



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 13 » 03 20 26 г.

№ 268

О смене собственника, изменении наименования муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Балейского муниципального образования, утверждении Устава муниципального казенного учреждения Иркутского муниципального округа «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Балейского Административного округа и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов

В целях приведения правового положения муниципального учреждения в соответствие с действующим законодательством, на основании Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решения Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 №01-15/рд «О порядке правопреемства органов местного самоуправления Иркутского муниципального округа Иркутской области», постановления администрации Иркутского муниципального округа от 10.11.2025 № 16 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Иркутского муниципального округа Иркутской области и внесения в них изменений», администрация Иркутского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществить смену собственника муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Балейского муниципального образования, (ИНН 3827063355, ОГРН 1203800012415) с Усть-Балейского муниципального образования на Иркутский муниципальный округ Иркутской области.

2. Изменить наименование муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Балейского муниципального образования на муниципальное казенное учреждение Иркутского муниципального округа «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Балейского Административного округа (далее - Учреждение).

3. Установить, что функции и полномочия учредителя и собственника Учреждения от имени Иркутского муниципального округа осуществляет Усть-Балейский Административный округ администрации Иркутского муниципального округа.

4. Установить предельную штатную численность Учреждения 3 единицы.

5. Утвердить Устав Учреждения (прилагается).

6. Директору Учреждения Латышеву Станиславу Алексеевичу:

1) осуществить государственную регистрацию Устава Учреждения в установленные законом сроки;

2) разместить текст Устава в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.bus.gov.ru в течение пяти рабочих дней с момента государственной регистрации Устава.

7. Признать утратившим силу пункт 5 постановления администрации Усть-Балейского муниципального образования от 10.03.2020 № 20 «О создании муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Балейского муниципального образования».

8. Архивному отделу организационно-контрольного управления администрации Иркутского муниципального округа внести в оригинал постановления, указанного в пункте 7 настоящего постановления, информацию о признании пункта 5 правового акта утратившим силу.

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

10. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU, зарегистрировано: 16.02.2024, номер свидетельства ЭЛ № ФС 77 - 86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области www.irkraion.ru.

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Главу Усть-Балейского Административного округа администрации Иркутского муниципального округа.

Исполняющий обязанности
Мэра округа

И.В. Жук

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иркутского муниципального округа
от «13» 03 2026 г. № 268

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения Иркутского муниципального округа
«Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Балейского
Административного округа

Иркутский муниципальный округ
2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное казенное учреждение Иркутского муниципального округа «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Балейского Административного округа, в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Усть-Балейского Административного округа.

2. Официальное наименование Учреждения:

1) полное – Муниципальное казенное учреждение Иркутского муниципального округа «Хозяйственно-эксплуатационная служба» Усть-Балейского Административного округа;

2) сокращенное – МКУ Иркутского муниципального округа «ХЭС» Усть-Балейского АО.

3. Местонахождение Учреждения:

1) юридический адрес: 664532, Россия, Иркутский район, д. Зорино-Быково, ул. Трастовая, строение 2;

2) фактический адрес: 664532, Россия, Иркутский район, д. Зорино-Быково, ул. Трастовая, строение 2.

4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

5. Учреждение является некоммерческой организацией, тип учреждения – казенное.

6. Учредителем Учреждения является Иркутский муниципальный округ в лице территориального органа администрации Иркутского муниципального округа – Усть-Балейского Административного округа.

Права собственника имущества и Учредителя осуществляет администрация Иркутского муниципального округа в лице территориального органа - Усть-Балейского Административного округа (далее именуемый «Учредитель»).

7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления (безвозмездного пользования), имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки и другую атрибутику.

8. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

9. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в настоящем Уставе.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в доход бюджета Иркутского муниципального округа.

10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

11. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

12. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

13. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами Иркутского муниципального округа, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

14. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, предусмотренными настоящим Уставом.

15. Учреждение осуществляет свою деятельность в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, технического, организационного и хозяйственного обеспечения деятельности Усть-Балейского Административного округа

16. Основной вид (предмет) деятельности Учреждения:

1) деятельность по общей уборке зданий.

17. Дополнительные виды деятельности:

1) сбор неопасных отходов;

2) обработка и утилизация неопасных отходов;

3) производство электромонтажных работ;

4) производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха;

5) производство малярных и стекольных работ;

6) производство прочих отделочных и завершающих работ;

7) производство кровельных работ;

8) деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки;

9) деятельность автомобильного грузового транспорта;

10) деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая;

11) деятельность по благоустройству ландшафта;

12) деятельность по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях;

13) организация похорон и представление связанных с ними услуг.

17. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

18. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Иркутского муниципального округа и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения.

19. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления (безвозмездного пользования).

Право оперативного управления (безвозмездного пользования) имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

20. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

21. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- 4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования.

22. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления (безвозмездного пользования);
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

23. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

24. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета и на основании бюджетной сметы.

25. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления (безвозмездного пользования), осуществляет Учредитель, в порядке,

установленном действующим законодательством.

26. Договоры (муниципальные контракты), подлежащие исполнению за счет бюджетных средств заключаются в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

27. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия.

28. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- 2) утверждение Устава Учреждения и/или изменения к Уставу;
- 3) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
- 4) утверждение положения об оплате труда работников Учреждения;
- 5) утверждение предельной штатной численности и согласование штатного расписания Учреждения;
- 6) согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- 7) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- 8) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 9) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 10) передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;
- 11) рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;
- 12) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законодательством.

29. Исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (директор).

Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается от должности решением Учредителя.

С директором Учреждения заключается трудовой договор на определенный срок не менее одного года.

30. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за

исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

31. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

32. Директор Учреждения:

1) осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;

2) действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Усть-Балейского Административного округа и за его пределами, совершает сделки от имени Учреждения;

3) утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;

4) назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

5) несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бюджетной и статистической, по установленным формам Учредителю;

6) выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

33. Указания директора Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

34. Учреждение имеет право:

1) самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

2) создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем;

3) совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

35. Учреждение обязано:

1) осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;

2) обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления;

3) своевременно представлять бюджетную и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации;

4) добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами;

5) обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации Иркутского муниципального округа;

7) выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

36. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

37. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

38. Планирование и отчетность Учреждения осуществляется в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

Планирование Учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы.

39. Учреждение, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, а также правовыми актами Учредителя предоставляет бюджетную, налоговую, статистическую, финансовую отчетность.

40. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

41. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутского муниципального округа.

42. Использование имущества в случае ликвидации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Федерации, нормативными правовыми актами Иркутского муниципального округа.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

43. Изменения в устав Учреждения вносятся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Иркутского муниципального округа.

Заместитель Мэра по жизнеобеспечению



Ю.Р. Витер