



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 16 » 02 2026 г.

№ 146

О смене собственника, изменении наименования муниципального казенного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Хозяйственно – эксплуатационная служба Иркутского района», утверждении Устава муниципального казенного учреждения «Хозяйственно – эксплуатационная служба Иркутского муниципального округа», признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов

В целях приведения правового положения муниципального учреждения в соответствие с действующим законодательством, на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решения Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 № 01-15/рд «О порядке правопреемства органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа Иркутской области», постановления администрации Иркутского муниципального округа от 10.11.2025 № 16 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области и внесения в них изменений», администрация Иркутского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить смену собственника муниципального казенного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Хозяйственно – эксплуатационная служба Иркутского района» (ИНН 3827033382, ОГРН 1093827001620) с Иркутского районного муниципального образования на Иркутский муниципальный округ Иркутской области.

2. Изменить наименование муниципального казенного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Хозяйственно – эксплуатационная служба Иркутского района» на муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно – эксплуатационная служба Иркутского

муниципального округа» (далее – Учреждение).

3. Установить, что функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Иркутского муниципального округа осуществляет администрация Иркутского муниципального округа.

4. Установить предельную штатную численность 90 штатных единиц.

5. Утвердить Устав Учреждения (прилагается).

6. Директору Учреждения Альянову Евгению Сергеевичу:

1) осуществить государственную регистрацию Устава Учреждения в установленные законом сроки;

2) разместить текст Устава Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.bus.gov.ru в течение пяти рабочих дней с момента государственной регистрации Устава.

7. Признать утратившим силу пункт 2 постановления администрации Иркутского районного муниципального образования от 29.04.2016 № 152 «Об утверждении устава муниципального казенного учреждения Иркутского районного муниципального образования «Хозяйственно – эксплуатационная служба Иркутского района» в новой редакции» (далее – Постановление № 152).

8. Архивному отделу организационно-контрольного управления администрации Иркутского муниципального округа внести в оригинал постановления, указанного в пункте 7 настоящего постановления, информацию о признании пункта 2 Постановления № 152 утратившим силу.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

10. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU, зарегистрировано: 16.02.2024, номер свидетельства ЭЛ № ФС 77 - 86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области www.irkraion.ru.

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Мэра по жизнеобеспечению.

Мэр округа

Л.П. Фролов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иркутского муниципального округа
от 16.02. 2026 г. № 146

УСТАВ

**Муниципального казенного учреждения
«Хозяйственно – эксплуатационная служба
Иркутского муниципального округа»
(МКУ «ХЭС»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная служба Иркутского муниципального округа» (МКУ «ХЭС»), в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Иркутского муниципального округа.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное - Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная служба Иркутского муниципального округа»;

сокращенное - МКУ «ХЭС».

1.3. Место нахождения Учреждения: 664519, Россия, Иркутская область, Иркутский муниципальный округ, с. Пивовариха, ул. Дачная, д.8.

Почтовый адрес: 664007, Россия, г. Иркутск, ул. Декабрьских Событий, 119А.

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

1.6. Тип учреждения: казённое.

1.7. Учредителем Учреждения является Иркутский муниципальный округ.

Права собственника имущества и учредителя осуществляет администрация Иркутского муниципального округа (далее – Учредитель).

Учреждение находится в ведении Заместителя Мэра по жизнеобеспечению администрации Иркутского муниципального округа.

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки и другую атрибутику.

1.9. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального округа отвечает администрация Иркутского муниципального округа.

1.11. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.12. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.13. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами Иркутского муниципального округа, Уставом Иркутского муниципального округа, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. ВИДЫ, ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Иркутского муниципального округа в сфере управления эксплуатацией объектами муниципального имущества, а также в сферах материально – технического обеспечения деятельности

органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа (далее – органы местного самоуправления) и муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа (далее – учреждения) в части, определенной соглашениями.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение являются:

2.2.1. обеспечение поддержания в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии нежилых помещений, зданий и сооружений, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и учреждений, закреплённых на праве оперативного управления за Учреждением;

2.2.2. обеспечение надлежащего функционирования инженерных сетей, санитарно-технического, электрического и другого оборудования, расположенного в нежилых помещениях и зданиях, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и учреждений, закреплённых на праве оперативного управления за Учреждением;

2.2.3. обеспечение управления автотранспортными средствами органов местного самоуправления и учреждений, а также их надлежащей технической эксплуатации;

2.2.4. обеспечение органов местного самоуправления и учреждений транспортными услугами.

2.2.5. обеспечение органов местного самоуправления и учреждений нежилыми помещениями для организации их деятельности;

2.2.6. обеспечение сопровождения программного обеспечения, техническое обслуживание и ремонт электронно-вычислительной и оргтехники органов местного самоуправления и учреждений.

2.2.7. обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа в сферах водоснабжения населения Иркутского муниципального округа, дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, расположенных вне границ населённых пунктов в границах Иркутского муниципального округа, в сферах технического, организационного и хозяйственного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа и муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа в части определённой соглашениями;

2.2.8. обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа в сфере образования, в части обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий;

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2. настоящего Устава. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- управление эксплуатацией нежилого фонда;
- деятельность по общей уборке зданий;
- деятельность по комплексному обслуживанию помещений;
- деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая;
- производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ;
- деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности;
- деятельность по комплексному обслуживанию помещений;
- техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей и легких грузовых автотранспортных средств;
- монтаж инженерного оборудования зданий и сооружений;
- найм рабочей силы и подбор персонала;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;

- управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;
 - деятельность по обеспечению учреждений и населения Иркутского муниципального округа подвозной водой;
 - распределение воды для питьевых и промышленных нужд;
 - перевозки пассажиров сухопутным транспортом прочие, не включённые в другие группировки;
 - деятельность автомобильного грузового транспорта;
 - перевозка грузов специализированными автотранспортными средствами;
 - деятельность по чистке и уборке прочая;
 - аренда грузового автомобильного транспорта с водителем;
 - предоставление услуг по перевозкам;
 - деятельность по эксплуатации автомобильных дорог и автомагистралей;
 - аренда и лизинг легковых автомобилей и легких автотранспортных средств;
 - аренда и лизинг прочих сухопутных транспортных средств и оборудования;
- 2.4. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность для достижения целей, ради которых создано учреждение.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Иркутского муниципального округа.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Иркутского муниципального округа и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи и государственной регистрации (в отношении недвижимого имущества) в установленном законом порядке.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.4. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования.

3.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.6. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет

средств местного бюджета и на основании бюджетной сметы.

3.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Иркутского муниципального округа в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд новых условий муниципальных контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объему) товара (работы, услуги), иных договоров.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- утверждение Устава Учреждения и/или изменения к Уставу;
- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- согласование штатного расписания Учреждения;
- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;
- рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами.

4.3. Исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается от должности распоряжением администрации Иркутского муниципального округа.

С директором Учреждения заключается срочный трудовой договор сроком не более 5 (пяти) лет, в порядке установленным Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.5. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.6. Директор Учреждения:

- осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;
- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Иркутского муниципального округа и за его пределами, совершает сделки от его имени;
- разрабатывает и утверждает структуру Учреждения, по согласованию с Учредителем;
- утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;
- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам Учредителю;
- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

4.7. Указания директора Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.

5.1.2. Создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.

5.1.3. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

5.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.

5.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах установленных законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

5.2.5. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.6. Составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Иркутского муниципального округа.

5.2.7. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Планирование и отчетность Учреждения осуществляется в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

Планирование Учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы.

6.3. Учреждение, в порядке и сроки установленные законодательством Российской Федерации, а также правовыми актами Учредителя предоставляет бюджетную, налоговую, статистическую, финансовую отчетность.

6.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

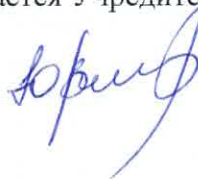
Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения, внесение изменений в Устав Учреждения, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке установленным администрацией Иркутского муниципального округа на основании постановления администрации Иркутского муниципального округа.

7.2. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения передается Учредителю.

Заместитель Мэра по жизнеобеспечению



Ю.Р. Витер