



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «02» 07 2026г.

№ 700

О Совете Почетных граждан Иркутского муниципального округа и о признании муниципального правового акта утратившим силу

С целью учета общественного мнения, для обеспечения активного участия граждан Иркутского муниципального округа в обсуждении общественно значимых вопросов и проектов решений, а также для учета общественного мнения по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 24.10.2024 № 83-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Иркутского районного муниципального образования Иркутской области, путем их объединения», решением Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 № 01-15/рд «О порядке правопреемства органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа Иркутской области», администрация Иркутского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Создать при администрации Иркутского муниципального округа Совет Почетных граждан Иркутского муниципального округа.

2. Утвердить Положение о Совете почетных граждан Иркутского муниципального округа (приложение).

3. Организационно-техническое обеспечение работы Совета Почетных граждан Иркутского муниципального округа возложить на организационно-контрольное управление администрации Иркутского муниципального округа.

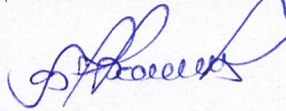
4. Признать постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 22.08.2024 № 517 «О Совете Почетных граждан Иркутского районного муниципального образования» утратившим силу.

5. Отделу по организации делопроизводства и работе с обращениями граждан организационно-контрольного управления администрации Иркутского муниципального округа внести в оригинал постановления, указанного в пункте 4 настоящего постановления, информацию о признании утратившим силу.

6. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU, зарегистрировано: 16.02.2024, номер свидетельства ЭЛ № ФС 77 - 86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области www.irkraion.ru.

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр округа



Л.П. Фролов

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Иркутского муниципального
округа
от «02» 07 2026 № 700

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПОЧЕТНЫХ ГРАЖДАН ИРКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Совет Почетных граждан Иркутского муниципального округа (далее – Совет) создается при администрации Иркутского муниципального округа (далее – администрация округа) с целью обеспечения активного участия граждан Иркутского муниципального округа (далее – округ) в обсуждении общественно значимых вопросов и проектов решений, проведении консультаций, выработки наиболее эффективных решений, а также для учета общественного мнения по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Совет является консультативно-совещательным органом, не наделенным властными полномочиями и не входящим в структуру администрации округа.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами Иркутского муниципального округа и настоящим Положением.

3. Состав Совета формируется из граждан, которым присвоено звание «Почетный гражданин Иркутского муниципального округа», «Почетный гражданин Иркутского района», граждан, которым присвоено звание «За заслуги перед Иркутским муниципальным округом», «За заслуги перед Иркутским районом», граждан, занесенных в «Книгу Почета Иркутского муниципального округа», в «Книгу Почета Иркутского района», а также Почетных граждан преобразованных муниципальных образований Иркутского района, выразивших желание участвовать в его работе.

4. Совет является коллегиальным органом, действующим на общественных началах, не обладающим статусом юридического лица.

ІІ. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

5. Совет осуществляет следующие функции:

1) изучение проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов, внесение предложений в органы местного самоуправления округа по важнейшим социальным, экономическим и политическим вопросам;

2) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления округа с общественностью;

3) участие в общественных мероприятиях, проведение встреч с населением по решению социально значимых вопросов, входящих в компетенцию органов местного самоуправления округа;

4) участие в мероприятиях, направленных на возрождение и воспитание чувств патриотизма, сохранение и преумножение духовного и исторического наследия территории округа;

5) изучение общественного мнения о социально-экономическом, политическом, культурном развитии округа и его перспективах и информирование органов местного самоуправления округа о состоянии общественного мнения населения округа по важнейшим вопросам местного значения;

6) разработка предложений для органов местного самоуправления округа по вопросам определения стратегии развития округа;

7) внесение в органы местного самоуправления округа предложений по вопросам принятия и реализации наиболее значимых для жителей округа программ социально-экономического развития.

6. Задачи Совета:

1) утверждение планов работы Совета;

2) проведение совместно с органами местного самоуправления округа заседаний по обсуждению проектов нормативных правовых актов по важнейшим социальным, экономическим и политическим вопросам;

3) участие и оказание содействия в решении социально значимых, политических и общественных вопросов на территории округа;

4) участие в просветительской и наглядно-воспитательной работе;

5) внесение предложений в органы местного самоуправления округа по важнейшим социальным, экономическим и политическим вопросам;

6) участие в организации торжественных и иных публичных мероприятий.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

7. Состав Совета утверждается на общем собрании лиц, указанных в пункте 3 раздела 1 настоящего Положения, в количестве не менее 11 человек, в форме протокола. При формировании состава Совета должен быть исключен конфликт интересов при осуществлении деятельности Совета.

Протокол об утверждении состава Совета направляется в администрацию округа не позднее 5 рабочих дней после его утверждения членами общего собрания.

8. Организационной формой деятельности Совета являются заседания, обеспечивающие коллективное обсуждение вопросов, включенных в повестку дня, и принятие обоснованных решений. Заседания Совета проводятся публично и открыто.

9. В структуру Совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Света.

10. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются членами Совета из своего состава на первом заседании Совета сроком на 2 года.

В случае временного отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель.

11. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, который утверждается на заседании Совета.

12. Совет имеет право запрашивать в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, общественных объединениях, их должностных лиц информацию, необходимую для всестороннего и полного рассмотрения вопросов на заседаниях Совета.

13. Заседания проводятся при необходимости, но не реже чем 2 раза в год, по инициативе председателя Совета, его членов, Мэра округа, председателя Думы округа и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Совета.

14. Члены Совета участвуют в заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

15. Члены Совета осуществляют свою деятельность в Совете на общественных началах, на добровольной основе.

16. В заседаниях Совета могут принимать участие Мэр округа, председатель Думы округа, депутаты Думы округа, представители и специалисты администрации округа, представители органов местного самоуправления других муниципальных образований, представители средств массовой информации, прокуратуры Иркутского района, органов государственной власти Российской Федерации и общественности, а также другие Почетные граждане.

17. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством от числа присутствующих на заседании и носят рекомендательный характер. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

18. Решения Совета оформляются в виде протокола заседания, подписываются председателем и секретарем Совета и направляются в срок не позднее 10 дней после проведения заседания Собрания в Думу округа для рассмотрения, а также заинтересованным лицам, органам и организациям.

Члены Совета, проголосовавшие против принятого на заседании решения Совета, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде, которое приобщается к протоколу заседания.

Решения Совета могут быть размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте округа www.irkraion.ru.

19. Решения Совета подлежат рассмотрению органами местного самоуправления округа.

20. В целях осуществления задач Совета Почетные граждане могут участвовать в рабочих группах, комиссиях, создаваемых органами местного самоуправления округа.

21. В случае невозможности принять участие в заседании Совета члены Совета обязаны сообщать об этом председателю Совета заблаговременно.

22. Для изучения конкретных вопросов и подготовки по ним проектов решений Совет может образовывать временные рабочие группы и привлекать экспертов.

IV. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

23. Председатель Совета:

- 1) руководит деятельностью Совета, председательствует на заседаниях;
- 2) созывает заседания Совета, организует их подготовку;
- 3) определяет повестку дня и регламент заседания Совета;
- 4) подписывает протоколы заседаний Совета, решения Совета и другие документы, необходимые в деятельности Совета;
- 5) представляет Совет во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления округа и других муниципальных образований;
- 6) дает поручения членам Совета.

24. Секретарь Совета:

- 1) организует техническое сопровождение деятельности Совета;
- 2) осуществляет делопроизводство Совета;
- 3) готовит и подписывает протоколы заседаний Совета.

25. Члены Совета имеют право:

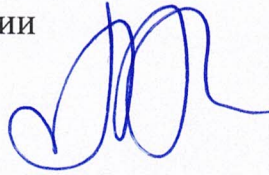
- 1) вносить предложения и замечания по перечню и порядку рассмотрения вопросов на заседаниях Совета;
- 2) участвовать в подготовке материалов к заседаниям Совета;
- 3) изучать проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления округа по важнейшим социальным, экономическим и политическим вопросам и направлять по ним рекомендации;
- 4) принимать участие в общественных мероприятиях, проводить встречи с населением по решению социальных вопросов, относящихся к деятельности органов местного самоуправления округа;
- 5) вносить предложения в органы местного самоуправления округа по вопросам принятия и реализации наиболее значимых для жителей округа программ социально-экономического развития;
- 6) вносить свои предложения по улучшению взаимодействия Совета с органами местного самоуправления округа, высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам;

26. Члены Совета обязаны:

- 1) принимать участие в заседаниях Совета;

- 2) голосовать при принятии решений Совета;
- 3) выполнять принятые Советом решения.

Руководитель аппарата администрации

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a final horizontal stroke.

М.А. Петрачкова