



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «10» 11 \_\_\_\_\_ 2025 г.

№ 17

Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Иркутского муниципального округа Иркутской области

В целях обеспечения эффективности и результативности расходования средств бюджета Иркутского муниципального округа Иркутской области, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Иркутского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Иркутского муниципального округа Иркутской области (приложение).

2. Порядок, утвержденный пунктом 1 настоящего постановления, распространяется на муниципальные программы Иркутского муниципального округа Иркутской области, разрабатываемые на период, начиная с 2026 года и позже.

3. Признать утратившими силу с 01.01.2026 постановления администрации Иркутского районного муниципального образования:

1) от 19.09.2013 № 3962 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования и их формирования и реализации и Порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования»;

2) от 16.04.2014 № 1693 «О внесении изменений в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования и их формирования и реализации и Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования»;

3) от 13.04.2015 № 1825 «О внесении изменений в Порядок принятия

решений о разработке муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования и их формирования и реализации»;

4) от 18.06.2015 № 1988 «О внесении изменений в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования и их формирования и реализации»;

5) от 04.12.2015 № 2608 «О внесении изменений в постановление администрации Иркутского района от 19.09.2013 № 3962»;

6) от 31.07.2017 № 283 «О внесении изменений в постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 19.09.2013 № 3962 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования и их формирования и реализации и Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования»;

7) от 13.07.2018 № 344 «О внесении изменений в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования и их формирования и реализации, утвержденный постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 19.09.2013 № 3962»;

8) от 01.11.2018 № 489 «О внесении изменений в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования и их формирования и реализации, утвержденный постановлением администрации Иркутского районного муниципального образования от 19.09.2013 № 3962»;

9) от 07.08.2019 № 397 «О внесении изменений в постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 19.09.2013 № 3962 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования и их формирования и реализации и Порядка проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования»;

10) от 11.10.2022 № 573 «О внесении изменений в постановление администрации Иркутского районного муниципального образования от 19.09.2013 № 3962 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования и их формирования и реализации и Порядка проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования».

4. Экономическому управлению администрации Иркутского муниципального округа в срок до 01.01.2026 подготовить нормативный правовой акт о прекращении действия муниципальных программ Иркутского районного муниципального образования, утвержденных на период реализации 2023-2027 годы, с 01.01.2026.

5. Установить, что подготовка и рассмотрение отчетов о реализации и оценка эффективности реализации муниципальных программ, указанных в

пункте 4 настоящего постановления, за 2025 год и весь период их реализации осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления.

6. Отделу по организации делопроизводства и работе с обращениями граждан, архивному отделу организационно-контрольного управления администрации Иркутского муниципального округа внести в оригиналы постановлений, указанных в пункте 3 настоящего постановления, информацию о признании их утратившими силу.

7. Опубликовать настоящее постановление путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU, зарегистрировано 16.02.2024, номер свидетельства ЭЛ № ФС 77 - 86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области [www.irkraion.ru](http://www.irkraion.ru).

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра.

Мэр округа



Л.П. Фролов

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Иркутского муниципального округа  
от 10.11.2025 № 17

## ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИРКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решений о разработке муниципальных программ Иркутского муниципального округа Иркутской области (далее – Порядок, Иркутский муниципальный округ), их формирования и реализации, и правила проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ Иркутского муниципального округа.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) муниципальная программа Иркутского муниципального округа (далее - муниципальная программа) - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Иркутского муниципального округа;

2) подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимоувязанных по срокам и ресурсам мероприятий, нацеленных на решение конкретных задач муниципальной программы;

3) цель - социальный, экономический или иной общественно значимый эффект от реализации муниципальной программы, подпрограммы по итогам окончания реализации этой муниципальной программы, подпрограммы;

4) задача - планируемый результат выполнения совокупности взаимоувязанных мероприятий, направленных на достижение целей реализации муниципальной программы, подпрограммы;

5) основное мероприятие подпрограммы (далее - основное мероприятие) - комплекс увязанных по срокам и ресурсам мероприятий, направленных на реализацию одной из задач подпрограммы, и детализируемый мероприятиями;

6) ответственный исполнитель муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель) – отраслевой (функциональный) орган администрации Иркутского муниципального округа (далее – орган администрации Иркутского муниципального округа), ответственный за разработку и реализацию муниципальной программы;

7) соисполнители муниципальной программы (далее - соисполнители) - органы администрации Иркутского муниципального округа, являющиеся

ответственными за разработку и реализацию подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы;

8) участники муниципальной программы - органы администрации Иркутского муниципального округа, территориальные органы администрации Иркутского муниципального округа, муниципальные учреждения Иркутского муниципального округа, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств за счет средств бюджета Иркутского муниципального округа, участвующие в реализации основных мероприятий;

9) участники мероприятий муниципальной программы - органы администрации Иркутского муниципального округа, территориальные органы администрации Иркутского муниципального округа, их структурные подразделения, муниципальные учреждения Иркутского муниципального округа, иные организации, участвующие в реализации мероприятий подпрограммы.

3. Муниципальная программа разрабатывается в соответствии с документами стратегического планирования Иркутского муниципального округа по вопросам местного значения муниципального округа на период не менее 3 лет и утверждается постановлением администрации Иркутского муниципального округа до дня внесения проекта бюджета Иркутского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в Думу Иркутского муниципального округа.

4. Методическое руководство по вопросам принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации и оценки эффективности осуществляет экономическое управление администрации Иркутского муниципального округа (далее - экономическое управление).

## II. ПОЛНОМОЧИЯ ОТВЕТСТВЕННОГО ИСПОЛНИТЕЛЯ, СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ, УЧАСТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРИ РАЗРАБОТКЕ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями, участниками муниципальной программы, участниками мероприятий муниципальной программы.

6. Ответственный исполнитель:

1) обеспечивает разработку, согласование с соисполнителями, экспертизу и утверждение муниципальной программы;

2) формирует структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей и участников муниципальной программы;

3) обеспечивает проведение общественного обсуждения проекта муниципальной программы в порядке, утвержденном постановлением администрации Иркутского муниципального округа;

4) организует реализацию муниципальной программы, координирует деятельность исполнителей и участников муниципальной программы, несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также за достижение ожидаемых конечных результатов ее реализации;

5) готовит предложения для принятия решения о внесении изменений в муниципальную программу, обеспечивает разработку проектов изменений в муниципальную программу, согласование и утверждение;

6) рекомендует исполнителям и участникам муниципальной программы осуществить разработку отдельных мероприятий, в том числе в форме основного мероприятия;

7) размещает утвержденную муниципальную программу на сайте Государственной автоматизированной информационной системы «УПРАВЛЕНИЕ» ([www.gasu.gov.ru](http://www.gasu.gov.ru)) в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2015 № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования», Приказа Минэкономразвития России от 11.11.2015 № 831 «Об установлении требований к форме уведомления об утверждении (одобрении) документа стратегического планирования или внесении в него изменений, порядка ее заполнения и представления»;

8) осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы;

9) проводит расчеты по оценке эффективности реализации муниципальной программы;

10) запрашивает у исполнителей и участников муниципальной программы информацию о ходе реализации муниципальной программы;

11) готовит ежегодный итоговый отчет о реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации и предоставляет их в экономическое управление;

12) размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте Иркутского муниципального округа.

#### 7. Исполнители:

1) обеспечивают разработку и согласование подпрограмм с участниками муниципальной программы;

2) организуют реализацию подпрограмм, координируют деятельность участников муниципальной программы по реализации основных мероприятий подпрограмм, несут ответственность за достижение целевых показателей подпрограмм;

3) разрабатывают и согласовывают проект муниципальной программы, проект изменений в муниципальную программу в части подпрограмм;

4) формируют предложения по разработке проекта муниципальной программы, внесению изменений в муниципальную программу, направляют их ответственному исполнителю;

5) запрашивают у участников муниципальной программы информацию о ходе реализации основных мероприятий;

6) разрабатывают и представляют ответственному исполнителю отчеты о реализации подпрограммы;

8. Участники муниципальной программы:

1) осуществляют разработку и реализацию основных мероприятий;

2) осуществляют распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по мероприятиям, входящим в основные мероприятия;

3) согласовывают проект подпрограммы, включение в проекты подпрограмм основных мероприятий, проект изменений в подпрограмму в части основных мероприятий;

4) формируют предложения по разработке проекта подпрограммы, внесению изменений в подпрограмму, направляют их соисполнителю;

5) разрабатывают и представляют ответственному исполнителю (соисполнителю) отчеты о реализации основных мероприятий.

9. Участники мероприятий муниципальной программы участвуют в реализации мероприятий подпрограмм.

### III. ФОРМИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

10. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ Иркутского муниципального округа, который формируется исходя из целей и задач, определенных в соответствии со стратегическими приоритетами в Иркутском муниципальном округе, разработанными согласно Федеральному закону от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», и утверждается постановлением администрации Иркутского муниципального округа (далее - Перечень муниципальных программ).

11. Перечень муниципальных программ содержит наименования муниципальных программ, наименования ответственных исполнителей и соисполнителей.

12. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями, участниками муниципальной программы.

13. Проект муниципальной программы разрабатывается в соответствии с Типовым макетом муниципальной программы согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

14. Муниципальная программа содержит:

1) паспорт муниципальной программы;

2) характеристику текущего состояния сферы реализации муниципальной программы;

3) цель и задачи, целевые показатели, сроки реализации муниципальной

программы;

- 4) финансовое обеспечение муниципальной программы;
- 5) анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы;
- 6) механизм реализации муниципальной программы;
- 7) ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы;
- 8) подпрограммы муниципальной программы.

15. Ответственный исполнитель обеспечивает проведение общественного обсуждения проекта муниципальной программы в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом администрации Иркутского муниципального округа. Доработанный с учетом предложений и замечаний, полученных в ходе общественного обсуждения, проект муниципальной программы направляется в экономическое управление, Комитет по финансам администрации Иркутского муниципального округа (далее - Комитет по финансам) для проведения экспертизы.

Экономическое управление проводит экспертизу на предмет:

- 1) соответствия муниципальной программы требованиям Типового макета муниципальной программы согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- 2) соответствия целей муниципальной программы целям документов стратегического планирования Иркутского муниципального округа;

- 3) соотносимости и взаимоувязанности целей и задач, целевых показателей и программно-целевых мероприятий, характеризующих эффективность реализации муниципальной программы.

Комитет по финансам проводит экспертизу на предмет:

- 1) финансового обеспечения муниципальной программы;

- 2) реальности предполагаемых объемов финансирования из бюджетных источников.

Экспертиза проводится в течение 5 рабочих дней.

Одновременно проект муниципальной программы направляется для проведения экспертизы в Контрольно-счетную палату Иркутского муниципального округа (далее - КСП).

16. Заключение по результатам проведенных экспертиз проекта муниципальной программы направляются ответственному исполнителю. Комитет по финансам и КСП дополнительно направляют свое заключение в экономическое управление.

При наличии замечаний и предложений ответственный исполнитель обеспечивает доработку проекта муниципальной программы.

17. Доработанный с учетом замечаний и предложений проект муниципальной программы направляется ответственным исполнителем в экономическое управление для организации его рассмотрения экспертным Советом по вопросам разработки и реализации муниципальных программ Иркутского муниципального округа Иркутской области (далее - экспертный

Совет).

Положение об экспертном Совете, его состав утверждаются постановлением администрации Иркутского муниципального округа.

18. Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней дорабатывает проект муниципальной программы с учетом рекомендаций членов экспертного Совета и обеспечивает подготовку и согласование проекта постановления администрации Иркутского муниципального округа об утверждении соответствующей муниципальной программы.

19. Изменения в муниципальную программу вносятся в случае корректировки, касающейся отдельных мероприятий, целевых показателей, объемов финансирования муниципальной программы, в том числе связанных с привлечением дополнительных средств федерального, областного бюджетов. Методическое руководство и обеспечение процесса внесения изменений в муниципальную программу осуществляет экономическое управление.

Ответственный исполнитель направляет в экономическое управление проект изменений в муниципальную программу, пояснительную записку с обоснованием причин соответствующих изменений, выписку по объему бюджетных ассигнований согласно уточненной сводной бюджетной росписи в целом по муниципальной программе.

Внесение изменений в муниципальную программу, их согласование и утверждение осуществляется ответственным исполнителем совместно с экономическим управлением. Изменения в части объемов финансирования согласовываются с Комитетом по финансам.

Изменения муниципальной программы, касающиеся включения в нее новых подпрограмм, осуществляются в порядке, предусмотренном для формирования муниципальной программы.

#### IV. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

20. Источниками финансирования реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) являются средства бюджета Иркутского муниципального округа (далее - бюджет округа), включая средства, привлекаемые из федерального и областного бюджетов, а также внебюджетные средства.

21. Финансирование муниципальной программы, утвержденной после внесения проекта решения о бюджете Иркутского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в Думу Иркутского муниципального округа, осуществляется с года, следующего за очередным финансовым годом.

22. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Думы Иркутского муниципального округа о бюджете Иркутского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - Решение Думы о бюджете) с учетом требований статей 5, 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приведение муниципальных программ в соответствии с Решением Думы о бюджете осуществляет экономическое управление в сроки, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

При внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с требованием статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, параметры финансового обеспечения реализации муниципальной программы в отчетном финансовом году приводятся в соответствие с показателями сводной бюджетной росписи бюджета округа на тридцать первое декабря отчетного года.

## V. РЕАЛИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

23. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планами мероприятий подпрограмм (далее – план).

Включению в план подлежат все основные мероприятия подпрограмм. Допускается включение в план мероприятий, не требующих финансовых затрат, если они необходимы для достижения цели, решения задач муниципальной программы (подпрограммы).

24. Для управления и контроля за реализацией подпрограммы соисполнитель, являющийся ответственным за разработку и реализацию подпрограммы, формирует календарный план реализации основных мероприятий подпрограммы (подробный план мероприятий на текущий финансовый год) (далее - календарный план) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Календарный план согласовывается с экономическим управлением и утверждается курирующим заместителем Мэра Иркутского муниципального округа (руководителем аппарата администрации Иркутского муниципального округа) до 01 февраля текущего года.

Корректировка календарного плана осуществляется соисполнителем, являющимся ответственным за разработку и реализацию подпрограммы, на основании предложений участников мероприятий подпрограммы.

Соисполнитель, являющийся ответственным за разработку и реализацию подпрограммы, по состоянию на 1 июля текущего года формирует отчет о реализации календарного плана, проводит необходимую корректировку календарного плана и в срок до 15 июля текущего года направляет отчет и календарный план в экономическое управление.

25. Ответственный исполнитель совместно с соисполнителями в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, формирует и представляет в экономическое управление ежегодный отчет о реализации муниципальной программы за отчетный год.

По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчетном году, формируется итоговый отчет за весь период реализации муниципальной программы, который включает в себя отчет о реализации

муниципальной программы за отчетный год.

26. Ежегодный (итоговый) отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

1) отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) отчет об исполнении целевых показателей муниципальной программы по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением подтверждающих документов;

3) отчет о финансировании муниципальной программы по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

4) оценку эффективности реализации муниципальной программы по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

27. Экономическое управление в течение двух месяцев со дня поступления ежегодного (итогового) отчета о реализации муниципальной программы организует его рассмотрение на заседании экспертного Совета, по результатам которого принимается решение об эффективности реализации муниципальной программы.

В случае, если ожидаемая эффективность не достигнута или эффективность по сравнению с предыдущим годом снизилась экспертным Советом могут формироваться предложения об объеме финансовых средств на реализацию муниципальной программы и (или) досрочном прекращении либо приостановлении реализации отдельных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), подпрограммы или муниципальной программы в целом.

28. Учитывая предложения экспертного Совета об эффективности реализации муниципальной программы, не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете Иркутского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в Думу Иркутского муниципального округа, может быть принято решение об изменении объема финансовых средств на реализацию муниципальной программы и (или) досрочном прекращении либо приостановлении реализации отдельных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), подпрограммы или муниципальной программы в целом. Указанное решение оформляется постановлением администрации Иркутского муниципального округа о внесении изменений в муниципальную программу, которое готовит ответственный исполнитель.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение муниципальной программы муниципальных контрактов в бюджете округа предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

## VI. ПРОВЕДЕНИЕ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

29. Проведение оценки эффективности реализации муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки ее эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы и основан на оценке результативности муниципальной программы с учетом общего объема ресурсов, направленного на ее реализацию.

30. Порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы учитывает необходимость проведения оценок:

1) степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

2) степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм.

31. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм определяется путем сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм и их плановых значений по формуле:

$$\text{Сдц} = (\text{Сдп1} + \text{Сдп2} + \text{СдпN}) / \text{N},$$

где:

Сдц - степень достижения целей (решения задач);

Сдп - степень достижения целевых показателей муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

N - количество целевых показателей муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм.

Степень достижения целевых показателей муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм (Сдп) рассчитывается по формуле:

- для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений

$$\text{Сдп} = \text{Зф} / \text{Зп}$$

- для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений

$$\text{Сдп} = \text{Зп} / \text{Зф},$$

где:

Зф - фактическое значение целевого показателя муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

Зп - плановое значение целевого показателя муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм.

32. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм, определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования

муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм по формуле:

$$Уф = Фф / Фп,$$

где:

Уф - уровень финансирования муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

Фф - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм;

Фп - плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

33. Эффективность реализации муниципальной программы (Эмп) рассчитывается по следующей формуле:

$$Эмп = Сдц + Уф$$

Вывод об эффективности (неэффективности) реализации муниципальной программы определяется на основании следующих критериев:

Вывод об эффективности реализации муниципальной программы и (или) подпрограммы	Критерии оценки эффективности Эмп
Неэффективная	Менее 0,5
Уровень эффективности удовлетворительный	0,5-0,79
Эффективная	0,8-1
Высокоэффективная	Более 1

Первый заместитель Мэра



И.В. Жук

Приложение 1  
к Порядку разработки, реализации и  
оценки эффективности муниципальных  
программ Иркутского муниципального  
округа Иркутской области,  
утвержденному постановлением  
администрации Иркутского  
муниципального округа  
от 10.11.2025 № 17

## ТИПОВОЙ МАКЕТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	
Соисполнители муниципальной программы	
Участники муниципальной программы	
Цель муниципальной программы	
Задачи муниципальной программы	
Сроки реализации муниципальной программы	
Целевые показатели муниципальной программы	
Подпрограммы муниципальной программы	
Финансовое обеспечение муниципальной программы	
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	

### 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел должен содержать:

- 1) анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений;
- 2) основные показатели уровня развития сферы реализации муниципальной программы;
- 3) прогноз развития сферы реализации муниципальной программы и планируемые показатели социально-экономического развития Иркутского муниципального округа Иркутской области (далее Иркутский муниципальный округ) по итогам реализации муниципальной программы;
- 4) сведения о ранее действующих в рассматриваемой сфере

муниципальных программах, достигнутых в ходе их реализации результатах;

5) сведения о координации муниципальной программы с действующими государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации и Иркутской области.

### 3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел должен содержать:

- 1) цель и задачи муниципальной программы;
- 2) перечень и значения целевых показателей, характеризующих достижение цели и решение задач муниципальной программы с методикой расчета целевых показателей муниципальной программы;
- 3) сроки реализации цели и задач муниципальной программы.

Цель и задачи муниципальной программы указываются в соответствии с документами стратегического планирования Иркутского муниципального округа.

Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения поставленной цели.

Цель (задача) должна обладать следующими свойствами:

- 1) специфичность (соответствие сфере реализации муниципальной программы);
- 2) конкретность (формулировки должны быть четкими, не допускающими произвольного или неоднозначного толкования);
- 3) измеримость (достижение цели (задачи) можно проверить путем оценки с использованием целевых показателей);
- 4) достижимость (цель (задача) должна быть достижима за период реализации муниципальной программы).

Срок реализации задачи муниципальной программы не может превышать срок реализации цели муниципальной программы.

Целевые показатели муниципальной программы устанавливаются на основе:

- 1) перечня показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных округов, установленных действующим законодательством;
- 2) целевых показателей, установленных документами стратегического планирования в Иркутском муниципальном округе, разработанными согласно Федеральному закону от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

Целевые показатели муниципальной программы должны быть измеримыми, непосредственно зависеть от реализации цели и решения задач муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы (далее - подпрограмма)).

Целевые показатели муниципальной программы должны соответствовать

следующим требованиям:

1) объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

2) достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга);

3) своевременность и регулярность (отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным лагом между моментом сбора информации и сроком ее использования (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже 1 раза в год).

Значения целевых показателей определяются в соответствии с методикой расчета целевых показателей по форме:

#### Методика расчета целевых показателей

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Расчет значения показателя	Источник информации
Подпрограмма 1 (указать наименование)				
Задача 1 (указать наименование)				
1.1.				
1.2.				
...				
	<i>и т.д. по подпрограммам</i>			

Сведения о составе и значениях целевых показателей муниципальной программы приводятся по форме:

#### Значения целевых показателей

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей				
			отчетный год	текущий год (оценка)	первый год реализации	...	последний год реализации
Подпрограмма 1 (указать наименование)							
Задача 1 (указать наименование)							
1.1.							
1.2.							
...							
	<i>и т.д. по подпрограммам</i>						

#### 4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел должен содержать сведения об общих размерах средств, необходимых для реализации муниципальной программы, с распределением по годам реализации, источникам финансирования, подпрограммам, в том числе обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации

муниципальной программы (подпрограммы).

Рекомендуемый текст:

«Источниками финансирования реализации мероприятий муниципальной программы являются средства бюджета округа и т.д. по другим источникам (конкретизировать).

Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы за счет всех источников составляет \_\_\_\_\_ руб.

Период реализации муниципальной программы	Объем финансирования, руб. (с двумя знаками после запятой)				
	Финансовые средства, всего	в том числе			
		ФБ*	ОБ*	БО*	Внебюджетные средства
Подпрограмма 1 (указать наименование)					
Всего за весь период					
первый год реализации					
...					
последний год реализации					
...					
<i>и т.д. по подпрограммам</i>					
ИТОГО по муниципальной программе					
Всего за весь период					
первый год реализации					
...					
последний год реализации					

*\*Принятые сокращения: ФБ - средства федерального бюджета, ОБ - средства областного бюджета, БО – средства бюджета округа.*

Обоснованием объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, является расчёт (обоснование) плановых сметных показателей по каждой подпрограмме муниципальной программы.».

## 5. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел предусматривает:

1) определение факторов риска с указанием источников их возникновения и характера влияния на ход и результаты реализации муниципальной программы;

2) качественную и, по возможности, количественную оценку факторов риска;

3) обоснование предложений по мерам управления рисками реализации муниципальной программы.

Рекомендуемый текст:

«Реализация мероприятий муниципальной программы связана с различными рисками, как обусловленными внутренними факторами и зависящими от исполнителя (организационные риски), так и относящимися к

внешним факторам (изменения законодательства и внешней экономической ситуации и риски финансового обеспечения). Комплексная оценка рисков, возникающих при реализации мероприятий муниципальной программы, приведена в таблице:

№ п/п	Описание рисков	Меры по снижению рисков
1.	Изменения законодательства и внешней экономической ситуации:	
1.1.		
...		
2.	Риски финансового обеспечения:	
2.1.		
...		
3.	Организационные риски:	
3.1.		
...		
	<i>и т.д. по другим рискам</i>	

».

## 6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел должен содержать механизм реализации и контроля за ходом реализации муниципальной программы.

Рекомендуемый текст:

«Механизм реализации муниципальной программы, включая распределение полномочий между ответственным исполнителем, соисполнителями, участниками муниципальной программы и участниками мероприятий муниципальной программы при разработке, реализации и оценке эффективности муниципальной программы, а также механизм контроля за ходом реализации муниципальной программы, определен Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Иркутского муниципального округа Иркутской области, утвержденным постановлением администрации Иркутского муниципального округа.»

## 7. ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел должен содержать перечень ожидаемых конечных результатов по итогам реализации муниципальной программы. При описании ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы необходимо дать развернутую характеристику планируемых изменений в сфере реализации муниципальной программы.

## 8. ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы.

Подпрограмма содержит разделы:

1) раздел «Паспорт подпрограммы», который разрабатывается по форме:

### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	
Наименование подпрограммы	
Соисполнитель, являющийся ответственным за разработку и реализацию подпрограммы	
Участники подпрограммы	
Цель подпрограммы	
Задачи подпрограммы	
Сроки реализации подпрограммы	
Целевые показатели подпрограммы	
Финансовое обеспечение подпрограммы	
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	

2) раздел «Цель и задачи, целевые показатели, сроки реализации подпрограммы», который формируется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к аналогичному разделу муниципальной программы, с приложением следующего табличного материала:

#### Значения целевых показателей

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значения целевых показателей				
			отчетный год	текущий год (оценка)	первый год реализации	...	последний год реализации
Задача 1 (указать наименование)							
1.1.							
1.2.							
...							
	<i>и т.д. по задачам</i>						

Для мероприятий подпрограммы, направленных на обеспечение деятельности органов администрации Иркутского муниципального округа, подведомственных им муниципальных казенных и бюджетных учреждений, целевые показатели не предусматриваются;

3) раздел «План мероприятий подпрограммы», который разрабатывается на период реализации подпрограммы по форме:

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

(наименование подпрограммы)

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Наименование участника/ участника мероприятия	Срок реализации	Источник финансирования	Объем финансирования, руб. (с двумя знаками после запятой)	Наименование показателя объема мероприятия, единица измерения	Значение показателя объема мероприятия
Задача 1 (указать наименование)							
1.1.	Основное мероприятие						
1.1.1.	Мероприятие						
...							
	<i>и т.д. по задачам</i>						
	ИТОГО по подпрограмме						

Для мероприятий подпрограммы, направленных на обеспечение деятельности органов администрации Иркутского муниципального округа, подведомственных им муниципальных казенных и бюджетных учреждений, показатели объема мероприятия не предусматриваются;

4) раздел «Финансовое обеспечение подпрограммы», который формируется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к аналогичному разделу муниципальной программы, с приложением аналогичного табличного материала (в части положений, касающихся подпрограмм).

В случае, если финансовое обеспечение подпрограммы предусматривает средства федерального и (или) областного бюджетов, в разделе описывается механизм привлечения указанных средств.

Рекомендуемый текст:

«Средства областного бюджета привлекаются в рамках государственной программы (подпрограммы) «...» в порядке, предусмотренном указанной программой и т.д. по другим источникам (конкретизировать механизм получения средств).».

В целях участия Иркутского муниципального округа в реализации государственной программы ответственный исполнитель/соисполнитель муниципальной программы может аналитически (справочно) включать в подпрограмму прогнозируемый объем расходов бюджета муниципального образования на цели и задачи государственной программы (на реализацию аналогичной муниципальной программы/подпрограммы/основного мероприятия) с указанием в плане мероприятий подпрограммы соответствующего мероприятия. При этом прогнозируемый объем расходов в финансовое обеспечение подпрограммы/муниципальной программы не включается.

Приложение 2  
к Порядку разработки, реализации и  
оценки эффективности муниципальных  
программ Иркутского муниципального  
округа Иркутской области,  
утвержденному постановлением  
администрации Иркутского  
муниципального округа  
от 10.11.2015 № 17

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН на \_\_\_\_\_ год

(наименование подпрограммы и муниципальной программы)

№ п/п	Наименование мероприятия реализуемого в рамках основного мероприятия/ мероприятия	Наименование участника /участника мероприятия	Срок реализации мероприятия, дата/ месяц/квартал		Объем финансирования всего, в том числе по источникам финансирования, руб. (с двумя знаками после запятой)		Краткая характеристика реализуемого мероприятия		Причины невыполнения мероприятия /планируемый срок выполнения**
			план	факт**	план*	факт**	план	факт**	
Задача 1 (указать наименование)									
1.1.	Основное мероприятие								
1.1.1	Мероприятие								
1.1.1.1.	Мероприятие								
...									
	<i>и т.д. по задачам</i>								
ИТОГО по подпрограмме									

\* плановый объем финансирования указывается в объеме, предусмотренном муниципальной программой в соответствии с Решением о бюджете

\*\* графы заполняются при предоставлении отчета

Приложение 3  
 к Порядку разработки, реализации и  
 оценки эффективности муниципальных  
 программ Иркутского муниципального  
 округа Иркутской области,  
 утвержденному постановлением  
 администрации Иркутского  
 муниципального округа  
 от 10.11.2015 № 17

### ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

\_\_\_\_\_ (наименование муниципальной программы)  
 за \_\_\_\_\_ год (весь период реализации)

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение фактического значения от планового		Обоснование причин отклонения
					-/+	%	
Подпрограмма 1 (указать наименование)							
Задача 1 (указать наименование)							
1.1	Целевой показатель						
1.2	Целевой показатель						
...	...						
	<i>и т.д. по подпрограммам</i>						

Приложение 4  
 к Порядку разработки, реализации и  
 оценки эффективности муниципальных  
 программ Иркутского муниципального  
 округа Иркутской области,  
 утвержденному постановлением  
 администрации Иркутского  
 муниципального округа  
 от 10.11.2015 № 17

**ОТЧЕТ**  
**О ФИНАНСИРОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

(наименование муниципальной программы)  
 за \_\_\_\_\_ год (весь период реализации)

Период реализации программы	Объем финансирования, предусмотренный программой, руб. (с двумя знаками после запятой)				Расходы за отчетный период, руб. (с двумя знаками после запятой)				Обоснование причин отклонения	
	Финансовые средства, всего	в том числе			Финансовые средства, всего	в том числе				
		ФБ*	ОБ*	БО*		Внебюджетные средства	ФБ*	ОБ*		БО*
Всего за весь период										
первый год реализации										
...										
последний год реализации										
...										
<i>и т.д. по подпрограммам</i>										

Подпрограмма 1 (указать наименование)

ИТОГО по муниципальной программе											
Всего за весь период											
первый год реализации											
...											
последний год реализации											

\*Принятые сокращения: ФБ - средства федерального бюджета, ОБ - средства областного бюджета, БО - средства бюджета округа.

Приложение 5  
к Порядку разработки, реализации и  
оценки эффективности муниципальных  
программ Иркутского муниципального  
округа Иркутской области,  
утвержденному постановлением  
администрации Иркутского  
муниципального округа  
от 10.11.2015 № 17

## ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

(наименование муниципальной программы)  
за \_\_\_\_\_ год (весь период реализации)

Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Значение целевого показателя		Отклонение %	Сдц (Сдп), Уф
		план	факт		
Подпрограмма 1 (указать наименование)					
Целевой показатель 1 (Сдп1)					
Целевой показатель 2 (Сдп2)					
..					
Итоговая сводная оценка по подпрограмме 1 (Сдц)					
Суммы финансирования, Уф					
...					
<i>и т.д. по подпрограммам</i>					
Степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм (Уф)					
Степень достижения целей и решения задач муниципальной программы и составляющих ее подпрограмм (Сдц)					
ИТОГОВАЯ сводная оценка по муниципальной программе (Эмп)					

Вывод об эффективности муниципальной программы:

Предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы: