



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 10 » 06 20 26 г.

№ 633

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской области, на торгах»

Во исполнение ст.ст. 39.1, 39.3, 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, а также в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги в Иркутском муниципальном округе, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением администрации Иркутского муниципального округа от 17.11.2025 № 62 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Иркутского муниципального округа, признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов», решением Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 № 01-25/рд «О создании администрации Иркутского муниципального округа», администрация Иркутского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской области, на торгах» (прилагается).

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского муниципального округа организовать предоставление муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской области, на торгах» в соответствии с административным регламентом, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления.

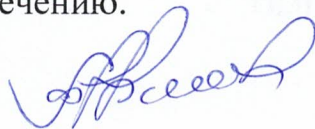
3. Опубликовать настоящее решение путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя сайта в информационно –

телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU, зарегистрировано: 16.02.2024, номер свидетельства ЭЛ № ФС 77 – 86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области www.irkraion.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра по жизнеобеспечению.

Мэр округа



Л.П. Фролов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иркутского муниципального округа
от «10» 06 2026 № 633

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ИРКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ТОРГАХ»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Иркутского муниципального округа, утвержденным постановлением администрации Иркутского муниципального округа от 17 ноября 2025 № 62.

2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем административном регламенте, приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

3. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления муниципальной услуги в целях предоставления земельного участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской области, на торгах, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении муниципальной услуги.

4. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

5. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, заинтересованным в предоставлении земельного участка.

За предоставлением муниципальной услуги может обратиться представитель заявителя.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В СООТВЕТСТВИИ С КАТЕГОРИЯМИ (ПРИЗНАКАМИ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении 2 к настоящему административному регламенту, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

7. Муниципальная услуга «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской области, на торгах».

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

8. Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является администрация Иркутского муниципального округа (далее – Администрация) в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского муниципального округа (далее – Уполномоченный орган);

Глава 6. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

9. При обращении заявителя с заявлением (запросом) о предоставлении муниципальной услуги результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) решение о проведении аукциона в форме распоряжения Уполномоченного органа. Проведение аукциона осуществляется в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации;

2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (форма приведена в приложении 7 к настоящему Административному регламенту).

10. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

11. Результат предоставления муниципальной услуги независимо от вариантов ее предоставления направляется заявителю способом, указанным в заявлении (запросе):

- в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в Уполномоченный орган или посредством почтового отправления;
- на бумажном носителе, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в Уполномоченный орган или посредством почтового отправления.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

12. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги составляет 30 календарных дней.

Глава 8. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

13. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 9. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ (ЗАПРОСА) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

14. Максимальное время ожидания в очереди в случае обращения заявителя в Уполномоченном органе при подаче заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

Глава 10. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ (ЗАПРОСА) ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

15. Заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги, поданное в электронной форме посредством Единого портала до 16-00 часов рабочего дня, регистрируется в Уполномоченном органе в день его подачи. При поступлении заявления (запроса) и прилагаемых к нему документов после 16-00 часов их регистрация осуществляется следующим рабочим днем.

16. Заявление (запрос), поданное в иных формах, подлежит регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Глава 11. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

17. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте Иркутского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.irkraion.ru в разделе «Муниципальные услуги», подраздел «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, показатели доступности и

качества муниципальных услуг», а также на Едином портале, которым должны соответствовать такие помещения.

Глава 12. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

18. Показатели доступности и качества муниципальной услуги размещены на официальном сайте Иркутского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.irkraion.ru в разделе «Муниципальные услуги», подраздел «Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, показатели доступности и качества муниципальных услуг», а также на Едином портале.

Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

19. Перечень документов и способов их подачи приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

В случае направления документов посредством почтовой связи документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий или органом (должностным лицом), уполномоченным на выдачу соответствующего документа.

20. Форма заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

Форма согласия на обработку персональных данных приведена в приложении 6 к настоящему административному регламенту.

Глава 14. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ (ЗАПРОСА) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

21. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

22. Основания для отказа в приеме заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в приложении 4 к настоящему административному регламенту.

Решение об отказе в приеме документов, указанных в настоящем пункте регламента, оформляется по форме согласно приложению 8 к настоящему

административному регламенту и направляется (вручается) заявителю в день регистрации заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги способом, указанным в заявлении (запросе).

Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ (ДАЛЕЕ – МФЦ) И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

23. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги предусмотрены решением Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 № 01-57/рд «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, а также порядка определения размера платы за оказание таких услуг, признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов».

24. Информационной системой, используемой для предоставления муниципальной услуги, является единая система межведомственного электронного взаимодействия, Единый портал и ФГИС ЕЦП НСПД.

25. При получении результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего.

26. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

27. Предоставление результата муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся

заявителем, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом, с учетом требований, предусмотренных пунктом 26 настоящего административного регламента.

28. Муниципальная услуга не предоставляется на базе МФЦ.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Глава 16. ПЕРЕЧЕНЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

29. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги и документов;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

Раздел IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ (ЗАПРОСА) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Глава 17. ПЕРЕЧЕНЬ СПОСОБОВ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ (ЗАПРОСА) ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

30. Информирование об изменении статуса рассмотрения заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

- 1) при непосредственном обращении в Уполномоченный орган;
- 2) посредством Единого портала.

Заместитель Мэра по жизнеобеспечению



Ю.Р. Витер

Приложение 1

к Административному регламенту

о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской области, на торгах», утвержденного постановлением Администрации

от « 10 » 06 2026 № 633

**ПЕРЕЧЕНЬ
УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

1. Сокращения:

- 1) муниципальная услуга - муниципальная услуга «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской области, на торгах»;
- 2) Единый портал - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» (<http://38.gosuslugi.ru>);
- 3) реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 4) Администрация - администрация Иркутского муниципального округа;
- 5) Уполномоченный орган - Комитет по управлению муниципальным имуществом и жизнеобеспечению администрации Иркутского муниципального округа;
- 6) заявитель — физическое лицо, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, заинтересованные в предоставлении земельного участка;
- 7) представитель - лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке;
- 8) заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги - обращение заявителя о предоставлении муниципальной услуги по форме, предусмотренной приложением 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги;
- 9) документы, документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги - документы и (или) информация, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 10) МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 11) ФГИС ЕЦП НСПД – Федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных».

2. Условные обозначения:

- 1) Все - документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением муниципальной услуги;
- 2) ЕП– документы подаются посредством Единого портала;

- 3) ПС - документы подаются посредством почтовой связи;
- 4) У - документы подаются лично в Уполномоченный орган;
- 5) О - представляется оригинал документа;
- 6) О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;
- 7) К - представляется копия документа;
- 8) П(п) – копии документов и документы, представляемые заявителем, подписываются руководителем заявителя и заверяются печатью (при наличии);
- 9) Д(1) - документы представляются в одном экземпляре;
- 10) К(э) – предоставляется копия документа в электронной форме;

Приложение 2

к Административному регламенту
о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление земельного участка,
находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской
области, на торгах», утвержденного постановлением Администрации

от «10» 06 2026 № 633

**ИДЕНТИФИКАТОРЫ
КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

№ п/п	Наименования отдельных (категорий) признаков заявителей	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Результат предоставления муниципальной услуги: 1) решение о проведении аукциона 2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги		
1	Физическое лицо	А
2	Представитель физического лица	Б
3	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать без доверенности	В
4	Представитель юридического лица	Г
5	Индивидуальный предприниматель	Д
6	Представитель индивидуального предпринимателя	Е

Приложение 3
к Административному регламенту
о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление земельного
участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа
Иркутской области, на торгах», утвержденного постановлением
Администрации

от «10» 06 2026 № 633

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ В
СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ ИЛИ ИНЫМИ
НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

№ п/п	Идентифика торы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требовани я
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А-Е	Заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги	О - У, ПС; О(э) - ЕП	Д(1)
2	А-Е	Документ, удостоверяющий личность заявителя	О - У; К - ПС; К(э) - ЕП	Д(1)
3	В, Г	Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление (запрос) о предоставлении муниципальной услуги	О - У; К - ПС; К(э) - ЕП	Д(1), П(п)
4	Б, Г, Е	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, заверенная в установленном порядке	О - У; К - ПС; К(э) - ЕП	Д(1)
5	В, Г	Заверенный в установленном законодательством порядке	О - У, ПС; О(э) - ЕП	Д(1)

		перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо		
6	А-Е	Согласие на обработку персональных граждан	О - У; К - ПС; О(э) - ЕП	Д(1)
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
7	В, Г	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	К – У, ПС; К(э) - ЕП	Д(1)
8	Д, Е	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	К – У, ПС; К(э) - ЕП	Д(1)
9	А-Е	Выписка из Единого государственного реестра об объекте недвижимости	К – У, ПС; К(э) - ЕП	Д(1)

Приложение 4
к Административному регламенту
о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление земельного
участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа
Иркутской области, на торгах», утвержденного постановлением
Администрации

от «10» 06 2026 № 633

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА
В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ (ЗАПРОСА) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, И
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
УСЛУГИ**

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги и документов		
1	заявление (запрос) подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги	А-Е
2	некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления (недостоверное, неправильное либо неполное)	А-Е
3	предоставление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	А-Е
4	представление документов или сведений, утративших силу на момент обращения за получением муниципальной услуги	А-Е
5	представление заявления и документов, содержащих противоречивые сведения, незаверенные исправления, подчистки, помарки	А-Е
6	заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	Б,Г,Е
7	представленные копии документов не заверены в соответствии с	А-Е

	законодательством Российской Федерации	
8	представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления муниципальной услуги	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги		
9	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
10	В соответствии с подпунктом 1 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»	A-E
11	В соответствии с подпунктом 2 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса на земельный участок не зарегистрировано право муниципальной собственности	A-E
12	В соответствии с подпунктом 4 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации в отношении земельного участка отсутствует градостроительный план земельного участка, за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений	A-E
13	В соответствии с подпунктом 5 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации в отношении земельного участка не установлен вид разрешенного использования либо вид или виды разрешенного использования земельного участка, установленные регламентами использования земель, не соответствуют целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона	A-E
14	В соответствии с подпунктом 5.1 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о проведении аукциона	A-E
15	В соответствии с подпунктом 6 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок не отнесен к определенной категории земель	A-E
16	В соответствии с подпунктом 7 пункта 8 статьи 39.11 Земельного	A-E

	кодекса Российской Федерации земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды	
17	В соответствии с подпунктом 8 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, а также случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации	A-E
18	В соответствии с подпунктом 9 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации	A-E
19	В соответствии с подпунктом 10 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды	A-E
20	В соответствии с подпунктом 11 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	A-E
21	В соответствии с подпунктом 12 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды	A-E

	земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка	
22	В соответствии с подпунктом 13 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном развитии или принято решение о комплексном развитии территории, реализация которого обеспечивается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации юридическим лицом, определенным Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации	A-E
23	В соответствии с подпунктом 14 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения	A-E
24	В соответствии с подпунктом 15 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и (или) региональной инвестиционной программой	A-E
25	В соответствии с подпунктом 16 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления	A-E
26	В соответствии с подпунктом 17 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении	A-E
27	В соответствии с подпунктом 18 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования	A-E
21	В соответствии с подпунктом 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	A-E

Приложение 5
к Административному регламенту
о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление земельного
участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа
Иркутской области, на торгах», утвержденного постановлением
Администрации

от « 10 » 06 2026 № 833

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИИ (ЗАПРОСА) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

	Лист №	Всего листов
1. Заявление В администрацию Иркутского муниципального округа	2	2.1 Регистрационный № 2.2. Количество листов заявления 2.3. Количество прилагаемых документов, в том числе оригиналов, копий, количество листов в оригиналах, копиях 2.4. Подпись 2.5. Дата « » г., время ч. мин.
3	Прошу провести аукцион по предоставлению земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Иркутского муниципального округа	
	Кадастровый (условный) номер земельного участка (при наличии):	
	Адрес (местоположение):	
	Площадь	
4	Вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок:	
5	Цель использования земельного участка:	
6	Способ получения документов (в том числе решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, решение об отказе в приеме документов):	
	Лично	
	Почтовым отправлением по адресу:	
	На электронную почту:	
	Направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ	

7 Заявитель:				
физическое лицо:				
Фамилия:		Имя (полностью):	Отчество (полностью):	
документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:	
	дата выдачи:	кем выдан:		
	«__» _____ Г.			
Место жительства				
Почтовый адрес:		телефон для связи:	адрес электронной почты:	
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:				
юридическое лицо:				
полное наименование:				
ОГРН:		ИНН:		
страна регистрации (инкорпорации):	дата регистрации:	номер регистрации:		
	«__» _____ Г.			

	Место нахождения		
	Почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты:
	наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:		
8	Документы, прилагаемые к заявлению:		
	Оригинал в количестве ____ экз., на ____ л. Копия в количестве ____ экз., на ____ л.		
9	Примечание:		
10	Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны		
11	Подпись (инициалы, фамилия)	Дата	

Приложение 6
к Административному регламенту
о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление земельного
участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа
Иркутской области, на торгах», утвержденного постановлением
Администрации

от « 10 » 06 2026 № 633

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных или его представителя)
проживающий(ая) по адресу: _____

_____ (адрес места жительства субъекта персональных данных или его представителя)
основной документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных
данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его
органе)

являющийся (нужное подчеркнуть):

- субъектом персональных данных;

- представителем следующего субъекта персональных данных:

_____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
проживающий(ая) по адресу: _____

_____ (адрес места жительства субъекта персональных данных или его представителя)

_____ основной документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта
персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного
документа и выдавшем его органе)
свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Уполномоченному органу
_____, находящегося по адресу: _____ на
обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций),
совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких
средств, включая сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), извлечение, использование, передача за исключением
распространения (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение персональных данных.

Предоставляю для обработки в целях предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Иркутского
муниципального округа Иркутской области, на торгах» следующие персональные
данные:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) номер телефона, адрес электронной почты;
- 3) дата, месяц, год рождения;
- 4) адрес регистрации и проживания;
- 5) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи

указанного документа и выдавшем его органе;

б) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской области, на торгах».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.

Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес администрации Иркутского муниципального округа по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, вручен лично либо на официальную электронную почту _____.

В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных администрация Иркутского муниципального округа вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

Приложение: доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя) от «__» _____ года № ____ (в случае представления заявления и согласия на обработку персональных данных представителем субъекта персональных данных).

Дата начала обработки
персональных данных:

подпись _____

число, месяц, год

Приложение 7

к Административному регламенту
о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление земельного участка,
находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской
области, на торгах», утвержденного постановлением Администрации
от «10» 06 2026 № 633

Форма решения об отказе в предоставлении услуги

Кому: _____

Контактные данные: _____

Представитель: _____

Контактные данные представителя: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги

№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской области, на торгах» от _____ № _____ и приложенных к нему документов, принято решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, по следующим основаниям:

Дополнительно информируем: _____

Вы вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Наименование должности

Подпись должностного
лица

Приложение 8

к Административному регламенту
о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление земельного участка,
находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской
области, на торгах», утвержденного постановлением Администрации
от «10» 06 2026 № 633

Форма решения об отказе в предоставлении услуги

Кому: _____

Контактные данные: _____

Представитель: _____

Контактные данные представителя: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов

№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности Иркутского муниципального округа Иркутской области, на торгах» от _____ № _____ и приложенных к нему документов, принято решение об отказе в приеме документов, по следующим основаниям:

_____.

Дополнительно информируем: _____

Вы вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в Уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Наименование должности

Подпись должностного
лица