



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ИРКУТСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» 06 2025 г.

№ 455

О создании постоянно действующей рабочей группы для оценки пропуска паводковых вод, а также предотвращения их негативного воздействия на территории Иркутского района

В целях оценки пропуска паводковых и талых вод, а также предотвращения их негативного воздействия и обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Иркутского районного муниципального образования, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктом 7 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Методическими рекомендациями МЧС России № 2-4-48-3-9 по организации подготовки и сопровождения паводкоопасного периода на территории субъекта Российской Федерации от 09.03.2023, руководствуясь ст. ст. 39, 45, 54 Устава Иркутского районного муниципального образования, администрация Иркутского районного муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать постоянно действующую рабочую группу для оценки пропуска паводковых вод, а так же предотвращения их негативного воздействия на территории Иркутского района (далее – Рабочая группа).
2. Утвердить состав Рабочей группы (приложение 1).
3. Утвердить Положение о Рабочей группе (приложение 2).
4. Разместить настоящее постановление в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU), на официальном сайте Иркутского районного муниципального образования www.irkraion.ru.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр



Л.П. Фролов



Л.П. Фролов

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПРОПУСКА ПАВОДКОВЫХ ВОД, А ТАКЖЕ ПРЕДВРАЩЕНИЯ ИХ НЕГАТИВНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОГО РАЙОНА

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иркутского районного
муниципального образования
от 24.06.2025 № 455

Председатель Рабочей группы:

Заместитель Мэра по жизнеобеспечению
(контактный телефон служебный 718-104)

Заместитель председателя Рабочей группы:

Директор муниципального казенного учреждения
«Служба по вопросам гражданской обороны
и предупреждению чрезвычайных ситуаций
Иркутского районного муниципального образования»
(контактный телефон служебный 718-073)

Секретарь Рабочей группы:

Безупынный инженер отдела чрезвычайных ситуаций
муниципального казенного учреждения
«Служба по вопросам гражданской обороны и
предупреждению чрезвычайных ситуаций
Иркутского районного муниципального образования»
(контактный телефон служебный 718-074)

Члены Рабочей группы:

Главы муниципальных образований Иркутского района
(по согласованию)

Заместитель Мэра по капитальному строительству
(контактный телефон служебный 718-086)

Заместитель Мэра – председатель
комитета по социальной политике
(контактный телефон 718-048)

Представитель 1 пожарно-спасательного отряда
федеральной противопожарной службы
главного управления МЧС России
по Иркутской области
(контактный телефон служебный 42-43-03)
(по согласованию)

Начальник управления архитектуры
и градостроительства
(контактный телефон служебный 718-022)

Председатель Комитета по финансам
администрации Иркутского районного
муниципального образования
(контактный телефон служебный 718-056)

Начальник территориального отдела водных
ресурсов Иркутской области Енисейского
бассейнового водного управления Росводресурсов
(по согласованию)

Председатель Комитета по муниципальному
финансовому контролю
(контактный телефон служебный 718-052)

Начальник правового управления
администрации Иркутского районного
муниципального образования
(контактный телефон служебный 718-072)

Представитель Прокуратуры Иркутского района
(по согласованию)

Представитель Западно-Байкальской межрайонной
природоохранной прокуратуры
(по согласованию)

Представитель Министерства природных ресурсов
и экологии Иркутской области
(по согласованию)

Начальник ОГКУ «ПСС России по Иркутской области»
(по согласованию)

Председатель Комитета
по управлению муниципальным имуществом
и жизнеобеспечения администрации
Иркутского районного
муниципального образования
(контактный телефон службы 718-050)
И.о. заместителя Мэра по жизнеобеспечению



И.В. Жук

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Иркутского районного
муниципального образования
от 24.06.2025 № 453

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПРОПУСКА ПАВОДКОВЫХ ВОД,
А ТАКЖЕ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ ИХ НЕГАТИВНОГО ПОСЛЕДСТВИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОГО РАЙОНА**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Рабочая группа для оценки и контроля за прохождением паводкоопасного периода на территории Иркутского районного муниципального образования (далее – Рабочая группа) является координационным органом, образованным для организации мониторинга на территории Иркутского районного муниципального образования, визуального обследования на предмет оценки пропускной способности во время паводка, а также прохождения талых вод.

2. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области и настоящим Положением.

3. Руководство деятельностью Рабочей группы осуществляет председатель Рабочей группы.

4. Основными задачами Рабочей группы являются: предупреждение чрезвычайных ситуаций, связанных с подтоплением территории во время прохождения паводка и талых вод, организация оценки пропуска паводковых вод.

5. Рабочая группа, с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения чрезвычайных ситуаций, связанных с подтоплением территории во время паводка, а также прохождения талых вод на территории Иркутского районного муниципального образования путем визуального обследования на предмет пропускной способности и выявления угрозы подтопления или затопления;

2) принимает решения по вопросам предупреждения населенных пунктов о подтоплении на административной территории Иркутского районного муниципального образования в случае чрезвычайных ситуаций, связанных с подтоплением;

3) вносит предложения по комплексу мероприятий, направленных на

II. ПОЛНОМОЧИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

- 4) участвует в мониторинге, прогнозировании и моделировании развития паводковой обстановки;
- 5) вносит предложения по обеспечению выполнения превентивных мероприятий по защите населения и территории от затопления, соблюдению режима хозяйственной деятельности на затопленной территории;
- 6) вносит предложения по созданию и обеспечению готовности резервов финансовых и материальных ресурсов для предупреждения и ликвидации ЧС, вызванных проходом паводковых и талых вод;
- 7) вносит предложения по принятию экстренных мер, направленных на уменьшение социально-экономических последствий прохождения паводковых и талых вод.

III. СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ГРУППЫ

6. Рабочая группа при решении возложенных на нее задач имеет право:
 - 1) знакомиться с документами, имеющими отношение к рассмотрению вопросов, входящих в компетенцию Рабочей группы;
 - 2) запрашивать документы, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Рабочей группы, у структурных подразделений администрации Иркутского районного муниципального образования, подведомственных учреждений, а также организаций, независимо от их форм собственности;
 - 3) приглашать на заседания Рабочей группы представителей заинтересованных ведомств, министерств и иных организаций;
 - 4) принимать решения в форме протокола по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

7. В состав Рабочей группы входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Рабочей группы.
 8. Председатель Рабочей группы:
 - 1) руководит работой Рабочей группы, утверждает принимаемые Рабочей группой решения;
 - 2) распределяет обязанности между членами Рабочей группы и контролирует их исполнение.
 9. Заместитель председателя Рабочей группы:
 - 1) организует сбор материалов для проведения совещаний Рабочей группы;
 - 2) осуществляет контроль направления материалов Рабочей группы адресатам и собирает информацию по принятым решениям на основании представляемых Рабочей группой документов;

3) организует проведение совещаний Рабочей группы.

10. Секретарь Рабочей группы:

1) информирует членов Рабочей группы о месте и времени проведения заседаний Рабочей группы, о вопросах, выносимых на повестку дня;

2) ведет и согласовывает протоколы заседаний Рабочей группы.

11. Члены Рабочей группы:

1) имеют право знакомиться с документами, имеющими отношение к решению вопросов, входящих в компетенцию Рабочей группы;

2) своевременно прибывают по сигналу оповещения на заседание Рабочей группы;

3) участвуют в планировании мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций.

12. В случае отсутствия члена Рабочей группы на заседании, в состав рабочей группы включается лицо исполняющее его обязанности. Если член Рабочей группы освобождается от занимаемой должности, в состав Рабочей группы включается вновь назначенное лицо. При этом внесение изменений в состав Рабочей группы не требуется.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

13. Заседания проводятся по мере необходимости.

14. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

15. Заседание Рабочей группы проводит ее председатель или по его поручению заместитель председателя.

16. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Рабочей группы.

17. Заседания Рабочей группы оформляются решениями в форме протоколов. Протоколы заседаний Рабочей группы хранятся в МКУ «Служба ГО и ЧС ИРМО» у секретаря Рабочей группы, который является ответственным за хранение протоколов заседаний Рабочей группы.

И.о. заместителя Мэра по жизнеобеспечению



И.В. Жук

