



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 10 » 07 2026г.

№ 197

О создании Комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Иркутского муниципального округа по нерегулируемым тарифам

В целях повышения безопасности дорожного движения на территории Иркутского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Положением «Об администрации Иркутского муниципального округа», утвержденным Решением Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 № 01-25/рд «О создании администрации Иркутского муниципального округа»:

1. Создать Комиссию по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Иркутского муниципального округа по нерегулируемым тарифам.

2. Утвердить Положение о Комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Иркутского муниципального округа, по нерегулируемым тарифам (приложение 1).

3. Утвердить состав Комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Иркутского муниципального округа, по нерегулируемым тарифам (приложение 2).

4. Опубликовать настоящее распоряжение путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU, зарегистрировано:

16.02.2024, номер свидетельства ЭЛ № ФС 77-86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области www.irkraion.ru.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра по жизнеобеспечению

Мэр округа



Л.П. Фролов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Иркутского муниципального округа
от 10.07.2026 г. № 197

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОЗОК ПО ОДНОМУ
ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА
АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ В ГРАНИЦАХ
ИРКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА,
ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах Иркутского муниципального округа, по нерегулируемым тарифам (далее - Комиссия) создана в целях организации и проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Иркутского муниципального округа.

2. Комиссия является коллегиальным органом, обеспечивающим реализацию функций, возложенных действующим законодательством Российской Федерации на органы местного самоуправления в сфере создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации контроля за безопасным состоянием действующих и вновь открываемых муниципальных маршрутов.

3. Комиссия правомочна принимать решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции, если на заседании Комиссии по проведению открытого конкурса присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего количества ее членов.

4. Комиссию возглавляет Председатель Комиссии. В отсутствие Председателя деятельностью Комиссии руководит его заместитель. В отсутствие заместителя деятельностью Комиссии руководит один из членов Комиссии, определяемый присутствующими членами Комиссии.

5. В целях эффективности осуществления работы в состав Комиссии могут входить иные лица, обладающие специальными познаниями в области предмета проведения открытого конкурса.

6. Членами Комиссии не могут быть:

- 1) лица, лично заинтересованные в результатах открытого конкурса;
- 2) лица, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе

или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки;

3) лица, на которых способны оказать влияние участники открытого конкурса (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки);

4) лица, состоящие в браке с руководителем участника открытого конкурса либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника открытого конкурса.

7. В случае выявления в составе Комиссии лиц, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, Председатель Комиссии обязан незамедлительно заменить их иными лицами, которые лично не заинтересованы в результатах открытого конкурса и на которых не способны оказывать влияние участники открытого конкурса.

8. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 28.12.2015 № 145-ОЗ «Об отдельных вопросах организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Иркутской области».

II. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

9. К полномочиям деятельности Комиссии относятся:

1) вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и оглашение претендента и его заявки;

2) сверка наличия документов на участие в открытом конкурсе и определение наличия в заявках перечня обязательных документов, предусмотренных конкурсной документацией, проверка содержание документов, представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества;

3) принятие решения о допуске к участию в открытом конкурсе заявителя, предоставившего обязательные документы, указанные в конкурсной документации;

4) принятие решения об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе заявителя, не предоставившего обязательные документы, указанные в конкурсной документации;

5) регистрация присутствующих участников открытого конкурса на процедуре вскрытия конвертов в журнале регистрации участников на участие в открытом конкурсе;

6) запрашивание от участников разъяснения по представленным ими заявкам на участие в открытом конкурсе;

7) рассмотрение предоставленных заявок и определение соответствия участников открытого конкурса условиям допуска к участию в открытом конкурсе и требованиям, предъявляемым конкурсной документацией. По результатам принятия решения о допуске или об отказе в допуске участникам открытого конкурса к дальнейшему участию в открытом конкурсе;

8) рассмотрение и оценка заявки в соответствии со шкалой для оценки критериев при сопоставлении заявок участников открытого конкурса, и определение победителя открытого конкурса;

9) признание открытого конкурса состоявшимся и определение победителя (победителей) открытого конкурса;

10) признание открытого конкурса несостоявшимся;

11) издание решения о факте уклонения победителя открытого конкурса;

12) в ходе заседаний Комиссии ведение протоколов вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, подведения итогов.

Протоколы подписываются всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании;

13) формирование архива материалов, образующихся в ходе работы конкурсной комиссии.

10. Члены Комиссии:

1) присутствуют на заседаниях Комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);

2) принимают решения в пределах своей компетенции;

3) вправе выступать по вопросам повестки на заседании Комиссии;

4) проверяют правильность содержания составляемых Комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

11. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

2) уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии;

3) объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

4) информирует присутствующих на заседании Комиссии о количестве принятых конвертов, количестве отозванных конвертов на участие в открытом конкурсе (при наличии таковых);

5) вправе поручить одному из членов Комиссии при вскрытии конвертов огласить участников на участие в открытом конкурсе;

- 6) открывает и ведет заседания Комиссии, объявляет перерывы;
- 7) назначает ответственного члена Комиссии по ведению протоколов, составляемых в ходе работы Комиссии;
- 8) в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов.

12. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям (в том числе извещение лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечение членов Комиссии необходимыми материалами);

2) осуществляет по ходу заседаний Комиссии аудиозапись заседания Комиссии на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

3) направляет уведомление на электронную почту лицу, получившему право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок.

13. Протоколы заседаний Комиссии, заявки, извещения о проведении открытого конкурса, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию и (или) извещение о проведении открытого конкурса, и разъяснения конкурсной документации хранятся организатором открытого конкурса не менее чем три года.

Заместитель Мэра по жизнеобеспечению



Ю.Р. Витер

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иркутского муниципального
округа
от 10.02.2016 г. № 197

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
МАРШРУТОВ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ
И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ В ГРАНИЦАХ
ИРКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Председатель Комиссии

Заместитель Мэра по жизнеобеспечению
администрации Иркутского
муниципального округа

Заместитель председателя Комиссии Председатель Комитета по управлению
муниципальным имуществом и
жизнеобеспечению администрации
Иркутского муниципального округа

Секретарь Комиссии

Главный специалист отдела
охраны окружающей среды,
экологической безопасности и
дорожной деятельности Комитета
по управлению муниципальным
имуществом и жизнеобеспечению
администрации Иркутского
муниципального округа

Члены Комиссии:

Заместитель председателя Комитета по
управлению муниципальным имуществом
и жизнеобеспечению администрации
Иркутского муниципального округа

Заместитель председателя Комитета
по управлению муниципальным
имуществом и жизнеобеспечению
администрации Иркутского
муниципального округа

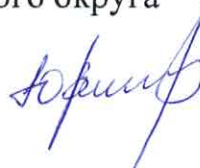
Начальник отдела охраны окружающей
среды, экологической безопасности и
дорожной деятельности Комитета по

управлению муниципальным имуществом
и жизнеобеспечению администрации
Иркутского муниципального округа

Главный специалист отдела
охраны окружающей среды,
экологической безопасности и
дорожной деятельности Комитета
по управлению муниципальным
имуществом и жизнеобеспечению
администрации Иркутского
муниципального округа

Главный специалист отдела
охраны окружающей среды,
экологической безопасности и
дорожной деятельности Комитета
по управлению муниципальным
имуществом и жизнеобеспечению
администрации Иркутского
муниципального округа

Заместитель Мэра по жизнеобеспечению



Ю.Р. Витер