



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 31 » 03 2026г.

№ 92

О Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения администрации Иркутского муниципального округа

В целях повышения безопасности дорожного движения на территории Иркутского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Положением «Об администрации Иркутского муниципального округа», утвержденным Решением Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 № 01-25/рд «О создании администрации Иркутского муниципального округа»:

1. Утвердить состав Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения администрации Иркутского муниципального округа (приложение 1).

2. Утвердить Положение о Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения администрации Иркутского муниципального округа (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее распоряжение путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU, зарегистрировано: 16.02.2024, номер свидетельства ЭЛ № ФС 77-86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области www.irkraion.ru.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра по жизнеобеспечению.

Мэр

Л.П. Фролов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением

администрации

Иркутского муниципального округа

от « 31 » 03 2026г. № 92

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ИРКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Заместитель Мэра округа по Председатель Комиссии
жизнеобеспечению администрации
Иркутского муниципального округа

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и
жизнеобеспечению администрации
Иркутского муниципального округа
(далее - КУМИ Иркутского
муниципального округа) Заместитель председателя
Комиссии

Главный специалист отдела охраны Секретарь Комиссии
окружающей среды, экологической
безопасности и дорожной деятельности
КУМИ Иркутского муниципального
округа

Заместитель председателя КУМИ Члены Комиссии:
Иркутского муниципального округа

Начальник отдела охраны окружающей
среды, экологической безопасности и
дорожной деятельности КУМИ Иркутского
муниципального округа

Начальник Управления образования
администрации Иркутского
муниципального округа

Начальник ОГИБДД МУ МВД России
«Иркутское» (по согласованию)

Главы административных округов
администрации Иркутского
муниципального округа

ОГКУ Дирекция по строительству и
эксплуатации автомобильных дорог
Иркутской области (по согласованию)

Директор МКУ Служба ГО и ЧС
Иркутского муниципального округа

Заместитель Мэра по жизнеобеспечению



Ю.Р. Витер

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
Иркутского муниципального округа
от « 31 » 03 2026 г. № 92

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ИРКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по безопасности дорожного движения (далее - Комиссия) является координационным органом при администрации Иркутского муниципального округа, образованным в целях обеспечения взаимодействия между исполнительными органами государственной власти Иркутской области, территориальными и отраслевыми (функциональными) органами администрации Иркутского муниципального округа, по вопросам обеспечения соблюдения на территории Иркутского муниципального округа законодательства в сфере безопасности дорожного движения.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области и иными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

Глава II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) координация деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области, отраслевых (функциональных) органов и территориальных органов администрации Иркутского муниципального округа, общественных и других организаций, расположенных на территории Иркутского муниципального округа, по вопросам, связанным с обеспечением безопасности дорожного движения в Иркутском муниципальном округе;

2) разработка и планирование мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

3) изучение вопросов о причинах аварийности, дорожно-транспортных происшествий, определение приоритетных задач, подготовка предложений по совершенствованию деятельности по вопросам обеспечения соблюдения законодательства о безопасности дорожного движения;

4) мониторинг и оценка технико-эксплуатационного состояния автомобильных дорог расположенных в границах Иркутского муниципального округа;

5) организация транспортного обслуживания населения в пределах Иркутского муниципального округа.

4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами в установленном порядке осуществляет следующие функции:

1) изучает причины аварийности на автотранспорте, электротранспорте, в том числе средствах индивидуальной мобильности, дорожно-транспортных происшествий в границах территории деятельности территориальных округов администрации Иркутского муниципального округа, разрабатывает мероприятия и рекомендации, направленные на повышение безопасности дорожного движения.

2) Оказывает методическую помощь территориальным органам администрации Иркутского муниципального округа при выполнении мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения и дает им рекомендации по вопросам, связанным с безопасностью дорожного движения.

3) Разрабатывает и вносит предложения руководителям общественных и других организаций, расположенных на территории Иркутского муниципального округа, независимо от форм собственности, по вопросам, связанным с обеспечением безопасности дорожного движения в муниципальном округе.

4) Содействует в привлечении общественных объединений к проведению мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения.

5) Комиссионно обследует опорную дорожную сеть автомобильных дорог на территории Иркутского муниципального округа, объекты дорожно-транспортной инфраструктуры, элементы обустройства автомобильных дорог общего пользования, а также сооружения дорожного транспорта, расположенные на территории Иркутского муниципального округа, на предмет обеспечения безопасности дорожного движения и реализации ранее данных поручений Комиссии.

Глава III. ПРАВА КОМИССИИ

5. Комиссия в целях реализации возложенных на нее задач и функций имеет право:

1) знакомиться с состоянием работы по выполнению нормативных правовых актов по вопросам безопасности дорожного движения территориальными органами администрации Иркутского муниципального округа.

2) Заслушивать на своих заседаниях сообщения руководителей территориальных органов администрации Иркутского муниципального округа, руководителей (представителей) органов исполнительной власти и других организаций осуществляющих содержание сооружений дорожного транспорта,

расположенных на территории Иркутского муниципального округа (далее по тексту – организации), по вопросам связанным с безопасностью дорожного движения.

3) Направлять в установленном порядке запросы в соответствующие территориальные органы администрации Иркутского муниципального округа, органы исполнительной власти, организации с просьбой представить справочные материалы и иные документы, необходимые для подготовки и рассмотрения вопросов, вносимых Комиссией на заседания, в этих целях привлекать по согласованию с руководителями соответствующих структур квалифицированных специалистов.

4) Рекомендовать руководителям соответствующих органов и организаций обеспечить выполнение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, в установленном порядке вносить предложения об устранении выявленных недостатков.

5) Приглашать на свои заседания должностных лиц исполнительных органов государственной власти Иркутской области, территориальных органов администрации Иркутского муниципального округа, а также представителей физических и юридических лиц.

6) Запрашивать и получать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов администрации Иркутского округа, а также у физических и юридических лиц необходимые документы и информационные материалы по вопросам деятельности Комиссии.

7) Осуществлять анализ фактов нарушений законодательства по вопросам деятельности Комиссии.

8) Организовывать выездные заседания.

9) Разрабатывать практические рекомендации по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства по вопросам деятельности Комиссии.

Глава IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

6. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с годовым планом, который обсуждается на заседании Комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Порядок работы Комиссии по отдельным вопросам определяется ее председателем или его заместителем.

7. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы Комиссии.

8. Заседание проводит председатель Комиссии или его заместитель.

9. Заседание Комиссии считается правомочным при наличии не менее половины ее членов.

10. В случае отсутствия возможности у члена Комиссии участвовать в заседании, он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме и направить его в Комиссию для учета его мнения при принятии решений.

11. Комиссия принимает решение путем открытого голосования.

12. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

13. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

14. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии не позднее трех рабочих дней после дня заседания Комиссии.

15. В случае несогласия с принятым решением Комиссией член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

16. Протокол заседания Комиссии доводится секретарем Комиссии до сведения членов Комиссии и других заинтересованных лиц, чьи интересы затрагивают решения Комиссии, в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

Глава V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

17. Председатель Комиссии:

- 1) руководит работой Комиссии;
- 2) распределяет обязанности между членами Комиссии, дает членам Комиссии отдельные поручения, связанные с работой Комиссии;
- 3) определяет порядок работы Комиссии;
- 4) определяет время и место проведения заседаний Комиссии, вопросы, подлежащие рассмотрению дополнительно на заседаниях Комиссии, а также на внеочередных заседаниях Комиссии.

18. Члены Комиссии:

- 1) вносят предложения о включении в планы работы Комиссии вопросов, принимают участие в подготовке документов и материалов для их рассмотрения на Комиссии;
- 2) за 5 рабочих дней до предполагаемой даты заседания Комиссии члены Комиссии направляют секретарю Комиссии предложения в повестку заседания Комиссии, а также предложения в проекты решений Комиссии.

19. Секретарь Комиссии:

- 1) принимает участие в подготовке документов и материалов по вопросам, включенным на рассмотрение Комиссии, и рассмотренным на заседании Комиссии;

2) подготавливает проекты планов работы Комиссии и отчеты о её деятельности;

3) готовит для рассмотрения на Комиссии информацию о состоянии аварийности на автотранспорте и рекомендации соответствующим структурам о дополнительных мерах по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

4) ведет рабочую документацию Комиссии, своевременно оповещает членов Комиссии о времени и дате проведения заседаний Комиссии и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на очередном заседании Комиссии;

5) ведет протокол заседания Комиссии.

6) осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений Комиссии и докладывает председателю Комиссии (в отсутствие председателя — заместителю) о результатах их исполнений;

7) ведет делопроизводство по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, учет и хранение документации Комиссии;

8) на заседании Комиссии могут присутствовать иные лица, приглашенные для участия в обсуждении конкретных вопросов повестки заседания Комиссии.

Заместитель Мэра по жизнеобеспечению



Ю.Р. Витер