346482.55
n289	378230.04	3346488.71
n290	378264.42	3346464.53
n291	378277.61	3346442.33
n292	378277.92	3346440.53
n293	378277.32	3346440.24
n294	378276.59	3346439.53
n295	378272.19	3346435.30
n296	378267.44	3346432.46
n297	378261.89	3346428.32
n298	378260.51	3346428.07
n299	378254.98	3346424.98
n300	378249.30	3346421.06
n301	378249.30	3346421.81
n302	378248.64	3346421.41
n303	378239.44	3346415.91

n304	378225.91	3346407.83
n305	378219.16	3346403.74
n306	378200.22	3346392.31
n307	378193.82	3346388.25
n308	378177.78	3346379.54
n309	378168.59	3346374.00
n310	378160.49	3346369.42
n311	378151.72	3346363.31
n312	378146.61	3346360.23
n313	378146.03	3346361.05
n314	378140.92	3346471.97
n315	378137.44	3346469.60
n316	378127.03	3346471.97
n317	378105.57	3346466.35
n318	378109.66	3346459.47
n319	378109.12	3346465.09
n320	378109.51	3346464.44
n321	378108.74	3346460.68
n322	378107.07	3346434.89
n323	378112.39	3346434.89
n324	378127.72	3346383.31
n325	378140.92	3346361.09
n326	378140.00	3346357.46
n327	378140.57	3346356.59
n328	378129.06	3346349.74
n329	378115.07	3346341.47
n330	378109.96	3346321.43
n331	378052.32	3346303.90
n332	378047.52	3346300.98
n333	378026.44	3346286.44
n334	378007.64	3346277.28
n335	377997.08	3346295.41
n336	377995.63	3346297.75
n337	377991.38	3346304.60
n338	377990.80	3346305.96
n339	377981.54	3346322.15
n340	377981.15	3346322.85
n341	377973.60	3346333.65
n342	377971.32	3346332.52
n343	377969.43	3346336.10
n344	377969.93	3346331.19
n345	377964.19	3346325.54
n346	377972.69	3346330.44
n347	377972.31	3346330.76
n348	377973.05	3346331.05
n349	377979.46	3346321.77
n350	377979.80	3346321.17
n351	377989.01	3346305.06
n352	377989.60	3346305.68
n353	377993.93	3346296.69

n354	377995.64	3346295.94
n355	378005.84	3346276.23
n356	377993.52	3346268.86
n357	377980.83	3346251.18
n358	377978.05	3346259.50
n359	377955.07	3346246.10
n360	377950.97	3346242.48
n361	377949.11	3346244.17
n362	377946.95	3346241.24
n363	377921.33	3346216.48
n364	377905.04	3346202.32
n365	378929.91	3346202.32
n366	377877.37	3346201.00
n367	377874.10	3346197.54
n368	377872.04	3346196.72
n369	377870.67	3346195.99
n370	377865.46	3346206.71
n371	377857.22	3346223.71
n372	377854.60	3346229.11
n373	377851.63	3346234.71
n374	377848.75	3346238.87
n375	377845.11	3346239.08
n376	377843.90	3346238.44
n377	377840.82	3346233.35
n378	377833.13	3346239.18
n379	377842.18	3346224.03
n380	377849.74	3346228.61
n381	377846.82	3346235.52
n382	377844.92	3346236.72
n383	377844.92	3346236.72
n384	377845.55	3346237.06
n385	377847.66	3346236.93
n386	377849.90	3346233.69
n387	377852.81	3346222.83
n388	377855.42	3346222.83
n389	377868.48	3346199.98
n390	377868.78	3346195.02
n391	377868.52	3346183.19
n392	377848.21	3346182.81
n393	377847.53	3346180.95
n394	377847.78	3346178.95
n395	377853.07	3346170.95
n396	377853.81	3346168.65
n397	377855.06	3346163.97
n398	377856.07	3346160.40
n399	377857.56	3346159.54
n400	377857.22	3346128.05
n401	377849.78	3346097.82
n402	377847.94	3346085.55
n403	377868.11	3346083.08

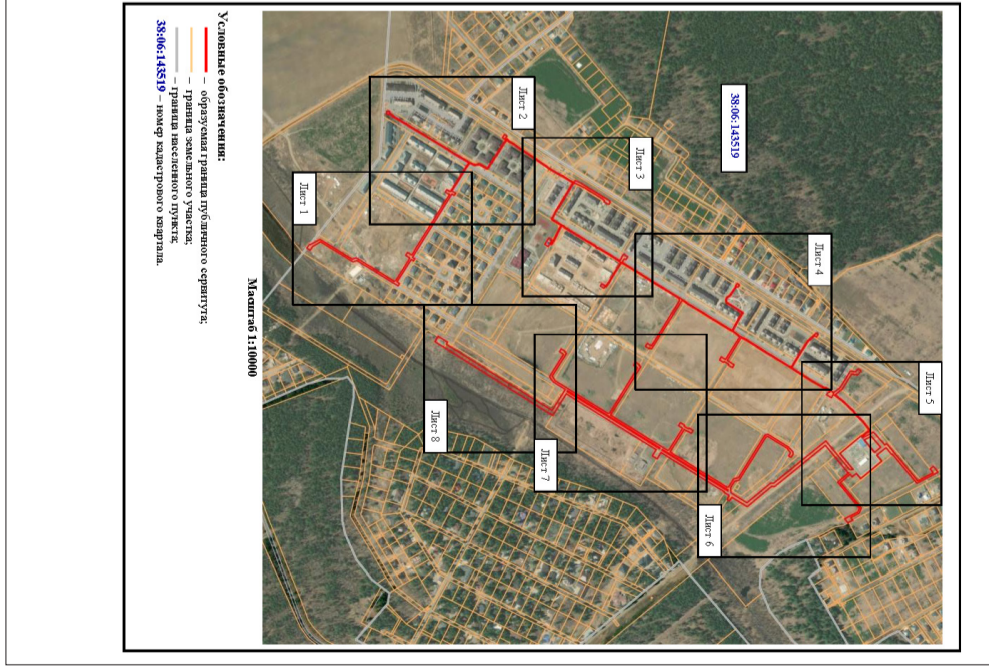
n4	378448.26	3346434.61
n5	378445.95	3346437.22
n6	378434.09	3346438.25
n7	378420.56	3346470.67
n8	378406.00	3346495.05
n9	378398.37	3346508.40
n10	378410.36	3346515.69
n11	378421.90	3346522.78
n12	378435.69	3346531.43
n13	378441.56	3346535.12
n14	378447.25	3346538.23
n15	378458.68	3346544.49
n16	378471.89	3346551.65
n17	378477.12	3346552.09
n18	378466.52	3346558.30
n19	378490.98	3346561.32
n20	378493.27	3346564.00
n21	378493.87	3346564.71
n22	378495.08	3346562.08
n23	378508.12	3346552.36
n24	378531.09	3346513.71
n25	378542.62	3346514.97
n26	378549.08	3346507.38
n27	378555.52	3346513.21
n28	378547.30	3346522.63
n29	378545.07	3346520.69
n30	378543.28	3346521.02
n31	378534.30	3346520.03
n32	378513.54	3346554.98
n33	378512.41	3346555.89
n34	378500.86	3346565.13
n35	378498.06	3346567.91
n36	378500.51	3346569.37
n37	378514.18	3346574.16
n38	378514.07	3346579.86
n39	378526.94	3346591.37
n40	378531.02	3346595.71
n41	378541.43	3346604.71
n42	378540.57	3346605.46
n43	378546.05	3346610.92
n44	378546.93	3346627.60
n45	378576.03	3346643.95
n46	378578.50	3346647.29
n47	378574.91	3346650.98
n48	378574.91	3346651.02
n49	378574.76	3346651.08
n50	378569.21	3346652.50
n51	378569.21	3346655.28
n52	378567.13	3346657.04
n53	378559.74	3346663.17

n54	378560.97	3346664.51
n55	378579.77	3346654.70
n56	378586.25	3346651.11
n57	378612.46	3346680.32
n58	378616.63	3346676.78
n59	378687.48	3346729.74
n60	378721.64	3346740.89
n61	378714.72	3346732.30
n62	378722.03	3346726.41
n63	378729.99	3346736.30
n64	378732.33	3346739.58
n65	378723.57	3346744.40
n66	378685.18	3346765.51
n67	378680.06	3346759.39
n68	378629.88	3346700.69
n69	378628.55	3346701.82
n70	378615.04	3346686.01
n71	378594.32	3346703.60
n72	378605.96	3346717.20
n73	378558.85	3346757.51
n74	378548.96	3346745.96
n75	378545.20	3346749.16
n76	378539.72	3346753.82
n77	378534.60	3346747.85
n78	378513.06	3346767.00
n79	378562.11	3346824.60
n80	378557.39	3346836.15
n81	378538.59	3346846.59
n82	378543.47	3346852.46
n83	378532.29	3346858.57
n84	378527.42	3346852.70
n85	378524.76	3346849.59
n86	378524.22	3346853.53
n87	378517.49	3346825.34
n88	378511.25	3346818.05
n89	378507.24	3346766.43
n90	378532.29	3346744.55
n91	378529.91	3346744.54
n92	378477.70	3346683.44

h604	377870.35	3346081.97
h605	377873.47	3346083.55
h606	377876.31	3346085.20
h607	377879.81	3346097.10
h608	377899.15	3346092.11
h609	377911.56	3346097.63
h610	377922.72	3346104.28
h611	377964.52	3346129.16
h612	377969.41	3346132.03
h613	377978.86	3346137.65
h614	377978.19	3346138.83
h615	377979.79	3346139.80
h616	377976.39	3346143.25
h617	377974.95	3346144.34
h618	377974.74	3346144.59
h619	377965.30	3346138.98
h620	377966.48	3346136.98
h621	377961.85	3346132.77
h622	377920.66	3346108.26
h623	377898.09	3346098.19
h624	377897.72	3346098.83
h625	377896.31	3346098.00
h626	377878.00	3346128.97
h627	377877.34	3346130.46
h628	377873.14	3346137.48
h629	377857.06	3346164.43
h630	377854.67	3346169.41
h631	377853.91	3346171.77
h632	377849.72	3346179.25
h633	377849.57	3346180.71
h634	377849.84	3346181.65
h635	377849.97	3346181.81
h636	377852.17	3346183.01
h637	377872.88	3346194.90
h638	377875.32	3346195.84
h639	377878.59	3346199.38
h640	377884.56	3346202.52
h641	377903.55	3346213.53
h642	377908.12	3346216.40
h643	377922.35	3346224.76
h644	377948.11	3346242.72
h645	377950.53	3346242.73
h646	377951.75	3346243.58
h647	377952.55	3346244.18
h648	377976.73	3346256.35
h649	377981.87	3346259.46
h650	377994.54	3346267.14
h651	378004.10	3346272.77
h652	378005.42	3346270.44
h653	378008.71	3346264.91
h654	378008.09	3346264.54

h655	378012.17	3346257.67
h656	378021.63	3346263.29
h657	378017.55	3346270.16
h658	378013.87	3346267.98
h659	378009.22	3346275.77
h660	378024.37	3346284.72
h661	378048.56	3346299.26
h662	378053.36	3346302.20
h663	378081.98	3346319.71
h664	378089.96	3346324.38
h665	378130.08	3346338.02
h666	378142.32	3346335.28
h667	378147.33	3346338.32
h668	378152.80	3346350.63
h669	378161.49	3346357.70
h670	378169.45	3346372.22
h671	378178.48	3346377.35
h672	378195.36	3346387.11
h673	378201.26	3346390.59
h674	378217.95	3346400.69
h675	378239.92	3346413.87
h676	378249.68	3346419.69
h677	378250.30	3346420.07
h678	378250.72	3346420.50
h679	378261.17	3346426.15
h680	378261.48	3346426.33
h681	378270.54	3346408.33
h682	378282.20	3346387.14
h683	378283.45	3346386.24
h684	378283.38	3346386.08
h685	378286.36	3346363.68
h686	378246.23	3346363.18
h687	378245.19	3346356.56
h688	378245.26	3346356.13
h689	378248.07	3346350.51
h690	378248.32	3346350.22
h691	378253.78	3346346.80
h692	378266.15	3346328.40
h693	378268.12	3346325.42
h694	378267.33	3346324.88
h695	378271.10	3346319.17
h696	378276.16	3346322.43
h697	378272.54	3346328.08
h698	378269.89	3346326.53
h699	378267.81	3346329.52
h700	378255.21	3346348.26
h701	378249.74	3346351.63
h702	378249.63	3346351.76
h703	378247.22	3346356.56
h704	378247.19	3346356.75
h705	378247.99	3346362.22
h706	378248.14	3346362.44

h707	378284.96	3346384.70
h708	378285.93	3346388.92
h709	378283.73	3346388.50
h710	378272.54	3346408.84
h711	378263.41	3346426.90
h712	378268.09	3346430.51
h713	378273.41	3346433.70
h714	378278.38	3346438.58
h715	378292.45	3346445.21
h716	378293.63	3346445.82
h717	378312.63	3346457.40
h718	378329.59	3346467.64
h719	378342.99	3346475.67
h720	378354.76	3346482.30
h721	378363.15	3346487.31
h722	378364.92	3346500.54
h723	378394.06	3346505.79
h724	378396.64	3346507.43
h725	378404.25	3346504.00
h726	378418.83	3346469.67
h727	378432.52	3346445.96
h728	378444.37	3346435.76
h729	378447.05	3346432.94
h730	378448.94	3346431.55
h731	378449.23	3346431.85
h732	-	-
h733	378581.40	3346660.62
h734	378584.90	3346660.23
h735	378589.17	3346667.51
h736	378581.40	3346660.62
h737	378529.00	3346787.48
h738	378527.25	3346788.19
h739	378524.91	3346788.79
h740	378125.64	3346709.99
h741	378108.62	3346708.87
h742	378107.48	3346701.63
h743	378124.60	3346711.79
h744	378253.89	3346788.57
h745	378259.48	3346791.90
h746	378259.00	3346787.48
h747	-	-
h748	378103.46	3346696.81
h749	378103.46	3346696.81
h750	378103.46	3346696.81



h404	377867.74	3346082.88
h405	377866.09	3346082.53
h406	377865.36	3346081.91
h407	377858.11	3346066.41
h408	377858.94	3346059.99
h409	377823.77	3346056.90
h410	377795.55	3346038.19
h411	377767.44	3346019.92
h412	377749.65	3346008.68
h413	377747.25	3346007.65
h414	377742.13	3346005.81
h415	377741.02	3346005.52
h416	377741.02	3346006.09
h417	377735.51	3346013.07
h418	377734.79	3346014.72
h419	377734.22	3346015.87
h420	377722.57	3346014.98
h421	377718.20	3346014.38
h422	377709.88	3346015.55
h423	377706.50	3346060.64
h424	377701.45	3346069.18
h425	377701.04	3346070.24
h426	377682.29	3346061.08
h427	377680.25	3346060.62
h428	377676.94	3346061.40
h429	377670.85	3346063.23
h430	377659.33	3346057.82
h431	377652.74	3346062.06
h432	377649.61	3346072.71
h433	377648.04	3346081.16
h434	377637.64	3346093.04
h435	377635.77	3346100.29
h436	377635.56	3346112.47
h437	377622.60	3346117.98
h438	377619.22	3346123.17
h439	377623.43	3346126.48
h440	377628.07	3346128.09
h441	377626.90	3346130.06
h442	377625.96	3346128.42
h443	377625.52	3346128.42
h444	377625.52	3346128.42
h445	377625.52	3346128.42
h446	377625.52	3346128.42
h447	377625.52	3346128.42
h448	377625.52	3346128.42
h449	377625.52	3346128.42
h450	377625.52	3346128.42
h451	377625.52	3346128.42
h452	377625.52	3346128.42
h453	377625.52	3346128.42

h454	377504.11	3346336.69
h455	377502.66	3346339.52
h456	377493.42	3346334.11
h457	377467.97	3346283.40
h458	377399.12	3346287.09
h459	377398.02	3346286.44
h460	377379.54	3346258.45
h461	377361.05	3346264.47
h462	377342.57	3346253.48
h463	377324.90	3346242.50
h464	377321.78	3346245.38
h465	377307.92	3346253.23
h466	377307.40	3346252.93
h467	377301.77	3346262.39
h468	377300.15	3346261.43
h469	377293.72	3346257.60
h470	377298.56	3346251.55
h471	377300.50	3346248.85
h472	377302.73	3346250.16
h473	377303.56	3346248.81
h474	377304.23	3346248.43
h475	377319.49	3346259.77
h476	377323.82	3346281.19
h477	377323.82	3346281.19
h478	377319.49	3346277.52
h479	377412.98	3346281.37
h480	377432.32	3346292.86
h481	377451.66	3346304.36
h482	377471.00	3346315.85
h483	377493.22	3346329.06
h484	377496.87	3346328.12
h485	377510.06	3346305.91
h486	377524.44	3346281.73
h487	377527.95	3346278.86
h488	377527.95	3346278.86
h489	377518.48	3346269.91
h490	377521.25	3346265.44
h491	377522.04	3346263.14
h492	377532.04	3346268.93
h493	377536.72	3346261.07
h494	377541.69	3346252.70
h495	377556.05	3346228.53
h496	377569.26	3346206.31
h497	377578.10	3346191.44
h498	377591.30	3346169.22
h499	377605.68	3346145.03
h500	377610.64	3346146.68
h501	377615.22	3346128.96
h502	377613.31	3346128.11
h503	377613.31	3346128.85

h504	377605.50	3346124.12
h505	377608.80	3346118.69
h506	377613.80	3346122.94
h507	377616.81	3346122.79
h508	377617.46	3346121.05
h509	377620.94	3346116.84
h510	377620.94	3346111.47
h511	377631.85	3346099.25
h512	377631.85	3346099.25
h513	377644.63	3346077.35
h514	377647.87	3346071.73
h515	377651.04	3346066.00
h516	377657.80	3346056.87
h517	377628.75	3346040.56
h518	377630.42	3346035.92
h519	377619.95	3346035.68
h520	377606.11	3346026.68
h521	377573.75	3346009.01
h522	377545.41	3345991.33
h523	377523.26	3345978.70
h524	377523.26	3345978.44
h525	377523.26	3345978.44
h526	377492.20	3345964.67
h527	377492.20	3345964.67
h528	377488.42	3345958.38
h529	377483.39	3345955.64
h530	377475.38	3345948.14
h531	377475.26	3345949.77
h532	377468.45	3345949.25
h533	377468.91	3345943.23
h534	377475.72	3345943.75

