



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 13 » 03 20 26 г.

№ 275

О смене собственника, изменении наименования муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Кудинского муниципального образования, утверждении Устава муниципального казенного учреждения Иркутского муниципального округа «Хозяйственно-эксплуатационная служба Усть-Кудинского Административного округа» и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов

В целях приведения правового положения муниципального учреждения в соответствие с действующим законодательством, на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решения Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 № 01-15/рд «О порядке правопреемства органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа Иркутской области», постановления администрации Иркутского муниципального округа от 10.11.2025 № 16 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области и внесения в них изменений», администрация Иркутского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить смену собственника муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Кудинского муниципального образования (ИНН 3827061380, ОГРН 1193850029746) с Усть-Кудинского муниципального образования на Иркутский муниципальный округ Иркутской области.

2. Изменить наименование муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Кудинского муниципального образования на муниципальное казенное учреждение Иркутского муниципального округа «Хозяйственно-эксплуатационная служба Усть-Кудинского Административного округа» (далее – Учреждение).

3. Установить, что функции и полномочия учредителя и собственника

Учреждения от имени Иркутского муниципального округа осуществляет Усть-Кудинский Административный округ Иркутского муниципального округа.

4. Установить предельную штатную численность Учреждения 8 единиц.

5. Утвердить Устав Учреждения (прилагается).

6. Директору Учреждения Голованёву Александру Максимовичу:

1) осуществить государственную регистрацию Устава Учреждения в установленные законом сроки;

2) разместить текст Устава в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте www.bus.gov.ru в течение пяти рабочих дней с момента государственной регистрации Устава.

7. Признать утратившим силу пункт 6 постановления администрации Усть-Кудинского муниципального образования от 01.10.2019 № 99 «О создании муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Кудинского муниципального образования».

8. Архивному отделу организационно-контрольного управления администрации Иркутского муниципального округа внести в оригинал постановления, указанного в пункте 7 настоящего постановления, информацию о признании пункта 6 правового акта утратившим силу.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

10. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU, зарегистрировано: 16.02.2024, номер свидетельства ЭЛ № ФС 77 - 86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области www.irkraion.ru.

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Главу Усть-Кудинского Административного округа администрации Иркутского муниципального округа.

Исполняющий обязанности
Мэра округа

И.В. Жук

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иркутского муниципального округа
от « 13 » 03 2026 г. № 275

УСТАВ
муниципального казенного учреждения
Иркутского муниципального округа
«Хозяйственно-эксплуатационная служба
Усть-Кудинского Административного округа»

Иркутский муниципальный округ
2026 г.

1. Общие положения

1. Муниципальное казенное учреждение Иркутского муниципального округа «Хозяйственно-эксплуатационная служба Усть-Кудинского Административного округа», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Иркутского муниципального округа Иркутской области.

2. Официальное наименование Учреждения:

1) полное – Муниципальное казенное учреждение Иркутского муниципального округа «Хозяйственно-эксплуатационная служба Усть-Кудинского Административного округа»;

2) сокращенное – МКУ «ХЭС Усть-Кудинского Административного округа».

3. Тип Учреждения – казенное.

4. Местонахождение Учреждения:

1) юридический адрес: 664517, Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный округ Иркутский, деревня Усть-Куда, улица Геологическая, здание 4/2;

2) фактический адрес: 664517, Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный округ Иркутский, деревня Усть-Куда, улица Геологическая, здание 4/2.

5. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

6. Учреждение является некоммерческой организацией.

7. Учредителем Учреждения является Иркутский муниципальный округ в лице территориального органа администрации Иркутского муниципального округа – Усть-Кудинского Административного округа.

Права собственника имущества и учредителя осуществляет администрация Иркутского муниципального округа в лице территориального органа администрации – Усть-Кудинского Административного округа (далее Учредитель).

8. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления (безвозмездного пользования), имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки и другую атрибутику.

9. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

10. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в настоящем Уставе.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в доход бюджета Иркутского муниципального округа.

11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель. При недостаточности лимитов бюджетных

обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Учреждения отвечает Учредитель.

12. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

13. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

14. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Иркутского муниципального округа, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами Иркутского муниципального округа, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. Цели и виды деятельности учреждения

15. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, предусмотренными настоящим Уставом.

16. Учреждение осуществляет свою деятельность в целях решения вопросов местного значения предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, технического, организационного и хозяйственного обеспечения деятельности Усть-Кудинского Административного округа.

17. Видами деятельности Учреждения являются:

- 1) организация похорон и предоставление (как платных, так и бесплатных) услуг, связанных с ними;
- 2) сбор неопасных отходов;
- 3) обработка и утилизация неопасных отходов;
- 4) производство электромонтажных работ;
- 5) производство санитарно-технических работ и прочих строительно-монтажных работ;
- 6) работы строительные отделочные;
- 7) производство малярных работ;
- 8) предоставление услуг по перевозкам;
- 9) деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки;
- 10) издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности;
- 11) издание газет в печатном виде;
- 12) деятельность по комплексному обслуживанию помещений;
- 13) деятельность по чистке и уборке детских площадок, спортивных сооружений, улиц и придорожных территорий муниципалитета;

14) деятельность по общей уборке зданий;

15) подметание улиц и уборка снега.

18. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

19. Учреждение может осуществлять иные виды деятельности, приносящие доходы, с согласия Учредителя.

3. Имущество и финансы

20. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Иркутского муниципального округа и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

21. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

22. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются доходы и иные не противоречащие законодательству источники.

23. Оплата труда Руководителя и работников Учреждения осуществляется за счет собственных средств.

24. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги, без согласия собственника.

25. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

26. Учреждение ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет налоговую, бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. Осуществление крупных сделок Учреждения не предусмотрено.

28. Учреждению запрещено совершение сделок, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением.

29. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

30. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, подлежат зачислению на счет Учреждения.

31. Распределение и использование доходов Учреждения осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

32. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

1) эффективно использовать имущество;

2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным

износом этого имущества в процессе эксплуатации);

33. Договоры (муниципальные контракты), подлежащие исполнению за счет бюджетных средств заключаются в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

4. Управление учреждением

34. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия.

35. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- 2) утверждение Устава Учреждения и/или внесения изменения к Уставу;
- 3) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
- 4) утверждение положения об оплате труда работников Учреждения;
- 5) утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Учреждения;
- 6) согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- 7) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- 8) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 9) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 10) передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;
- 11) рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;
- 12) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

36. Исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (директор).

С директором Учреждения заключается трудовой договор на определенный срок не менее одного года.

37. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

38. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

39. Директор Учреждения:

1) осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;

2) действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Усть-Кудинского Административного округа и за его пределами, совершает сделки от имени Учреждения;

3) утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;

4) назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

5) несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам Учредителю;

6) выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

40. Указания директора Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

5. Права, обязанности и ответственность учреждения

41. Учреждение имеет право:

1) самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

2) совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

42. Учреждение обязано:

1) осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;

2) обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления;

3) своевременно формировать налоговую, бюджетную и статистическую отчетность и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации;

4) добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами;

5) обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Иркутского муниципального

округа;

7) выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

43. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6. Учет, планирование и отчетность

44. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

45. Планирование и отчетность Учреждения осуществляется в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

Планирование Учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы.

46. Учреждение, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, а также правовыми актами Учредителя предоставляет бюджетную, налоговую, статистическую, финансовую отчетность.

47. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

7. Реорганизация и ликвидация учреждения

48. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению Учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

49. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, на основании постановления администрации Иркутского муниципального округа.

Заместитель Мэра
по жизнеобеспечению



Ю.Р. Витер