



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 12 » 03 2026 г.

№ 255

О смене собственника, изменении наименования Муниципального казенного учреждения Ушаковского муниципального образования «Культурно-спортивный комплекс», утверждении Устава Муниципального казенного учреждения Иркутского муниципального округа «Ушаковский культурно-спортивный комплекс» и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов

В целях приведения правового положения муниципального учреждения в соответствие с действующим законодательством, на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решения Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 № 01-15/рд «О порядке правопреемства органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа Иркутской области», постановления администрации Иркутского муниципального округа от 10.11.2025 № 16 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области и внесения в них изменений», администрация Иркутского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить смену собственника Муниципального казенного учреждения Ушаковского муниципального образования «Культурно-спортивный комплекс» (ИНН 3827021161, ОГРН 1063827001480) с администрации Ушаковского муниципального образования-Администрации сельского поселения на Иркутский муниципальный округ Иркутской области.

2. Изменить наименование Муниципального казенного учреждения Ушаковского муниципального образования «Культурно-спортивный комплекс» на Муниципальное казенное учреждение Иркутского муниципального округа «Ушаковский культурно-спортивный комплекс» (далее – Учреждение).

3. Установить, что функции и полномочия учредителя и собственника

Учреждения от имени Иркутского муниципального округа осуществляет Ушаковский Административный округ администрации Иркутского муниципального округа.

4. Установить предельную штатную численность Учреждения 33 штатных единиц.

5. Утвердить Устав Учреждения (прилагается).

6. Директору Учреждения Петровой В.И.:

1) осуществить государственную регистрацию Устава Учреждения в установленные законом сроки;

2) разместить текст Устава в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения и сайте www.bus.gov.ru в течение пяти рабочих дней с момента государственной регистрации Устава.

7. Признать утратившим силу п. 1 постановления Главы Ушаковского муниципального образования от 07.10.2011 № 286 «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения Ушаковского муниципального образования «Культурно-спортивный комплекс».

8. Архивному отделу организационно-контрольного управления администрации Иркутского муниципального округа внести в оригинал постановления, указанного в пункте 7 настоящего постановления, информацию о признании пункта 1 постановления утратившим силу.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

10. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU, зарегистрировано: 16.02.2024, номер свидетельства ЭЛ № ФС 77 - 86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области www.irkraion.ru.

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Главу Ушаковского административного округа администрации Иркутского муниципального округа.

Исполняющий обязанности
Мэра округа



И.В. Жуков

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иркутского муниципального округа
от « 12 » 03 2026 г. № 255

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УШАКОВСКИЙ КУЛЬТУРНО-
СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное казенное учреждение Иркутского муниципального округа «Ушаковский культурно-спортивный комплекс», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Иркутского муниципального округа.

2. Официальное наименование Учреждения:

1) полное - Муниципальное казенное учреждение Иркутского муниципального округа «Ушаковский культурно-спортивный комплекс»;

2) сокращенное - МКУ Иркутского муниципального округа «УКСК».

3. Местонахождение (юридический и почтовый адрес) Учреждения:

664511, Иркутская область. Иркутский район, с. Пивовариха. ул. Дачная, зд. 6;

4. Учреждение осуществляет свою деятельность по следующим адресам:

1) 664511, Иркутская область, Иркутский район, с. Пивовариха ул. Дачная 6;

2) 664511, Иркутская область, Иркутский район, с. Пивовариха, ул. Дачная, 6;

3) 664512, Иркутская область, Иркутский район, п. Горячий Ключ, ул. Учительская, 5;

4) 664512, Иркутская область, Иркутский район, п. Горячий Ключ, ул. Учительская, 5;

5) 664042, Иркутская область, Иркутский район, д. Новолисиха. ул. Клубная, 28а;

6) 664042, Иркутская область. Иркутский район, п. Патроны, ул. Школьная, 2а;

7) 664042, Иркутская область, Иркутский район, д. Бурдаковка, ул. Лесная, 7а.

5. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

6. Учреждение может иметь филиалы и представительства, обособленные структурные подразделения.

7. Учреждение является некоммерческой организацией, тип Учреждения - казенное.

8. Учредителем Учреждения является Иркутский муниципальный округ, в лице Ушаковского Административного округа администрации Иркутского муниципального округа (далее – Ушаковский Административный округ).

9. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки и другую атрибутику.

10. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

11. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в настоящем Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в доход бюджета Иркутского муниципального округа.

12. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

13. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

14. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

15. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Иркутского муниципального округа, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутского муниципального округа, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

16. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, предусмотренными настоящим Уставом.

17. Учреждение создано с целью:

1) создания условий для организации досуга и обеспечения жителей Ушаковского Административного округа услугами организаций культуры;

2) организации библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек в Ушаковском Административном округе;

3) обеспечения условий для развития на территории Ушаковского Административного округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

4) создания условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав национально-культурных автономий на территории Ушаковского Административного округа;

5) создания условий для развития традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Ушаковском Административном округе;

6) оказания содействия национально-культурному развитию народов

Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Ушаковского Административного округа;

7) информационного обслуживания населения Ушаковского Административного округа;

8) сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия.

18. Основные виды деятельности Учреждения:

1) деятельность учреждений культуры и искусства;

2) деятельность в области исполнительских искусств;

3) деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества;

4) деятельность библиотек и архивов;

5) деятельность в области спорта;

6) деятельность спортивных объектов;

7) деятельность в области отдыха и развлечений;

8) деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев.

19. Учреждение для достижения целей, указанных в пункте 17 настоящего Устава, может осуществлять приносящую доход деятельность.

20. Виды деятельности приносящей доходы:

1) организация и проведение платных форм культурно-просветительной, и информационной и оздоровительной деятельности;

2) организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других праздников, встреч, литературно-музыкальных балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

3) обучение в платных кружках, студиях, любительских объединений, спортивных секциях;

4) оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

5) предоставление услуг по прокату сценических костюмов культурного, спортивного и другого инвентаря;

6) организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

7) услуги по информационному обслуживанию населения (копировальные работы, сканирование).

21. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

22. Учреждение является общедоступным центром досуга населения, способствует:

1) удовлетворению духовных потребностей;

2) созданию необходимых условий для развития народного творчества;

3) совершенствованию эстетического воспитания;

4) реализации интеллектуально-творческого потенциала;

- 5) обеспечению реализации культурного досуга;
 - 6) библиотечному обслуживанию населения;
 - 7) сохранению культурных ценностей, памятников истории культуры;
 - 8) развитию спорта, туризма и физической культуры.
23. Учреждение работает по единому комплексному плану.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

24. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Иркутского муниципального округа и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

25. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

26. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

27. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- 4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования.

28. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

29. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации.

30. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств Иркутского муниципального округа и на основании бюджетной сметы.

31. Использование финансовых средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

32. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель, в порядке, установленном действующим законодательством.

33. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Иркутского муниципального округа в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

34. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия.

35. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- 2) утверждение Устава Учреждения и/или изменения к Уставу;
- 3) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
- 4) согласование назначения на должность работников Учреждения;
- 5) утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Учреждения;
- 6) утверждение положения об оплате труда работников Учреждения;
- 7) согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- 8) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- 9) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 10) назначение ликвидационной комиссии и утверждение

промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

11) передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

12) рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;

13) решение иных вопросов, предусмотренных федеральным законодательством.

36. Исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения – директор.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается от должности решением Учредителя.

С директором заключается бессрочный трудовой договор.

37. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

38. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю.

39. Директор:

1) осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;

2) действует от имени Учреждения без доверенности;

3) утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регулирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;

4) по согласованию с Учредителем назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

5) несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность за полноту предоставления отчетности, в том числе бюджетной и статистической;

6) выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству РФ.

40. Указания директора обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

41. Учреждение имеет право:

1) самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.

2) создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.

3) осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых услуг и социально-творческого развития при условии, что это не наносит ущерба их основной деятельности;

4) определять условия использования библиотечных фондов, других материальных ценностей на основе договоров с юридическими и физическими лицами, самостоятельно определять источники комплектования библиотечных фондов;

5) образовывать в порядке, установленном действующим законодательством, творческие объединения;

6) участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и региональных программ;

7) изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с Учредителем в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;

8) совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

42. Учреждение обязано:

1) осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленным настоящим Уставом;

2) обеспечивать сохранность и эффективное использование имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящимся в Учреждении на праве оперативного управления;

3) своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах установленных законодательством Российской Федерации;

4) добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами;

5) обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Ушаковского муниципального образования;

7) выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

43. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

44. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

45. Планирование и отчетность Учреждения осуществляется в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

Планирование Учреждения осуществляется на основании сметы.

46. Учреждение, в порядке и сроки установленные законодательством Российской Федерации, а также правовыми актами Учредителя предоставляет бюджетную, налоговую, статистическую, финансовую отчетность, а также отчетность Учредителю.

47. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном, Учредителем.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

48. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

49. Реорганизация Учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования может происходить в порядке, установленном действующим законодательством, на основании постановления администрации Иркутского муниципального округа.

Заместитель Мэра по социальной политике

Е.В. Михайлова