



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ИРКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «17» 07 2026 г.

№ 208

Об утверждении Положения и состава конкурсной комиссии по подведению итогов ежегодного конкурса «Лучший народный дружинник Иркутского муниципального округа Иркутской области»

В целях реализации мер по поддержке граждан, участвующих в охране общественного порядка, руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Думы Иркутского муниципального округа от 25.09.2025 № 01-25/рд «О создании администрации Иркутского муниципального округа»:

1. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по подведению итогов ежегодного конкурса «Лучший народный дружинник Иркутского муниципального округа Иркутской области» (далее – Комиссия) (приложение 1).

3. Утвердить состав Комиссии (приложение 2).

4. Опубликовать настоящее распоряжение путем размещения в сетевом издании «Ангарские огни» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ANGAROGNI.RU, зарегистрировано: 16.02.2024, номер свидетельства ЭЛ № ФС 77 - 86895), разместить на официальном сайте Иркутского муниципального округа Иркутской области www.irkraion.ru.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра по социальной политике.

Мэр

Л.П. Фролов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ
ЕЖЕГОДНОГО КОНКУРСА «ЛУЧШИЙ НАРОДНЫЙ ДРУЖИННИК
ИРКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, компетенцию, права, обязанности и порядок деятельности конкурсной комиссии по подведению итогов ежегодного конкурса «Лучший народный дружинник Иркутского муниципального округа Иркутской области» (далее – Конкурс, Комиссия соответственно).

2. Комиссия является координационным органом, осуществляющим непосредственную оценку представленных на Конкурс материалов и определение победителей.

3. Деятельность Комиссии основывается на принципах объективности, справедливости, гласности и законности.

4. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Иркутского муниципального округа.

5. Комиссию возглавляет председатель, который:

- 1) организует работу Комиссии;
- 2) созывает и ведет заседания Комиссии;
- 3) утверждает протоколы заседания Комиссии;
- 4) дает поручения членам Комиссии в пределах ее компетенции.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

II. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

6. Комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседания.

7. Комиссия в пределах своей компетенции:

1) осуществляет проверку документов, предоставленных участниками Конкурса в комитет по социальной политике администрации Иркутского муниципального округа (далее – Комитет) для рассмотрения;

2) проводит оценку представленных конкурсных материалов по установленным критериям (включая анализ достижений, активности, инициативности, личного вклада в охрану общественного порядка и профилактику правонарушений);

3) определяет победителей Конкурса на основе подсчета баллов с учетом отчетов о деятельности народных дружинников.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

8. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов администрации Иркутского муниципального округа, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, а также предприятий, учреждений и организаций независимо от формы собственности информацию, необходимую для выполнения возложенных на нее задач и функций;

2) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3) принимать решение о дисквалификации кандидата в случае выявления недостоверной информации в представленных материалах.

9. Члены Комиссии обязаны:

1) лично участвовать в заседаниях Комиссии;

2) соблюдать конфиденциальность сведений, ставших известными в связи с исполнением обязанностей члена Комиссии;

3) уведомить победителей Конкурса не менее чем за 3 рабочих дня о дате, времени, месте проведения церемонии награждения по итогам ежегодного Конкурса по номеру телефона, указанного в заявке участника или посредством направления на адрес электронной почты, указанной в заявке участника, письменного извещения.

IV. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

10. Заседания Комиссии правомочны, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов.

11. Заседания Комиссии могут проходить дистанционно в формате видео-конференции.

12. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии. На основании протокола Комитет подготавливает и согласовывает проект постановления администрации Иркутского муниципального округа «Об утверждении итогов ежегодного Конкурса».

13. Решение Комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов (более 50%) от числа присутствующего состава Комиссии.

14. Голос председателя Комиссии считается в общем числе голосующего состава Комиссии. Секретарь Комиссии не голосует.

15. О дате, времени, месте проведения очередного заседания Комиссии члены Комиссии должны быть проинформированы не позднее, чем за 1 рабочий день до планируемой даты проведения.

16. Секретарь Комиссии ведет, оформляет и подписывает протокол заседания Комиссии с перечнем победителей.

17. Секретарь Комиссии представляет документы на заседании Комиссии.
18. Протокол заседания Комиссии оформляется в день заседания Комиссии.
19. Материалы и протоколы заседаний Комиссии хранятся у секретаря Комиссии.

Заместитель Мэра по
социальной политике

 Е.В. Михайлова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
Иркутского муниципального
округа

от 17.07.2026 № 208

СОСТАВ
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ
ЕЖЕГОДНОГО КОНКУРСА «ЛУЧШИЙ НАРОДНЫЙ ДРУЖИННИК
ИРКУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Заместитель Мэра по социальной
политике администрации Иркутского
муниципального округа

председатель Комиссии;

Председатель комитета по социальной
политике администрации Иркутского
муниципального округа

заместитель председателя
Комиссии;

Главный специалист отдела по
развитию социальной сферы комитета
по социальной политике
администрации Иркутского
муниципального округа

секретарь Комиссии.

Члены комиссии:

Начальник отдела по развитию
социальной сферы комитета по
социальной политике администрации
Иркутского муниципального округа

Начальник отдела полиции №10 МУ
МВД «Иркутское» (по согласованию)

Представитель отдела полиции № 10
МУ МВД России «Иркутское» (по
согласованию)

Начальник отдела по обеспечению
деятельности комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав
комитета по социальной политике
администрации Иркутского
муниципального округа

Начальник отдела по связям с
общественностью комитета по
социальной политике администрации
Иркутского муниципального округа

Заместитель Мэра по
социальной политике



Е.В. Михайлова